



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 29 (542) 25 ноября 2015 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

● ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

● РАСПОРЯЖЕНИЕ ФИНАНСОВОГО ОТДЕЛА

● ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ № 55/3

от 23 ноября 2015 года №55/3

Рассмотрение проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный"

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, руководствуясь статьями 16, 22 и 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить проект решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный".

3. Опубликовать в газете "Свободные вести" Положение "О порядке учета предложений по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 12.09.2006 года № 50/4.

4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

5. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение

РЕШЕНИЕ № _____

от января 2016 года

О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев представленные рабочей группой предложения по внесению изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь статьями 16, 22, 44 Устава городского округа и результатами публичных слушаний, состоявшихся января 2016 года, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав городского округа ЗАТО Свободный следующие изменения и дополнения:

1. В статью 21. Дума городского округа

Пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Дума городского округа состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет."

2. В статью 24. Депутат Думы городского округа

2.1 Абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

"2. Депутаты Думы городского округа избираются на пять лет. Выборы депутатов Думы городского округа осуществляются на основе избирательной системы относительного большинства по двум пятимандатным избирательным округам, образуемым на территории городского округа."

2.2 Подпункт 2 части четвертой изложить в следующей редакции:

"2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а так-же участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;"

2.3 Абзац одиннадцатый пункта 4 изложить в следующей редакции:

"Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами."

3. В статью 25. Досрочное прекращение полномочий депутата

Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1 Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную

должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. В статью 27. Глава городского округа

4.1 Абзац 1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

"2. Глава городского округа избирается сроком на пять лет на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по избирательной системе относительного большинства по единому избирательному округу, образуемому на территории городского округа".

4.2 Подпункт 2 пункта 16 изложить в следующей редакции:

"2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией".

5. В статью 44. Порядок подготовки и внесения, рассмотрения и принятия (издания) муниципальных правовых актов

Дополнить пунктом 10.2 следующего содержания:

"10.2 Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления городского округа в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с законом Свердловской области".

2. Главе городского округа зарегистрировать изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный после государственной регистрации опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Настоящее решение, изменения и дополнения в Устав городского округа ЗАТО Свободный вступают в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести", за исключением положений для которых настоящим решением установлены иные сроки вступления в силу.

5. Подпункты 1, 2.1 пункта 1 Решения вступают в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа ЗАТО Свободный пятого созыва, принявшей настоящее решение.

6. Подпункт 4.1 пункта 1 Решения вступают в силу после истечения срока полномочий главы городского округа, избранного до вступления в силу настоящего Решения.

7. Подпункт 5 пункта 1 Решения вступают в силу с 01.01.2016 года.

8. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу городского округа В.В. Мельникова.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ
РЕШЕНИЯ ДУМЫ "О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И
ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАТО СВОБОДНЫЙ"**

(с изменениями решение Думы городского округа от 15.12.2009 г. № 34/15)

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктами 4 и 5 статьи 44 Устава

городского округа и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный".

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" (далее - опубликованный проект) могут вноситься по результатам:

1.1. Проведения собраний граждан по месту жительства.

1.2. Массового обсуждения проекта решения Думы.

1.3. Проведения публичных слушаний по проекту решения Думы.

2. Предложения об изменениях и дополнениях по опубликованному проекту, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Положения, указываются в протоколе или итоговом документе соответствующего мероприятия, которые передаются в рабочую группу, специально созданную решением Думы городского округа, по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный.

3. В состав рабочей группы входят:

- глава городского округа;

- депутаты Думы городского округа;

- специалисты Думы городского округа;

- специалисты администрации городского округа;

- специалисты контрольного органа городского округа.

(пункт 3 в редакции решения Думы городского округа от 15.12.2009 г. № 34/15)

4. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту также могут вноситься:

4.1. Депутатами Думы городского округа.

4.2. Главой городского округа.

4.3. Контрольным органом городского округа.

4.4. Гражданами, проживающими на территории городского округа, в порядке индивидуального или коллективного обращения.

4.5. Организационными, действующими на территории городского округа.

4.6. Органами территориального общественного самоуправления городского округа.

4.7. Администрацией городского округа.

(пункт 4.7 введен в редакции решения Думы городского округа от 15.12.2009 г.

№ 34/15)

5. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту вносятся в рабочую группу и рассматриваются в соответствии с настоящим Положением.

6. Предложения об изменениях и дополнениях к опубликованному проекту вносятся не позднее 20 дней с момента опубликования указанного проекта.

**2. РАССМОТРЕНИЕ ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ И ДОПОЛНЕНИЯХ В
ОПУБЛИКОВАННЫЙ ПРОЕКТ**

7. Внесенные предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект регистрируются Думой городского округа в отдельном журнале и после окончания срока подачи предложений передаются в рабочую группу.

8. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", федеральному законодательству, Уставу и законам Свердловской области.

9. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект в виде отдельных конкретных положений также должны соответствовать следующим требованиям:

9.1. Обеспечивать однозначное толкование предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект;

9.2. Не допускать противоречий либо несогласованность с иными положениями Устава городского округа.

10. Предложения по опубликованному проекту, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению рабочей группы могут быть оставлены без рассмотрения.

11. Предложения об изменениях и дополнениях в опубликованный проект, признанные рабочей группой соответствующими требованиям, подлежат дальнейшему

изучению, анализу и учету.

3. УЧЕТ ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ И ДОПОЛНЕНИЯХ В ОПУБЛИКОВАННЫЙ ПРОЕКТ

12. При необходимости рабочая группа приглашает (письменно или по телефону) на свое заседание лиц, подавших предложения по опубликованному проекту.

13. Гражданин или представитель инициативной группы граждан вправе по собственной инициативе принять участие в рассмотрении рабочей группой своих предложений. Для этого он направляет в Думу городского округа наряду с предложениями соответствующую просьбу.

14. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений рабочей группой составляется заключение.

15. Заключение рабочей группы должно содержать следующие положения:

15.1. Общее количество поступивших предложений;

15.2. Количество предложений, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

15.3. Отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;

15.4. Предложения, рекомендуемые для внесения в текст проекта решения Думы.

16. Рабочая группа представляет в Думу городского округа свое заключение и материалы деятельности рабочей группы с приложением всех поступивших предложений об изменениях и дополнениях в опубликованный проект.

(пункт 16 в редакции решения Думы городского округа от 15.12.2009 г. № 34/15)

17. Перед решением вопроса о принятии предложений о дополнениях и изменениях в проект решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" Дума городского округа заслушивает доклад руководителя рабочей группы.

18. Итоги рассмотрения поступивших предложений об изменениях и дополнениях в опубликованный проект подлежат опубликованию.

Приложение 1

ПРЕДЛОЖЕНИЯ К ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

N п/п	Статья, пункт	Текст проекта	Текст поправки	Данные о лице, внесшем предложение <>

<*> Данные о гражданине включают:

- фамилию, имя, отчество;
- домашний адрес, N телефона;
- место работы (учебы).

Данные об организации включают:

- полное наименование;
- юридический адрес, N телефона;
- фамилию, имя, отчество руководителя.

РЕШЕНИЕ № 55/4

от 23 ноября 2015 года

О создании рабочей группы по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Создать рабочую группу, по подготовке изменений и дополнений в Устав городского округа, в которую будут передаваться предложения об изменениях и дополнениях в Устав городского округа, в следующем составе:

Председатель:

- Мельников В.В., глава городского округа.

Секретарь:

- Илюшева О.В., старший инспектор по делопроизводству Думы городского округа.

Члены рабочей группы:

- Козарез В.П., депутат Думы городского округа по 1 избирательному округу;

- Бородин А.В., депутат Думы городского округа по 2 избирательному округу;

- Булавина Т.А., депутат Думы городского округа по 2 избирательному округу;

- Газиева Т.М., председатель Контрольного органа городского округа;

- Антошко Н.В., глава администрации городского округа;

- Соколов А.В., первый заместитель главы администрации;

- Быкова А.П., начальник юридического отдела администрации;

- Ткаченко Л.В., начальник организационно-кадрового отдела администрации.

- Михайлов А.А., главный специалист Думы городского округа.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу городского округа В.В. Мельникова.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 55/5

от 23 ноября 2015 года

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа"

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 16, 22, 44 Устава городского округа, Положением "О публичных слушаниях на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением поселковой Думы МО ЗАТО Свободный от 14 ноября 2005 года № 34/7, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Назначить проведение публичных слушаний, инициатором которых выступает Дума городского округа, по вопросу обсуждения проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" на 15 января 2016 года.

2. Для организации и информационного обеспечения проведения публичных слушаний создать организационный комитет в следующем составе:

Председатель:

- Хизуев Р.Г., заместитель председателя Думы городского округа.

Секретарь:

- Илюшева О.В., старший инспектор по делопроизводству Думы городского округа.

Члены организационного комитета:

- Будник С.Ю., депутат Думы городского округа по 2 избирательному округу;

- Замяткин В.Н., депутат Думы городского округа по 1 избирательному округу;

- Михайлов А.А., главный специалист Думы городского округа.

3. Установить срок приема письменных предложений и рекомендаций участников публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" до 11.01.2016 года.

4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

5. Решение вступает в силу на следующий день после

опубликования в газете "Свободные вести".

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуев Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/6

от 23 ноября 2015 года

**О внесении изменений в бюджет
городского округа на 2015 год**

Заслушав выступление главы администрации городского округа Антошко Н.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, в соответствии с Приказом Министрства финансов от 01.07.2013 г. № 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации", рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в доходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год:

1.1. Увеличить доходы по следующей классификации:

100 1 03 02240 01 0000 110 "Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты" 0,1 тыс. рублей.

100 1 03 02250 01 0000 110 "Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты" 2 тыс. рублей.

182 1 06 01020 04 0000 110 "Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов" 16 тыс. рублей.

182 1 06 06032 04 1000 110 "Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов" 92 тыс. рублей.

901 1 16 32000 04 0000 140 "Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)" 50 тыс. рублей.

901 1 16 90040 04 0000 140 "Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов" 420 тыс. рублей.

901 2 02 03022 04 0000 151 "Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" 235 тыс. рублей.

901 2 02 03024 04 0000 151 "Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)" 618 тыс. рублей.

913 1 16 32000 04 0000 140 "Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)" 69 тыс. рублей.

1.2. Уменьшить доходы по следующей классификации:

100 1 03 02230 01 0000 110 "Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты" 2 тыс. рублей.

100 1 03 02260 01 0000 110 "Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными

бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты" 27,9 тыс. рублей.

901 1 16 33040 04 0000 140 "Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов" 420 тыс. рублей.

Итого доходы: 1 052,2 тыс. рублей.

2. Внести изменения в расходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год:

2.1. Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

Раздел "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Резервные фонды"

901 0111 0700500 870 296 тыс. рублей.

Раздел "Социальная политика"

подраздел "Социальное обеспечение населения"

901 1003 154910 313 235 тыс. рублей.

901 1003 1504920 244 20 тыс. рублей.

901 1003 1504920 313 598 тыс. рублей.

Итого по разделу: 853 тыс. рублей.

Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный

Раздел "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора"

919 0106 0020400 242 22 тыс. рублей.

2.2. Уменьшить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

Раздел "Образование"

подраздел "Молодежная политика и оздоровление детей"

901 0707 4310100 244 118,8 тыс. рублей.

Итого расходы: 1 052,2 тыс. рублей.

2.3. Перераспределить денежные средства по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:

Раздел "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Функционирование местных администраций"

901 0104 0020400 121 -114,1 тыс. рублей.

901 0104 0020400 122 10,8 тыс. рублей.

901 0104 0020400 242 33,5 тыс. рублей.

901 0104 0020800 121 32 тыс. рублей.

901 0104 7955700 122 0,1 тыс. рублей.

901 0104 7955700 244 -0,1 тыс. рублей.

подраздел "Другие общегосударственные вопросы"

901 0113 0920200 321 -185,3 тыс. рублей.

901 0113 0930000 242 -2,6 тыс. рублей.

901 0113 0930000 244 2,6 тыс. рублей.

901 0113 4910100 312 185,3 тыс. рублей.

Раздел "Национальная безопасность и правоохранительная деятельность"

подраздел "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона"

901 0309 7910000 112 3,5 тыс. рублей.

901 0309 7910000 242 -3,5 тыс. рублей.

Раздел "Национальная экономика"

подраздел "Сельское хозяйство и рыболовство"

901 0405 06042П0 244 67,5 тыс. рублей.

901 0405 6000500 244 84,2 тыс. рублей.

Раздел "Жилищно-коммунальное хозяйство"

подраздел "Благоустройство"

901 0503 06042П0 244 -67,5 тыс. рублей.

901 0503 6000500 244 -84,2 тыс. рублей.

Раздел "Образование"

подраздел "Дошкольное образование"

901 0701 4209900 111 215,3 тыс. рублей.

901 0701 4209900 112 -12 тыс. рублей.

901 0701 4209900 243 28 тыс. рублей.

901 0701 4209900 242 12 тыс. рублей.

901 0701 4209900 244 -255,7 тыс. рублей.

901 0701 4209900 852 12,4 тыс. рублей.

подраздел "Общее образование"

901 0702 4239900 243 -13,6 тыс. рублей.

901 0702 4239900 244 11,6 тыс. рублей.

901 0702 4239900 852 2 тыс. рублей.

Раздел "Культура и кинематография"

подраздел "Культура"

901 0801 4409900 112 -2,7 тыс. рублей.

901 0801 4409900 242 -21,2 тыс. рублей.

901 0801 4409900 244 23,9 тыс. рублей.

901 0801 7950600 243 -23,2 тыс. рублей.

901 0801 7950600 244 23,2 тыс. рублей.

Дума городского округа ЗАТО Свободный

Раздел "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Функционирование высшего должностного лица муниципального образования"

912 0102 0020300 121 -68 тыс. рублей.

подраздел "Функционирование представительных органов муниципальных образований"

912 0103 0020400 121 48 тыс. рублей.

912 0103 0021200 123 20 тыс. рублей.

Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный

Раздел "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора"

913 0106 0022500 121 20,9 тыс. рублей.

913 0106 0020400 121 16,9 тыс. рублей.

Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный

Раздел "Общегосударственные вопросы"

подраздел "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора"

919 0106 0020400 121 -0,2 тыс. рублей.

919 0106 0020400 122 0,2 тыс. рублей.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавинову Т.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/7

от 23 ноября 2015 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа 19.12.2014 года № 44/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов"

Заслушав выступление главы администрации городского округа Антошко Н.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа от 19.12.2014 года № 44/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов":

1) В пункте 1 число 444 945,2 заменить на число 445 997,4, число 296 419 заменить на число 297 272.

2) В пункте 4 число 490 738 заменить на число 491 790,2.

3) В пункте 22 число 490 738 заменить на число 491 790,2.

4) В пункте 59 число 3 258,4 заменить на число 3 554,4.

2. В связи с изменениями доходной и расходной частей бюджета приложения 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 к решению Думы городского округа от 19.12.2014 года № 44/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов" изложить в новой редакции.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавинову Т.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение 2

Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора и поступлений в бюджет городского округа
главного администратора доходов	доходов бюджета городского округа	
2	3	4
901		Администрация городского округа ЗАТО Свободный
901	1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (прочие доходы от сдачи в аренду имущества) (аренда помещений ДКРА)
901	1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)
901	1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда, находящегося в казне городских округов)
901	1 11 05074 04 0006 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду юридическим лицам по договорам аренды жилых помещений муниципального жилищного фонда, находящихся в казне городских округов)
901	1 11 05074 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, находящемся в казне городских округов)
901	1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (прочие доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в казне городских округов) (гаражи)
901	1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества, находящегося в казне городских округов)
901	1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)
901	1 13 01994 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)
901	1 13 01994 04 0003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)
901	1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)
901	1 13 01994 04 0005 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в группах кратковременного пребывания детей)
901	1 13 01994 04 0006 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в группах кратковременного пребывания детей)
901	1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)

901	1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации основных средств по указанному имуществу	901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)
901	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия по созданию административных комиссий)
901	1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда)	901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)
901	1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак)
901	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	901	2 02 03078 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования
901	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)	901	2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов
901	1 16 23041 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	901	2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований
901	1 16 23042 04 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских округов	901	2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
901	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	901	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
901	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	901	2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
901	1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	901	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
901	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	912	1 13 02994 04 0001 130	Дума городского округа закрытого административно-территориального образования Свободный
901	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	912	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
901	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	912	1 17 01040 04 0000 180	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
901	2 01 04099 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления нерезидентов в бюджеты городских округов	912	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
901	2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	913	1 13 02994 04 0001 130	Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный
901	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	913	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
901	2 02 03001 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	913	1 16 18040 04 0000 140	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
901	2 02 03015 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	913	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)
901	2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	913	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
901	2 02 03022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	919	1 13 02994 04 0001 130	Финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный
901	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	919	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)
			919	1 13 02994 04 0003 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
			919	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
			919	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов
			919	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
			919	1 18 04100 04 0000 151	Поступления в бюджеты городских округов по решениям о взыскании средств из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

919	1 18 04200 04 0000 151	Перечисления из бюджетов городских округов по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
919	2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
919	2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований
919	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности по реализации ими отдельных расходных обязательств по вопросам местного значения)
919	2 08 04000 04 0000 180	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
919	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
004		Министерство финансов Свердловской области
004	1 16 33040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов
017		Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области
017	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
048		Департамент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Уральскому федеральному округу
048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
048	1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в водные объекты
048	1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
048	1 12 01050 01 0000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду
060		Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития по Свердловской области
060	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
100		Управление Федерального казначейства по Свердловской области
100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации

182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	1 06 06022 04 1000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	1 06 06032 04 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов
182	1 09 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов
188		Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
188	1 16 30013 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов
188	1 16 30030 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения
188	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
192		Управление Федеральной миграционной службы по Свердловской области
192	1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов

Приложение 3

Свод доходов			
Бюджета городского округа Злато Свободный на 2015 год			
по кодам классификации доходов бюджетов			
Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2015
1	2	3	4
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	148 725,4
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	122 072,0
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	122 072,0
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	122 072,0
5	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	460,1
6	100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	162,1
7	100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3,6
8	100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	322,3
9	100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-27,9
10	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	567,0
11	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	567,0
12	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	164,0
13	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	164,0

14	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	72,0
15	000 1 06 06032 04 1000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	92,0
16	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10 917,8
17	000 1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)	210,8
18	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 752,6
19	000 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	8 499,0
20	000 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	406,6
21	000 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8
22	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	64,0
23	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	5,1
24	000 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	5,1
25	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	48,7
26	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	5,1
27	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	12 413,2
28	000 1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	9 808,0
29	000 1 13 01994 04 0003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	1 649,0
30	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	161,0
31	000 1 13 01994 04 0005 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в группах кратковременного пребывания детей)	512,5
32	000 1 13 01994 04 0006 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в группах кратковременного пребывания детей)	103,3
33	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	168,0
34	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	11,4
35	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	126,0
36	000 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	126,0
37	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	861,3
38	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или целевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	140,0
39	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	435,0
40	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или целевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	236,3
41	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,0
42	000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 080,0
43	000 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	1 080,0
44	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	297 272,0
45	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	52 441,9
46	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	800,0
47	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов)	377,0
48	000 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	51 264,9
49	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	151 925,2
50	000 2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	86 400,00
51	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	2 524,0
52	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	61 493,0
53	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 271,5
54	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Свердловской области)	57,0
55	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения)	179,7
56	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	94 091,2
57	000 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	1 730,0
58	000 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	195,7
59	000 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	940,0
60	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	91,9
61	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	14 204,0

61	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	14 204,0
62	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1
63	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	21,0
64	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак)	67,5
65	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	45 300,0
66	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	31 541,0
67	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	14,6
68	000 2 02 04025 04 0000 151	Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	14,6
69	000 2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	880,0
70	000 2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	880,0
71	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-2 080,9
72	000 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-2 080,9
73	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	445 997,4

Приложение 5

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год

тыс. руб.

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	Сумма
1	2	3	4	5	6	
1	Администрация городского округа	901	00 00	000 00 00	000	481 568,2
2	Общегосударственные вопросы	901	01 00	000 00 00	000	40 532,2

3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01 04	000 00 00	000	19 616,5
4	Руководство и управление в сфере установленных функций	901	01 04	002 00 00	000	19 416,5
5	Центральный аппарат	901	01 04	002 04 00	000	17 929,0
6	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	121	17 829,5
7	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	122	11,8
8	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	212	2,0
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	242	73,5
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	244	10,0
11	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	852	2,2
12	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	901	01 04	002 08 00	000	1 487,5
13	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 08 00	121	1 487,5
14	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	01 04	795 57 00	000	200,0
15	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	122	53,3
16	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	244	146,7
17	Резервные фонды	901	01 11	000 00 00	000	3 554,4
18	Резервные фонды местных администраций	901	01 11	070 05 00	000	3 554,4
19	Резервные средства	901	01 11	070 05 00	870	3 554,4
20	Другие общегосударственные вопросы	901	01 13	000 00 00	000	17 361,3
21	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	901	01 13	090 00 00	000	2 219,2
22	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	901	01 13	090 02 00	000	2 219,2
23	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ)	901	01 13	090 02 01	244	130,0
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	090 02 01	852	19,2
25	Выполнение функций органами местного самоуправления (охрана)	901	01 13	090 02 02	244	2 070,0
26	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 02 00	000	214,7
27	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплаты при увольнении)	901	01 13	092 02 00	321	214,7
28	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 03 00	000	102,0
29	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	092 03 00	853	102,0
30	Административно-хозяйственная служба	901	01 13	000 00 00	000	12 061,0
31	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	111	6 631,0
32	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	112	7,0
33	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	242	913,9
34	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	244	4 447,1
35	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	851	62,0
36	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	901	01 13	491 01 00	000	832,4
37	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	491 01 00	312	832,4
38	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	150 49 10	000	69,0
39	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	150 49 10	111	69,0
40	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	150 49 20	000	479,0
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	150 49 20	121	479,0
42	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	01 13	190 41 10	000	0,1
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	190 41 10	244	0,1
44	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	01 13	190 41 20	000	91,9
45	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	190 41 20	111	91,9
46	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	01 13	795 11 00	000	1 292,0
47	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	242	206,0
48	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	244	786,0
49	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	466	300,0
50	Национальная оборона	901	02 00	000 00 00	000	195,7
51	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	901	02 03	000 00 00	000	195,7

52	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	02 03	113 51 18	000	195,7				
53	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	113 51 18	121	176,9				
54	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	113 51 18	122	0,1				
55	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	113 51 18	321	18,7				
56	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03 00	000 00 00	000	6 797,2				
57	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03 09	000 00 00	000	5 998,6				
58	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	901	03 09	218 01 00	000	225,4				
59	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	218 01 00	242	72,0				
60	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	218 01 00	244	153,4				
61	Единая диспетчерская служба	901	03 09	791 00 00	000	4 017,2				
62	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	791 00 00	111	3 836,1				
63	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	791 00 00	112	45,5				
64	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	791 00 00	242	89,6				
65	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	791 00 00	244	46,0				
66	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	03 09	795 17 00	000	1 756,0				
67	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	795 17 00	242	56,0				
68	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	795 17 00	244	100,0				
69	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	795 17 00	244	1 600,0				
70	Обеспечение пожарной безопасности	901	03 10	000 00 00	000	647,0				
71	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	901	03 10	795 05 00	000	647,0				
72	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	795 05 00	242	150,0				
73	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	795 05 00	244	497,0				
74	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03 14	000 00 00	000	151,6				
75	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	03 14	795 17 00	000	151,6				
76	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	795 17 00	244	151,6				
77	Национальная экономика	901	04 00	000 00 00	000	8 878,2				
78	Сельское хозяйство и рыболовство	901	04 05	000 00 00	000	151,7				
79	Выполнение функций органами местного самоуправления (отлов собак)	901	04 05	060 42 10	244	67,5				
80	Выполнение функций органами местного самоуправления (отлов собак)	901	04 05	600 05 00	244	84,2				
81	Водное хозяйство	901	04 06	000 00 00	000	140,0				
82	Осуществление полномочий в области водных отношений	901	04 06	280 01 00	000	140,0				
83	Мероприятия	901	04 06	280 01 00	244	140,0				
84	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04 09	000 00 00	000	8 481,5				
85	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	901	04 09	315 03 10	000	4 298,1				
86	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	315 03 10	244	4 298,1				
87	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	04 09	795 04 00	000	3 960,0				
88	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	795 04 00	243	3 960,0				
89	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	04 09	795 17 00	000	223,4				
90	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	795 17 00	244	223,4				
91	Другие вопросы в области национальной экономики	901	04 12	000 00 00	000	105,0				
92	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014-2016 годы"	901	04 12	795 01 00	000	105,0				
93	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	795 01 00	244	105,0				
94	Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05 00	000 00 00	000	60 544,9				
95	Жилищное хозяйство	901	05 01	000 00 00	000	14 425,8				
96	Субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный.	901	05 01	350 01 00	000	200,0				
97	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	901	05 01	350 01 00	810	200,0				
98	Осуществление первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства	901	05 01	350 01 01	000	436,0				
99	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	901	05 01	350 01 01	810	436,0				
100	Капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда	901	05 01	350 02 00	000	4 315,8				
101	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 02 00	243	3 952,5				
102	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 02 00	244	363,3				
103	Перечисления на счет Регионального оператора	901	05 01	350 96 01	000	8 499,0				
104	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 96 01	244	8 499,0				
105	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	901	05 01	795 05 00	000	975,0				
106	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	795 05 00	243	400,0				
107	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	795 05 00	244	575,0				
108	Коммунальное хозяйство	901	05 02	000 00 00	000	12 886,1				
109	Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	05 02	351 05 00	000	12 886,1				
110	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	243	8 292,1				
111	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	244	4 594,0				
112	Благоустройство	901	05 03	000 00 00	000	10 358,1				
113	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	901	05 03	600 05 00	000	8 224,9				
114	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	600 05 00	244	8 224,9				
115	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	901	05 03	600 05 02	000	780,0				
116	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	901	05 03	600 05 02	810	780,0				
117	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	05 03	795 04 00	000	1 353,2				
118	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	795 04 00	244	1 353,2				
119	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05 05	000 00 00	000	22 874,9				
120	Выполнение других обязательств государства	901	05 05	092 03 00	000	3 178,2				
121	Субсидии в целях компенсации выпадающих доходов от разницы в цене на услуги бани	901	05 05	092 03 00	810	760,0				
122	Субсидии на возмещение затрат на приобретение оборудования	901	05 05	092 03 00	810	117,6				
123	Субсидия для возмещения недополученных доходов в связи с производством и распределением тепловой энергии	901	05 05	092 03 00	810	2 250,6				
124	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	092 03 00	242	13,0				
125	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	092 03 00	244	37,0				
126	Строительство очистных сооружений	901	05 05	041 50 11	000	19 675,7				
127	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	041 50 11	414	19 675,7				
128	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	05 05	464 42 70	000	21,0				
129	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	464 42 70	313	21,0				
130	Образование	901	07 00	000 00 00	000	317 871,8				
131	Дошкольное образование	901	07 01	000 00 00	000	181 796,4				
132	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений	901	07 01	082 45 50	000	86 400,0				
133	Строительство детского сада	901	07 01	082 45 50	414	86 400,0				
134	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	901	07 01	121 45 10	000	31 541,0				
135	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	121 45 11	111	30 596,3				
136	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	121 45 11	321	418,7				
137	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	121 45 12	244	526,0				
138	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 01	420 99 00	000	46 656,2				
139	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	111	23 784,8				
140	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	112	14,0				
141	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	242	538,9				
142	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	243	3 104,3				
143	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	244	7 236,8				
144	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	321	972,7				
145	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	851	531,5				
146	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	852	23,0				

147	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания)	901	07 01	420 99 03	244	9 816,7
148	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 05	111	424,5
149	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 05	244	103,4
150	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 06	244	105,6
151	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	0701	795 07 00	000	5,0
152	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0701	795 07 00	244	5,0
153	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	0701	795 08 00	000	8,0
154	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	795 08 00	244	8,0
155	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	07 01	795 16 00	000	17 186,2
156	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	795 16 00	244	3 411,2
157	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	07 01	795 16 00	414	13 775,0
158	Общее образование	901	07 02	000 00 00	000	131 521,9
159	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	901	07 02	421 00 00	000	30 213,3
160	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 02	421 99 00	000	30 213,3
161	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	421 99 00	611	26 730,0
162	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	421 99 00	612	3 483,3
163	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	901	07 02	122 45 40	000	2 524,0
164	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 40	611	2 524,0
165	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	901	0702	122 45 30	000	45 300,0
166	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 31	611	43 526,0
167	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 32	611	1 774,0
168	Учреждения по внешкольной работе с детьми	901	07 02	423 00 00	000	47 522,8
169	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 02	423 99 00	000	47 522,8
170	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	111	19 304,0
171	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	112	24,0
172	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	242	370,0
173	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	243	247,1
174	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	244	4 354,1
175	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	851	73,5
176	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	852	13,6
177	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	423 99 00	611	22 019,8
178	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	423 99 00	612	1 116,7
179	Капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	901	07 02	126 45 70	000	179,7
180	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	126 45 70	612	179,7
181	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы (шк. 25)	901	0702	795 03 00	000	10,5
182	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 03 00	612	10,5
183	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	0702	795 07 00	000	10,0
184	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 07 00	244	3,0
185	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 07 00	612	7,0

186	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы (шк. 25, доп)	901	0702	795 08 00	000	35,0
187	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 08 00	244	9,0
188	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 08 00	612	26,0
189	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы (ДЮСШ)	901	0702	795 09 00	000	53,0
190	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 09 00	612	53,0
191	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы	901	07 02	795 10 00	000	1 279,0
192	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	795 10 00	612	1 279,0
193	Муниципальная программа "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы"	901	07 02	795 12 00	000	3 613,0
194	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	795 12 00	611	3 613,0
195	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0702	795 16 00	000	781,6
196	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 16 00	112	45,0
197	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 16 00	244	305,0
198	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 16 00	612	431,6
199	Молодежная политика и оздоровление детей	901	07 07	000 00 00	000	3 787,5
200	Проведение мероприятий для детей и молодежи	901	07 07	431 01 00	000	129,2
201	Мероприятия	901	07 07	431 01 00	244	129,2
202	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	901	07 07	123 45 60	000	1 271,5
203	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	123 45 60	321	1 271,5
204	Осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Свердловской области	901	07 07	164 48 30	000	57,0
205	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	164 48 30	244	57,0
206	Оздоровление детей	901	07 07	432 02 00	000	2 329,8
207	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	321	1 633,7
208	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	112	0,1
209	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	244	52,3
210	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 07	432 02 01	611	643,7
211	Другие вопросы в области образования	901	07 09	000 00 00	000	766,0
212	Прочие мероприятия в области образования	901	07 09	436 10 00	000	620,0
213	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 09	436 10 00	242	15,6
214	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 09	436 10 00	244	604,4
215	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0709	795 09 00	000	96,0
216	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	0709	795 09 00	244	96,0
217	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0709	795 16 00	000	50,0
218	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	0709	795 16 00	350	50,0
219	Культура и кинематография	901	08 00	000 00 00	000	29 533,6
220	Культура	901	08 01	000 00 00	000	29 533,6
221	Лворны, дома культуры и другие учреждения культуры	901	08 01	440 00 00	000	13 482,0
222	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08 01	440 99 00	000	13 482,0
223	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	111	9 186,1
224	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	112	2,2
225	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	242	203,8
226	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	244	1 609,9
227	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	851	11,0
228	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	450 94 00	244	2 469,0
229	Библиотеки	901	08 01	442 00 00	000	2 442,0
230	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08 01	442 99 00	000	2 442,0
231	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	08 01	442 99 00	611	2 262,0
232	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	442 99 00	612	180,0

233	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	901	0801	141 51 44	000	14,6
234	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	0801	141 51 44	611	14,6
235	Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2015 годы	901	08 01	795 06 00	000	13 528,0
236	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 06 00	242	61,0
237	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 06 00	243	11 093,7
238	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 06 00	244	2 373,3
239	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	08 01	795 07 00	000	15,0
240	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 07 00	244	14,0
241	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	795 07 00	612	1,0
242	Муниципальная программа "Профилактика ВПЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	08 01	795 08 00	000	40,0
243	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 08 00	244	33,0
244	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	795 08 00	612	7,0
245	Муниципальная программа "Развитие информационного общества" на 2014-2016 годы	901	08 01	795 11 00	000	12,0
246	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 11 00	242	12,0
247	Здравоохранение	901	09 00	000 00 00	000	225,5
248	Амбулаторная помощь	901	09 02	000 00 00	000	25,5
249	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы	901	09 02	795 03 00	000	25,5
250	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 02	795 03 00	244	25,5
251	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	901	09 07	000 00 00	000	200,0
252	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора	901	09 07	481 00 00	000	200,0
253	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	481 00 00	244	200,0
254	Социальная политика	901	10 00	000 00 00	000	16 326,0
255	Социальное обеспечение населения	901	10 03	000 00 00	000	16 269,0
256	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	901	10 03	150 52 50	000	1 730,0
257	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	150 52 50	244	30,0
258	Социальные выплаты	901	10 03	150 52 50	313	1 700,0
259	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	150 49 10	000	864,0
260	Социальные выплаты	901	10 03	150 49 10	313	855,9
261	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	150 49 10	244	8,1
262	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	150 49 20	000	13 675,0
263	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	150 49 20	244	140,0
264	Социальные выплаты	901	10 03	150 49 20	313	13 535,0
265	Другие вопросы в области социальной политики	901	10 06	000 00 00	000	57,0
266	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	150 49 10	244	7,0
267	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	150 49 20	242	30,0
268	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	150 49 20	244	20,0
269	Физическая культура и спорт	901	11 00	000 00 00	000	473,0
270	Массовый спорт	901	11 02	000 00 00	000	473,0
271	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	901	11 02	512 00 00	000	473,0
272	Мероприятия в области физической культуры и спорта	901	11 02	512 03 00	000	473,0
273	Мероприятия	901	11 02	512 03 00	244	323,0
274	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	11 02	512 03 00	612	150,0
275	Средства массовой информации	901	12 00	000 00 00	000	190,0
276	Периодическая печать и издательства	901	12 02	000 00 00	000	190,0
277	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	901	12 02	457 85 00	000	190,0
278	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	12 02	457 85 00	242	50,0
279	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	12 02	457 85 00	244	140,0
280	ИТОГО РАСХОДОВ:					481 568,2
281	Дума городского округа	912	00 00	000 00 00	000	2 828,5
282	Общегосударственные вопросы	912	01 00	000 00 00	000	2 828,5
283	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	912	01 02	000 00 00	000	1 680,2

284	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 02	002 00 00	000	1 680,2
285	Глава муниципального образования	912	01 02	002 03 00	000	1 680,2
286	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	002 03 00	121	1 680,2
287	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	01 03	000 00 00	000	1 148,3
288	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 03	002 00 00	000	1 082,0
289	Центральный аппарат	912	01 03	002 04 00	000	1 012,0
290	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	121	813,8
291	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	122	30,6
292	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	242	26,3
293	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	244	141,3
294	Депутаты представительного органа муниципального образования	912	01 03	002 12 00	000	70,0
295	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 12 00	123	70,0
296	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	912	01 03	795 11 00	000	24,0
297	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	795 11 00	242	24,0
298	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	912	01 03	795 57 00	000	42,3
299	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	795 57 00	122	20,3
300	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	795 57 00	244	22,0
301	ИТОГО РАСХОДОВ:					2 828,5
302	Контрольный орган	913	00 00	000 00 00	000	2 043,5
303	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	01 06	000 00 00	000	1 903,5
304	Руководство и управление в сфере установленных функций	913	01 06	002 00 00	000	1 878,6
305	Центральный аппарат	913	01 06	002 04 00	000	1 012,4
306	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	121	903,4
307	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	242	18,0
308	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	244	88,0
309	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	853	3,0
310	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	913	01 06	002 25 00	000	866,2
311	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 25 00	121	866,2
312	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	913	01 06	795 11 00	000	12,0
313	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	795 11 00	242	12,0
314	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	913	01 06	795 57 00	000	12,9
315	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	795 57 00	122	0,4
316	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	795 57 00	244	12,5
317	Другие общегосударственные вопросы	913	01 13	000 00 00	000	140,0
318	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	913	01 13	491 01 00	000	140,0
319	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	491 01 00	312	140,0
320	ИТОГО РАСХОДОВ:					2 043,5
321	Финансовый отдел администрации	919	00 00	000 00 00	000	5 350,0
322	Общегосударственные вопросы	919	01 00	000 00 00	000	4 785,2
323	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	01 06	000 00 00	000	4 785,2
324	Руководство и управление в сфере установленных функций	919	01 06	002 00 00	000	4 642,5
325	Центральный аппарат	919	01 06	002 04 00	000	4 642,5
326	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	121	4 481,8
327	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	122	9,2
328	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	242	151,5
329	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	919	01 06	795 11 00	000	480,0
330	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 11 00	242	480,0
331	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	919	01 06	795 57 00	000	84,8
332	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 57 00	122	24,8
333	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 57 00	244	60,0
334	Выполнение других обязательств государства	919	01 13	092 02 00	000	142,7

335	Выполнение функций органами местного самоуправления(выплаты при увольнении)	919	01 13	092 02 00	321	142,7
336	ИТОГО РАСХОДОВ:					5 350,0
337	ВСЕГО РАСХОДОВ:					491 790,2
						491 790 288,27

Приложение 6

**Свод расходов бюджета городского округа ЗАТО
Свободный на 2015 год по разделам, подразделам,
целевым статьям видам расходов бюджета**

тыс.руб.

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	Сумма
1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	01 00	000 00 00	000	50 754,2
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	000 00 00	000	1 680,2
3	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 02	002 00 00	000	1 680,2
4	Глава муниципального образования	01 02	002 03 00	000	1 680,2
5	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	002 03 00	121	1 680,2
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	000 00 00	000	1 148,3
7	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 03	002 00 00	000	1 082,0
8	Центральный аппарат	01 03	002 04 00	000	1 012,0
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	121	813,8
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	122	30,6
11	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	242	26,3
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	244	141,3
13	Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	002 12 00	000	70,0
14	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 12 00	123	70,0
15	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный " на 2014-2016 годы	01 03	795 11 00	000	24,0
16	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	795 11 00	242	24,0
17	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный " на 2014-2016 годы	01 03	795 57 00	000	42,3
18	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	795 57 00	122	20,3
19	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	795 57 00	244	22,0
20	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	000 00 00	000	19 603,5
21	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 04	002 00 00	000	19 416,5
22	Центральный аппарат	01 04	002 04 00	000	17 929,0
23	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	121	17 829,5
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	122	11,8
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	212	2,0
26	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	242	73,5
27	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	244	10,0
28	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	852	2,2
29	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01 04	002 08 00	000	1 487,5
30	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 08 00	121	1 487,5
31	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный " на 2014-2016 годы	01 04	795 57 00	000	187,0
32	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	122	55,3
33	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	244	131,7

34	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	000 00 00	000	7 123,8
35	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 06	002 00 00	000	5 654,9
36	Центральный аппарат	01 06	002 04 00	000	5 654,9
37	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	121	5 385,2
38	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	122	9,2
39	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	242	169,5
40	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	244	88,0
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	853	3,0
42	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	01 06	002 25 00	000	866,2
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 25 00	121	866,2
44	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный " на 2014-2016 годы	01 06	795 11 00	000	492,0
45	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 11 00	242	492,0
46	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный " на 2014-2016 годы	01 06	795 57 00	000	110,7
47	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 57 00	122	23,2
48	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 57 00	244	87,5
49	Резервные фонды	01 11	000 00 00	000	3 554,4
50	Резервные фонды местных администраций	01 11	070 05 00	000	3 554,4
51	Прочие расходы	01 11	070 05 00	870	3 554,4
52	Другие общегосударственные вопросы	01 13	000 00 00	000	17 644,0
53	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01 13	090 00 00	000	2 219,2
54	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01 13	090 02 00	000	2 219,2
55	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ)	01 13	090 02 01	244	130,0
56	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 01	852	19,2
57	Выполнение функций органами местного самоуправления(охрана)	01 13	090 02 02	244	2 070,0
58	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 02 00	000	357,4
59	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	092 02 00	321	357,4
60	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 03 00	000	102,0
61	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	092 03 00	853	102,0
62	Административно-хозяйственная служба	01 13	093 00 00	000	12 061,0
63	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	111	6 631,0
64	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	112	7,0
65	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	242	913,9
66	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	244	4 447,1
67	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	093 00 00	851	62,0
68	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	01 13	491 01 00	000	972,4
69	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	491 01 00	312	972,4
70	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	150 49 10	000	69,0
71	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	150 49 10	111	69,0
72	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	150 49 20	000	479,0
73	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	150 49 20	111	479,0
74	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01 13	190 41 10	000	0,1
75	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	190 41 10	244	0,1
76	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	01 13	190 41 20	000	91,9
77	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	190 41 20	121	91,9
78	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный " на 2014-2016 годы	01 13	795 11 00	000	1 292,0

79	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	795 11 00	242	206,0
80	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	795 11 00	244	786,0
81	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	795 11 00	466	300,0
82	Национальная оборона	02 00	000 00 00	000	195,7
83	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	000 00 00	000	195,7
84	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	113 51 18	000	195,7
85	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	113 51 18	121	176,9
86	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	113 51 18	122	0,1
87	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	113 51 18	321	18,7
88	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	000 00 00	000	6 797,2
89	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	000 00 00	000	5 998,6
90	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03 09	218 01 00	000	225,4
91	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	218 01 00	242	72,0
92	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	218 01 00	244	153,4
93	Единая диспетчерская служба	03 09	791 00 00	000	4 017,2
94	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	791 00 00	111	3 836,1
95	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	791 00 00	112	45,5
96	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	791 00 00	242	89,6
97	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	791 00 00	244	46,0
98	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	03 09	795 17 00	000	1 756,0
99	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	795 17 00	242	56,0
100	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	795 17 00	244	100,0
101	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	795 17 00	244	1 600,0
102	Обеспечение пожарной безопасности	03 10	000 00 00	000	647,0
103	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	03 10	795 05 00	000	647,0
104	Выполнение функций казенными учреждениями	03 10	795 05 00	242	150,0
105	Выполнение функций казенными учреждениями	03 10	795 05 00	244	497,0
106	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	000 00 00	000	151,6
107	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	03 14	795 17 00	000	151,6
108	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 14	795 17 00	244	151,6
109	Национальная экономика	04 00	000 00 00	000	8 878,2
110	Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	000 00 00	000	151,7
111	Выполнение функций органами местного самоуправления (отлов собак)	04 05	060 42 10	244	67,5
112	Выполнение функций органами местного самоуправления (отлов собак)	04 05	600 05 00	244	84,2
113	Водное хозяйство	04 06	000 00 00	000	140,0
114	Осуществление полномочий в области водных отношений	04 06	280 01 00	000	140,0
115	Мероприятия	04 06	280 01 00	244	140,0
116	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	000 00 00	000	8 481,5
117	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	04 09	315 03 10	000	4 298,1
118	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	315 03 10	244	4 298,1
119	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	04 09	795 04 00	000	3 960,0
120	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	795 04 00	243	3 960,0
121	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	04 09	795 17 00	000	223,4
122	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	795 17 00	244	223,4
123	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	000 00 00	000	105,0
124	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014-2016 годы"	04 12	795 01 00	000	105,0
125	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 12	795 01 00	244	105,0

126	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	000 00 00	000	60 544,9
127	Жилищное хозяйство	05 01	000 00 00	000	14 425,8
128	Субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный.	05 01	350 01 00	000	200,0
129	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 01	350 01 00	810	200,0
130	Осуществление первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства	05 01	350 01 01	000	436,0
131	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 01	350 01 01	810	436,0
132	Капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда	05 01	350 02 00	000	4 315,8
133	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	350 02 00	243	3 952,5
134	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	350 02 00	244	363,3
135	Перечисления на счет Регионального оператора	05 01	350 96 01	000	8 499,0
136	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	350 96 01	244	8 499,0
137	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	05 01	795 05 00	000	975,0
138	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	795 05 00	243	400,0
139	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	795 05 00	244	575,0
140	Коммунальное хозяйство	05 02	000 00 00	000	12 886,1
141	Мероприятия в области коммунального хозяйства	05 02	351 05 00	000	12 886,1
142	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	351 05 00	243	8 292,1
143	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	351 05 00	244	4 594,0
144	Благоустройство	05 03	000 00 00	000	10 358,1
145	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05 03	600 05 00	000	8 224,9
146	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03	600 05 00	244	8 224,9
147	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	05 03	600 05 02	000	780,0
148	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05 03	600 05 02	810	780,0
149	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	05 03	795 04 00	000	1 353,2
150	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03	795 04 00	244	1 353,2
151	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 05	000 00 00	000	22 874,9
152	Выполнение других обязательств государства	05 05	092 03 00	000	3 178,2
153	Субсидии в целях компенсации выпадающих доходов от разницы в цене на услуги бани	05 05	092 03 00	810	760,0
154	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	092 03 00	242	13,0
155	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	092 03 00	244	37,0
156	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	092 03 00	810	2 368,2
157	Строительство очистных сооружений	05 05	041 50 11	000	19 675,7
158	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	041 50 11	414	19 675,7
159	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	0505	464 42 70	000	21,0
160	Выполнение функций органами местного самоуправления	0505	464 42 70	313	21,0
161	Образование	07 00	000 00 00	000	317 871,8
162	Дошкольное образование	07 01	000 00 00	000	181 796,4
163	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений	07 01	082 45 50	000	86 400,0
164	Строительство детского сада	07 01	082 45 50	414	86 400,0
165	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	0701	121 45 10	000	31 541,0
166	Выполнение функций казенными учреждениями	0701	121 45 11	111	30 596,3
167	Выполнение функций казенными учреждениями	0701	121 45 11	321	418,7

168	Выполнение функций казенными учреждениями	0701	121 45 12	244	526,0
169	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 01	420 99 00	000	46 656,2
170	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	111	23 784,8
171	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	112	14,0
172	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	242	538,9
173	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	243	3 104,3
174	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	244	7 236,8
175	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	321	972,7
176	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	851	531,5
177	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	852	23,0
178	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания)	07 01	420 99 03	244	9 816,7
179	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 05	111	424,5
180	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 05	244	103,4
181	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 06	244	105,6
182	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0701	795 07 00	000	5,0
183	Выполнение функций казенными учреждениями	0701	795 07 00	244	5,0
184	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0701	795 08 00	000	8,0
185	Выполнение функций казенными учреждениями	0701	795 08 00	244	8,0
186	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0701	795 16 00	000	17 186,2
187	Выполнение функций казенными учреждениями	0701	795 16 00	244	3 411,2
188	строительство д/с	0701	795 16 00	414	13 775,0
189	Общее образование	07 02	000 00 00	000	131 521,9
190	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07 02	421 00 00	000	30 213,3
191	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	421 99 00	000	30 213,3
192	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	421 99 00	611	26 730,0
193	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	421 99 00	612	3 483,3
194	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	07 02	122 45 40	000	2 524,0
195	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 40	611	2 524,0
196	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	0702	122 45 30	000	45 300,0
197	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 31	611	43 526,0
198	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 32	611	1 774,0
199	Учреждения по внешкольной работе с детьми	07 02	423 00 00	000	47 522,8
200	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	423 99 00	000	47 522,8
201	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	111	19 304,0
202	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	112	24,0
203	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	242	370,0
204	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	243	247,1
205	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	244	4 357,1
206	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	851	73,5
207	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	852	10,6
208	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	423 99 00	611	22 019,8
209	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	423 99 00	612	1 116,7
210	Капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	07 02	126 45 70	000	179,7
211	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	126 45 70	612	179,7
212	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы (шк. 25)	0702	795 03 00	000	10,5
213	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 03 00	612	10,5
214	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0702	795 07 00	000	10,0
215	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 07 00	244	3,0
216	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 07 00	612	7,0
217	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы (шк. 25, доп)	0702	795 08 00	000	35,0
218	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 08 00	244	9,0
219	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 08 00	612	26,0
220	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы (ДИОШ)	0702	795 09 00	000	53,0
221	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 09 00	612	53,0
222	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы	07 02	795 10 00	000	1 279,0
223	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	795 10 00	612	1 279,0
224	Муниципальная программа "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы"	07 02	795 12 00	000	3 613,0
225	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	795 12 00	611	3 613,0
226	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0702	795 16 00	000	781,6
227	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 16 00	112	45,0
228	Выполнение функций казенными учреждениями	0702	795 16 00	244	305,0
229	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0702	795 16 00	612	431,6
230	Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	000 00 00	000	3 787,5
231	Проведение мероприятий для детей и молодежи	07 07	431 01 00	000	129,2
232	Мероприятия	07 07	431 01 00	244	129,2
233	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	07 07	123 45 60	000	1 271,5
234	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	123 45 60	321	1 271,5
235	Осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Свердловской области	0707	164 48 30	000	57,0
236	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	164 48 30	244	57,0
237	Оздоровление детей	07 07	432 02 01	000	2 329,8
238	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	321	1 633,7
239	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	112	0,1
240	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	244	52,3
241	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 07	432 02 01	611	643,7
242	Другие вопросы в области образования	07 09	000 00 00	000	766,0
243	Прочие мероприятия в области образования	07 09	436 10 00	000	620,0
244	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 09	436 10 00	242	15,6
245	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 09	436 10 00	244	604,4
246	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0709	795 09 00	000	96,0
247	Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	795 09 00	244	96,0

248	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0709	795 16 00	000	50,0
249	Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	795 16 00	350	50,0
250	Культура и кинематография	08 00	000 00 00	000	29 533,6
251	Культура	08 01	000 00 00	000	29 533,6
252	Дворцы, дома культуры и другие учреждения культуры	08 01	440 00 00	000	13 482,0
253	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08 01	440 99 00	000	13 482,0
254	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	111	9 186,1
255	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	112	2,2
256	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	242	203,8
257	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	244	1 609,9
258	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	851	11,0
259	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	450 94 00	244	2 469,0
260	Библиотеки	08 01	442 00 00	000	2 442,0
261	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08 01	442 99 00	000	2 442,0
262	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	08 01	442 99 00	611	2 262,0
263	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08 01	442 99 00	612	180,0
264	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	0801	141 51 44	000	14,6
265	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	0801	141 51 44	611	14,6
266	Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2015 годы	08 01	795 06 00	000	13 528,0
267	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	243	11 504,8
268	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	244	2 023,2
269	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0801	795 07 00	000	15,0
270	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 07 00	244	14,0
271	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	795 07 00	612	1,0
272	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0801	795 08 00	000	40,0
273	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 08 00	244	33,0
274	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	795 08 00	612	7,0
275	Муниципальная программа "Развитие информационного общества" на 2014-2016 годы	0801	795 11 00	000	12,0
276	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 11 00	242	12,0
277	Здравоохранение	09 00	000 00 00	000	225,5
278	Амбулаторная помощь	09 02	000 00 00	000	25,5
279	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы	09 02	795 03 00	000	25,5
280	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 02	795 03 00	244	25,5
281	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	09 07	000 00 00	000	200,0
282	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора	09 07	481 00 00	000	200,0
283	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	481 00 00	244	200,0
284	Социальная политика	10 00	000 00 00	000	16 326,0
285	Социальное обеспечение населения	10 03	000 00 00	000	16 269,0
286	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10 03	150 52 50	000	1 730,0
287	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	150 52 50	244	30,0
288	Социальные выплаты	10 03	150 52 50	313	1 700,0
289	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 10	000	864,0
290	Социальные выплаты	10 03	150 49 10	313	855,9
291	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 10	244	8,1
292	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 20	000	13 675,0
293	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	150 49 20	244	140,0
294	Социальные выплаты	10 03	150 49 20	313	13 535,0
295	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	000 00 00	000	57,0

296	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 10	244	7,0
297	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 20	242	30,0
298	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 20	244	20,0
299	Физическая культура и спорт	11 00	000 00 00	000	473,0
300	Массовый спорт	11 02	000 00 00	000	473,0
301	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11 02	512 00 00	000	473,0
302	Мероприятия в области физической культуры и спорта	11 02	512 03 00	000	473,0
303	Мероприятия	11 02	512 03 00	244	323,0
304	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11 02	512 03 00	612	150,0
305	Средства массовой информации	12 00	000 00 00	000	190,0
306	Периодическая печать и издательства	12 02	000 00 00	000	190,0
307	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12 02	457 85 00	000	190,0
308	Выполнение функций органами местного самоуправления	12 02	457 85 00	242	50,0
309	Выполнение функций органами местного самоуправления	12 02	457 85 00	244	140,0
310	ВСЕГО РАСХОДОВ:				491 790,2

Приложение 8

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2015 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	тыс. руб. Утвержденные бюджетные назначения
Источники финансирования дефицита бюджета:		45 792,9
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	30 872,9
Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-460 917,4
Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	491 790,3
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	901 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

Приложение 9

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2015 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	тыс. руб. Утвержденные бюджетные
Источники финансирования дефицита бюджета:		45 792,9
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	30 872,9
Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-460 917,4
Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	491 790,3
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

РЕШЕНИЕ № 55/8

от 23 ноября 2015 года

О рассмотрении отчета об исполнении бюджета городского округа за 9 месяцев 2015 года

Заслушав выступление главы администрации городского округа Антошко Н.В., главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, доклад начальника финансового отдела администрации городского округа Петровой Л.В., рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 9 месяцев 2015 года (Приложение № 1).

2. Опубликовать информацию Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный по отчету об исполнении бюджета за 9 месяцев 2015 года (Приложение № 2).

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ**

Приложение 1**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 19 декабря 2014 года № 44/5 был утвержден бюджет ГО ЗАТО Свободный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов в сумме 383 124,5 тыс. руб. по доходам, и 383 124,5 тыс. руб. по расходам. Дефицит: 0,00 тыс. руб.

Решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 02 июля 2015 года № 50/7 внесены очередные изменения в решение Думы городского округа от 19.12.2014 года № 44/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов". Уточненные плановые показатели по доходам составили 444 400,3 тыс. рублей и расходам в сумме 490 193,1 тыс. рублей.

Дефицит: 45 792,8 тыс. рублей.

Источник покрытия - остаток средств на 01.10.2015 г. в сумме 45 792,8 тыс. рублей.

За 9 месяцев 2015 года поступление доходов в бюджет ГО ЗАТО Свободный составило 343 895,5 тыс. рублей, что составляет 77,4% от годового плана, т.е. соответствует плановому проценту исполнения (70%).

Поступление собственных доходов составило 104 039,45 тыс. руб. (70,3% к годовому плану). За 9 месяцев 2015 года наибольший удельный вес в структуре собственных доходов составляет налог на доходы физических лиц - 87,8% (платежи от войсковых частей);

"налог на доходы физических лиц поступил в размере 91 331,8 тыс. рублей, что составляет 74,8% к годовому плану (основным плательщиком НДФЛ на территории городского округа являются войсковые части). Поступления по войсковым частям

увеличились на 23,4%, (по сравнению с аналогичным периодом прошлого года) на увеличение повлиял рост заработной платы

и проведенными рабочей группой мероприятиями по легализации заработной платы и неформальной занятости на территории городского округа ЗАТО Свободный. С 01 января 2015г. увеличился норматив межбюджетного распределения налога на доходы физических лиц. В 2014 году норматив составлял 53%, а в 2015 году составляет 57%;

"налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ поступили в сумме 343,66 тыс. рублей или 70,4% к годовому плану, в том числе доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо поступили в сумме 117,9 тыс. рублей, доходы от уплаты акцизов на моторные масла - 3,2 тыс. руб., доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин - в сумме 236,6 тыс. руб. Главным администратором является Федеральное казначейство;

"налог на совокупный доход поступил в сумме 342,87 тыс. рублей, что составляет 60,5 % к годовому плану. В 3 квартале 2015 года количество налогоплательщиков, применяющих ЕНВД и осуществляющих деятельность на территории городского округа ЗАТО Свободный составляет: юридических лиц - 11, индивидуальных предпринимателей - 77. Основную сумму поступлений составляют следующие налогоплательщики: ИП Иванов А.Ф., ООО "СИГМА", ООО "МАВР", ИП Кофинк И.Н. Снижение поступлений связано с неуплатой налога по декларации за 4 квартал 2014г. (срок уплаты 26.01.2015г.), 1 и 2 квартал 2015г. (срок уплаты 27.04.2015г., 27.07.2015г.) - основными плательщиками являются ИП Колесников Е.И.; "налог на имущество исполнен в сумме 122,8 тыс. рублей, что в 2,1 раза больше к годовым назначениям:

- налог на имущество физических лиц поступил в сумме 61,9 тыс. руб., что составляет 110,5% к утвержденным бюджетным назначениям. Увеличение связано с погашением задолженности за прошлые периоды, изменение срока уплаты налога на имущество физических лиц (за 3 квартал 2015 года - срок 01.10.2015г.) основной объем поступлений приходится на сентябрь- октябрь;

- земельный налог поступил в сумме 60,9 тыс. руб. Уплата авансового платежа по налогу за 1 и 2 квартал 2015 года ОАО "РЖД" Плановых назначений в бюджете городского округа ЗАТО Свободный не предусмотрено, по причине того, что значительная часть территории городского округа занимают объекты Минобороны запланировать и проконтролировать поступления от земельного налога невозможно;

"государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями поступила в сумме 0,2 тыс. рублей (ошибочная уплата госпошлины ООО "ХКФ БАНК"). Плановых назначений в бюджете городского округа ЗАТО Свободный не предусмотрено;

"доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, поступили в сумме 3 034,1 тыс. рублей и составили 27,9 % к годовому плану, в том числе:

- доходы от сдачи в аренду имущества (аренда помещений ДКРА) поступили в сумме 167,8 тыс. руб. или 104,3 % к утвержденным назначениям. Исполнение превышает плановых назначений в связи с тем, что некорректно были рассчитаны плановые назначения.

- доходы от сдачи в аренду имущества (нежилой фонд) поступили в сумме 1 261,5 тыс. руб. или 72 % к утвержденным назначениям,

- доходы от сдачи в аренду имущества (плата за наем) поступила в сумме 1 261,1 тыс. руб. или 14,8% к утвержденным бюджетным назначениям. Низкий процент исполнения связан в связи с дебиторской задолженностью

на конец отчетного периода (плательщик МУП ЖКХ "Кедр"). По состоянию на 01.10.2015г. недоимка по данному коду дохода составляет 6 185 тыс. руб.,

- доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (гаражи) поступили в сумме 304,98 тыс. рублей или 75% к утвержденным бюджетным назначениям;

- доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (движимое имущество) поступили в сумме 38,67 тыс. рублей или 79,2% к утвержденным бюджетным назначениям. Оплата поступает от ИП Колесникова (остановочный комплекс);

"доходы от платы за негативное воздействие на окружающую среду поступили в сумме 14 тыс. рублей, или 21,8% к годовому плану. Главным администратором является Федеральная служба по надзору в сфере Природопользования по Свердловской области;

"доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства поступили в сумме 6 922,9 тыс. рублей, что составило 55,8 % годовых назначений. На данный код дохода поступают доходы от оказания платных услуг в части платы:

за питание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (поступили в сумме 5 321,3 тыс. руб. или 54,3% к утвержденным бюджетным назначениям);

за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (поступили в сумме 880,3 тыс. руб. или 53,4% к утвержденным бюджетным назначениям);

родительская плата за путевки (поступили в сумме 160,9 тыс. руб., прирост составляет 7,3%);

за содержание детей в группах кратковременного пребывания (поступили в сумме 291,2 тыс. руб. или 57% к утвержденным бюджетным назначениям);

за питание детей в группах кратковременного пребывания (поступили в сумме 104,6 тыс. руб., прирост к утвержденным назначениям составляет 1,2%).

Также на данный код дохода поступили прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов, в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет в сумме 164,6 тыс. руб., в том числе возмещение расходов по ВНИМ 2014г. поступили в сумме 133,2 тыс. рублей (администрация ГО, ЦДТ "Калейдоскоп", детский сад №17, детский сад №13, детский сад №43, МБУ ДОД ДЮСШ); контрольный орган - в сумме 11,4 тыс. руб. доходы от возврата дебиторской задолженности по ФСС за 2014 год;

"Доходы от продажи материальных и нематериальных активов поступили в сумме 105,9 тыс. рублей (реализация основных средств - продажа автобуса для маршрутных перевозок, автобус КАВЗ-39 7653, автобус ГАЗ-322132, автобус ПАЗ-423001, автомобиль ВАЗ-21043);

"штрафы, санкции, возмещение ущерба поступили в сумме 772,1 тыс. рублей, в 3,7 раза больше к годовым назначениям, из них:

в сумме 80,2 тыс. рублей главный администратор Министерство внутренних дел РФ (правонарушения в области дорожного движения, административные правонарушения, прочие поступления от денежных взысканий и иных сумм в возмещение ущерба). Плановых назначений в бюджете городского округа ЗАТО Свободный не предусмотрено;

в сумме 21,7 тыс. рублей за несоблюдение муниципальных правовых актов. Главным администратором дохода является администрация городского округа ЗАТО Свободный (43,3% к утвержденным бюджетным назначениям);

прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм возмещения ущерба поступили в сумме 72,0 тыс. руб. (перечисление неустойки (пени) в доход за нарушение сроков контракта). Главным администратором дохода является администрация городского округа ЗАТО Свободный. Плановых назначений в бюджете городского округа ЗАТО Свободный не предусмотрено;

в сумме 87,9 тыс. рублей денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств. Главным администратором дохода является администрация городского округа ЗАТО Свободный (2,1 раза больше плановых назначений);

денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг поступили в сумме 360,0 тыс. руб. (зачисление в доход бюджета за существенное нарушение условий муниципального контракта). Главным администратором дохода является администрация городского округа

ЗАТО Свободный. Плановых назначений в бюджете городского округа ЗАТО Свободный не предусмотрено;

в сумме 150,3 тыс. рублей денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (возмещение неправомерных израсходованных средств по акту проверки - МКУ "Административно-хозяйственная служба", МКУК "ДКРА", МКДОУ детский сад N 17 комбинированного вида, МКОУ ДОД СЮТ). По данному коду поступления в 1,3 раза больше плановых назначений. Главный администратор является Контрольный орган.

"прочие неналоговые доходы поступили в сумме 1 049,1 тыс. рублей:

- возврат субсидии на выполнение муниципального задания (питание) в сумме 1 042,8 тыс. рублей (МБОУ "СШ N25");

- невыясненные поступления в сумме 6,3 тыс. руб. (МКУК "ДКРА" оплата за аренду).

Безвозмездные поступления за 9 месяцев 2015 года составили 239 856,1 тыс. рублей, 80,9% к годовому плану.

Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации поступили в сумме 39 844,0 тыс. руб. (76 % к годовому плану), из них федеральная дотация составляет 38 962,0 тыс. руб.

Субсидии поступили в сумме 130 046,2 тыс. руб. (85,6 % к годовому плану), из них

- субсидия на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (строительство детского сада) поступили в сумме 85 838,0 тыс. руб. Поступление составляет 99,3% к годовым плановым назначениям;

- субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях - в сумме 1 708,0 тыс. руб. или 67,7% к годовым плановым назначениям;

- субсидия на выравнивание бюджетной обеспеченности - 40 992,0 тыс. руб.;

- субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время поступила 100% (в сумме 1 271,5 тыс. руб.);

- субсидия на осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью поступили в полном объеме в размере 57,0 тыс. руб.;

- субсидия на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения, поступила 100% (в сумме 179,7 тыс. руб.).

Субвенции местным бюджетам поступили в сумме 71 152,2 тыс. рублей (76,3 % к годовому плану).

Иные межбюджетные трансферты в 3 квартале 2015 года поступили в полном объеме в размере 14,6 тыс. руб. на комплектование книжных фондов библиотек.

Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет поступили в сумме 879, 96 тыс. руб., из них:

- возврат субсидии на иные цели, не связанная с выполнением муниципального задания МБОУ "СШ №25" в сумме 873,54 тыс. руб.,

- МБУК "Детская библиотека" - возврат субсидии на иные цели в сумме 5,65 тыс. руб.,

- остаток целевой субсидии МБУ ДОД "ДМШ" - 0,76 тыс. руб.

Остаток межбюджетных трансфертов, полученных в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов в сумме -) 2 028,8 тыс. рублей.

По сравнению с аналогичным периодом 2014 года поступления собственных доходов увеличилось на 19 104,7 тыс. рублей; безвозмездные поступления увеличились на 96 980,5 тыс. рублей (на увеличение повлияло строительство детского сада, увеличение дотации). В 3 квартале 2015 года доля собственных доходов в бюджете городского округа составляет 30,3% (по сравнению с 3 кварталом 2014 г. происходит уменьшение на 7%). Норматив отчислений налога на доходы физических лиц в 2015 году составляет 57%, из них 15% по Бюджетному Кодексу ст. 61.2, единый норматив 3% (по постановлению Правительства Свердловской области) и 39% дополнительный норматив. Норматив отчислений налога на доходы физических лиц в 2014 году составлял 53%.

Расходы бюджета за 3 квартал 2015 года производились по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов, а также

в разрезе КОСГУ.

Годовой план по расходам составляет 490 193,1 тыс. рублей.

Расходы исполнены в сумме 278 800,57 тыс. рублей, или 56,9 % к годовому плану.

По сравнению с аналогичным периодом 2014 года расходы бюджета увеличились на 58452 тыс. рублей, или на 126,5 %.

Раздел 0100 "Общегосударственные вопросы".

Годовой план составляет 51 004,7 тыс. рублей.

Расходы исполнены в сумме 31 404,9 тыс. рублей, или 61,6 % к годовому плану.

Данный раздел включает следующие подразделы:

0102 "Функционирование высшего должностного лица" расходы составили 1 003 тыс. рублей, что составило 3,2 % к сумме расходов по разделу и 77,2 % к годовому плану. Расходы направлены на выплату заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда.

0103 "Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований" - 655,3 тыс. рублей или 2,1% к сумме расходов по разделу и 68,7 % к годовому плану. Основные расходы направлены на выплату заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда 74,5% к сумме расходов по разделу.

0104 "Функционирование местных администраций" составляет 13 355,8 тыс. рублей или 42,5 % к сумме расходов по разделу и 72,4% к годовым назначениям. Основные расходы направлены на выплату заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда, 99,1% к сумме расходов по разделу.

0106 "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора" - 4 919,2 тыс. рублей или 15,7 % к сумме расходов по разделу и 73,6% к годовому плану. Основные расходы направлены на выплату заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда 90,2% к сумме расходов по разделу.

0111 "Резервные фонды" - годовой план составляет 6 618,2 тыс. рублей. Резервирование средств вызвано необходимостью оперативного реагирования в непредвиденных ситуациях.

0113 "Другие общегосударственные вопросы" расходы составили 11 471,7 тыс. рублей или 36,58 % к сумме расходов по разделу и 67,4% к годовому плану, в т. ч:

- пенсия за выслугу лет январь-сентябрь 2015 года - 485,3 тыс. рублей;

- охранные услуги (объект очистные сооружения, ул. Зеленая)

- 1 408,5 тыс. рублей;

- расходы МЦП "Развитие информационного общества ГО ЗАТО Свободный" - 930,8 тыс. рублей, из них бюджетные инвестиции на создание объекта сооружений связи (МУП связи "Им-пульс") - 300,0 тыс. рублей, услуги по информированию населения по средствам телевидения - 517,6 тыс. руб.

В данном подразделе запланированы расходы казенного учреждения МКУ "Административно-хозяйственная служба", для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и транспортного обслуживания казенных учреждений городского округа, расходы составили в сумме 7 683,3 тыс. рублей (без учета муниципальных программ) или 67,5 % к плановым назначениям. Расходы по статье 225 "Работы, услуги по содержанию имущества" составили 771,6 тыс. рублей, основные расходы направлены ремонт покрытия площадки в гаражной зоне, техническое обслуживание автомобилей (ремонт, шиномонтаж, ТО), заправка картриджей, ремонт орг. техники.

Расходы по статье 221 "Услуги связи" составили 390,5 тыс. рублей.

Расходы по статье 226 "Прочие работы, услуги" составили 261,9 тыс. руб., расходы направлены на информационно-консультационные услуги (1С:Бухгалтерия), устройство контура заземления, курсы повышения квалификации.

Расходы по статье 310 "Увеличение стоимости основных средств" составили 290,6 тыс. рублей, расходы направлены на приобретение МФУ (принтер), кондиционера, шкаф для кубков. Расходы по статье 340 "Увеличение стоимости материальных запасов" составили 1 233,6 тыс. рублей, основные расходы за приобретение бензина, канцелярских товаров, хозяйственные материалы, расходные материалы для автотранспорта.

Наибольший удельный вес по разделу 0100 "Общегосударственные вопросы" занимают расходы на оплату труда с начислениями - 23 890,6 тыс. рублей или 76,1 % к общей (ноябрь-декабрь 2014г., январь-август 2015г.) в сумме 4 816

сумме расходов по данному разделу.

Раздел 0200 "Национальная оборона"

Включает в себя расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Годовой план составляет 195,7 тыс. рублей.

Расходы исполнены в сумме 141,3 тыс. рублей или 72,2 % к годовому плану.

Расходы произведены на заработную плату и начисления сотруднику военно-учетного подразделения.

Раздел 0300 "Национальная безопасность и правоохранительная деятельность"

Годовой план составляет 6 868,7 тыс. рублей.

Расходы исполнены в сумме 2 710,2 тыс. рублей или 39,5 % к годовому плану.

Данный раздел включает следующие подразделы:

0309 "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона".

Годовой план составляет 6 021,7 тыс. рублей.

Расходы исполнены в сумме 2 487,1 тыс. рублей или на 41,3% к годовому плану.

По данному разделу осуществляется расходы казенного учреждения Единой диспетчерской службы в составе МКУ "Административно-хозяйственной службы" (на основании постановления Администрации ГО ЗАТО Свободный от 21.11.2013г. № 782). Наибольший удельный вес занимают расходы на оплату труда с начислениями 94,1% к общей сумме расходов по данному разделу.

0310 "Обеспечение пожарной безопасности" исполнение составляет 158,3 тыс. рублей или 24,5% к утвержденным бюджетным назначениям, были произведены расходы по муниципальной программе "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2016 годы (флаеры, листовки, аншлаги по пожарной безопасности).

0314 "Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности" исполнение составило 64,8 тыс. руб. или 32,4% к утвержденным бюджетным назначениям.

Раздел 0400 "Национальная экономика"

Данный раздел включает следующие подразделы:

0406 "Водное хозяйство" расходы по данному разделу не производились. Проводится процедура торгов (длительное проведение конкурсных процедур).

0409 "Дорожное хозяйство (дорожные фонды)" расходы исполнены в сумме 6 191,8 тыс. рублей или 71,1% к годовому плану, расходы осуществлялись на капитальный ремонт дворовых территорий, проезд к дворовым территориям (д. №1,2,3,4,10,12,21), устройство стоянок (ул. Свободы, ул. Ленина), текущее содержание дорог (зимнее, летнее, дорожная разметка, ямочный ремонт дорог) и т.д.

0412 "Другие вопросы в области национальной экономики" расходы исполнены в сумме 101,4 тыс. руб. или 97% к годовому плану. Расходы производились по муниципальной программе "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" на 2014-2016 годы (телевизоры, планшетный персональный компьютер). Оплата производится по фактически предоставленным документам, в соответствии с планом мероприятий.

По разделу расходы осуществляет администрация городского округа.

Раздел 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство"

Годовой план составляет 60 029,3 тыс. рублей.

Расходы исполнены в сумме 19 549,1 тыс. рублей, или 32,6 % к годовому плану.

Расходы осуществляет администрация городского округа.

Данный раздел включает следующие подразделы:

0501 "Жилищное хозяйство" расходы исполнены в сумме 6 250,9 тыс. рублей, что составило 32 % к сумме расходов по разделу и 38,8 % к годовому плану.

Расходы производились на:

- взносы на капитальный ремонт жилых и нежилых помещений

тыс. руб.;

- капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда в сумме 1144 тыс. руб. (капитальный ремонт балконов, кап. ремонт помещений в жилом доме 7,18, кап. ремонт 3-его подъезда 59 дом, срочный капитальный ремонт жилищного фонда (сантехника));

- субсидия на возмещение затрат осуществляющих первичный прием граждан - 193 тыс. руб.;

- субсидия на возмещение и затрат по содержанию жилого помещения жилищного фонда - 29,5 тыс. руб.;

- субсидия на возмещение затрат по содержанию незаселенного жилого помещения - 68,5 тыс. руб.

0502 "Коммунальное хозяйство" расходы составили 2 157,6 тыс. руб., 11 % к общей сумме расходов по данному разделу и 21,6 % к годовым назначениям. Расходы производились на: капитальный ремонт участка нар. теплотети, капитальный ремонт солевого склада, очистка охраняемых зон трубопроводов ЛЭП воздушной линии от кустарника.

Оплата по фактически предоставленным документам.

0503 "Благоустройство" расходы составили 4 273,4 тыс. руб. или 21,9 % к общей сумме расходов по данному разделу и 39,1 % к годовым назначениям.

Расходы произведены на:

- муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" - 755,1 тыс. руб. (поставка и установка детского игрового комплекса, устройство ударопоглощающего покрытия на детской площадке).

- мероприятия по благоустройству - 3 209,5 тыс. руб. (приобретение трактора, благоустройство территории: цветники, памятник Ленину, благоустройство пляжа, снежный городок, уборка мусора, выкашивание газонов и т.д.).

- субсидия на возмещение затрат по организации уличного освещения (в части оплаты элек-троэнергии) - 308,8 тыс. руб.

0505 "Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства" составили 6 867,3 тыс. рублей или 35,1 % к общей сумме расходов по данному разделу и 29,8% к годовым назначениям.

Расходы произведены на:

- строительство очистных сооружений бытовой канализации (поставка оборудования, зачисление в доход за существенные нарушения условий муниципального контракта) - 3 711,6 тыс. руб.;

- другие вопросы в области ЖКХ - 3 155,6 тыс. руб., из них: субсидия в целях возмещения недополученных доходов, в связи с производством и распределением тепловой энергии - 2 400,0 тыс. руб.;

субсидия на компенсацию выпадающих доходов от разницы в цене на услуги бани - 610,5 тыс. рублей;

- субсидия в целях возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования и материальных средств - 117,6 тыс. рублей.

Оплата по фактически предоставленным документам.

Раздел 0700 "Образование"

Годовой план составляет 317 248 тыс. рублей.

Расходы исполнены в сумме 186 660,5 тыс. рублей или 58,8 % к годовому плану.

Данный раздел включает следующие подразделы:

0701 "Дошкольное образование" расходы составили 79 845,1 тыс. рублей или 42,8 % к общей сумме расходов по данному разделу и 44 % к годовому плану.

По данному разделу осуществляются расходы следующие учреждения:

- МКДОУ детский сад N 17 комбинированного вида,
- МКДОУ детский сад "Солнышко" комбинированного вида,
- администрация городского округа ЗАТО Свободный.

Постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 31.03.2015г. №211 "О реорганизации Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 13 "Теремок" в форме присоединения к Муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению детский сад " 17 комбинированного вида "Аленушка" установили в срок до 01.08.2015г. реорганизовать МКДОУ д/с " 13 в форме присоединения к МКДОУ д/с № 17 комбинированного вида "Аленушка". Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 13 "Теремок"

исключен из перечня подведомственных получателей бюджетных средств.

Наибольший удельный вес в расходах данного подраздела занимают расходы на увеличение стоимости основных средств - 31 703,2 тыс. руб. или 39,7% по данному подразделу, расходы на оплату труда с начислениями - 28 805,4 тыс. рублей или 35,7 % расходов по данному подразделу, расходы на увеличение стоимости материальных запасов - 4 811,3 тыс. руб. или 6 % по данному подразделу.

Расходы по статье 223 "Коммунальные услуги" произведены в сумме 1 266,95 тыс. рублей или 43,2% к годовым назначениям. Оплата по фактически предоставленным документам.

Расходы по статье 225 "Работы, услуги по содержанию имущества" составили 4 251,9 тыс. руб. или 93% к годовым назначениям, в том числе были произведены следующие мероприятия: капитальный ремонт кровли крыши (д/с "№ 17) - 1800 тыс. руб., текущий ремонт музыкального зала (д/с № 17) - 205,3 тыс. руб., кап. ремонт помещений кухни - 355,2 тыс. руб., веранд - 294,2 тыс. руб. (д/с № 43), кап. ремонт оконных блоков, вывоз и захоронение твердых бытовых отходов и т.д.

Расходы по статье 226 "Прочие работы, услуги" составили 471,7 тыс. руб. или 14% к годовым назначениям, в том числе оплата за лабораторные исследования и экспертизу пищевых продуктов и воды, гигиеническое обучение, обучение по охране труда, курсы повышения квалификации (расходы осуществляют детские сады). Оплата производится по фактически предоставленным документам.

По статье 310 "Увеличение стоимости основных средств" - 31 703,2 тыс. руб. произведены расходы:

- по муниципальной программе "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы:

областной бюджет израсходован в сумме 19 065,8 тыс. руб. или 22,2% от плановых назначений,

местный бюджет - в сумме 12 437,1 тыс. руб. или 99,7% от плановых назначений. Расходы производились на строительство детского сада (валка деревьев, перекладка трассы, строительные работы, проектные работы) - 12 387,1 тыс. руб., приобретение облучателя и увлажнителя в детский сад № 17 на сумму 50,0 тыс. руб.;

-обеспечение деятельности учреждения - в сумме 200,3 тыс. руб. или 29,6% к плановым назначениям (приобретение сушильного шкафа, детские стулья, изготовление стенов).

По статье 340 "Увеличение стоимости материальных запасов" расходы составили 5 609,5 тыс. руб. или 36,8% к годовым назначениям, в основном расходы произведены на продукты питания в детских садах - 4 047,9 тыс. руб., канц.товары, хоз.товары, игрушки и т.д.

Годовой план по подразделу 0702 "Общее образование" составляет 131 164,9 тыс. руб.

Расходы по подразделу составили 102 844,6 тыс. руб. или 55,1% к общей сумме расходов по данному разделу. Расходы исполнены на 78,4 % к утвержденным назначениям.

По данному разделу осуществляют расходы, следующие казенные учреждения:

- МКОУ ДОД "Станция юных техников",
- МКОУ ДОД ЦДТ "Калейдоскоп",
- администрация городского округа (в части субсидий бюджетным учреждениям).

Расходы по оплате труда с начислениями составляют 12 772 тыс. руб. или 66,2% к годовым назначениям, и 12,4% к общей сумме расходов по данному подразделу.

Расходы по статье 225 "Услуги по содержанию имущества" составили 2 206 тыс. руб. или 93,2% к годовым назначениям, расходы производились на текущий ремонт помещений МКОУ ДОД СЮТ, ЦДТ "Калейдоскоп"; ремонт автодрома, капитальный ремонт теплотети, регламентные работы по пожарной сигнализации и т.д.

Расходы по статье 226 "Прочие услуги" составили 446,2 тыс. руб. или 47,7% к годовым назначениям, и 0,4% к общей сумме расходов по данному подразделу. Расходы были произведены:

- по муниципальной программе "Комплексное развитие жизнедеятельности детей" (организационный взносы за участие в фестивале - 155,5 тыс. руб.);

- обеспечение деятельности учреждений - 290,7 тыс. руб. (информационные услуги "Консультант", экспертиза кровли, экспертиза смет, обучение. Курсы повышения квалификации и т.д.).

Расходы по статье 241 "Безвозмездные перечисления

государственным и муниципальным организациям". Занимают наибольший удельный вес в расходах данного подразделения - 86 321,2 тыс. руб. или 83,9% расходов по подразделу.

С 01 января 2014 года в городском округе ЗАТО Свободный путем изменения типа существующего создано:

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 25" (на основании Постановления администрации ГО ЗАТО Свободный от 06.12.2013г. №837),

- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская музыкальная школа" (на основании Постановления администрации ГО ЗАТО Свободный от 06.12.2013г. №838).

- В целях совершенствования правового положения муниципального казенного учреждения постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 19.11.2014г № 802 было создано учреждение МБУ ДОД "Детско-юношеская спортивная школа" путём изменения типа с сохранением предельных штатных численностей и основных целей деятельности.

Функции и полномочия Учредителя возложены на администрацию городского округа ЗАТО Свободный (далее - администрация). За учреждениями закреплено имущество на праве оперативного управления, они распоряжаются им по своим обязательствам, за исключением недвижимого и особо ценного имущества. Учреждения в соответствии со своим видом деятельности выполняют муниципальные задания, на их финансовое обеспечение выделяются субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный. Учреждения имеют право осуществлять определённые виды приносящей доход деятельности, согласно Уставу. Муниципальные бюджетные учреждения имеют лицевые счета, открытые в финансовом отделе администрации ГО ЗАТО Свободный в разрезе вида деятельности.

Субсидия предоставляется администрацией городского округа ЗАТО Свободный муниципальным бюджетным учреждениям, из них:

- Субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (611 вид расхода), исполнены в сумме 79 734,4 тыс. руб., из них МБОУ "Средняя школа № 25" - 62 437,3 тыс. руб., МБУ ДОД "ДЮСШ" - 9 297,1 тыс. руб., МБУ ДО "ДМШ" - 8 000,0 тыс. руб. Субсидия выдается на оплату труда, учебные расходы, питание. Обеспечение деятельности.

- Субсидии на иные цели (612 вид расхода) - 6 586,8 тыс. руб., из них МБОУ "Средняя школа № 25" - 5293,1 тыс. руб., МБУ ДОД "ДЮСШ" - 1 244,7 тыс. руб., МБУ ДО "ДМШ" - 49,0 тыс. руб.

Расходы по разделу 0707 Молодежная политика и оздоровление детей" исполнены в сумме 3 615,6 тыс. руб. По данному подразделу расходы осуществляет администрация городского округа, МКОУ ДОД ЦДТ "Калейдоскоп". Оплата производится по фактически предоставленным документам, в соответствии с планом мероприятий. Расходы были направлены:

- мероприятия для детей и молодежи (администрация) - 44,4 тыс. руб., приобретение футболок, кепок, канцелярские товары, поощрение семей победивших в конкурсе "Семья года-2015".

- организация отдыха детей в каникулярное время (путевки в санаторий "Солнышко") - 1 271,5 тыс. руб.;

- оздоровление детей - 2 299,7 тыс. руб. (администрация, ЦДТ "Калейдоскоп"), Расходы были направлены на:

организация отдыха детей, путевки (санаторий "Солнышко", "Анапский берег"),

администрацией предоставлена субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания в сумме 613,5 тыс. руб. (МБУ ДОД "ДЮСШ"-86,0 тыс. руб., "Средняя школа № 25"-527,5 тыс. руб.).

0709 "Другие вопросы в области образования" расходы составили 355,2 тыс. рублей или 46,4% к годовым назначениям или 0,2 % к общей сумме расходов. По подразделу расходы осуществляет администрация городского округа ЗАТО Свободный.

Расходы были направлены на:

- мероприятия в области образования - 278,3 тыс. руб. (исследовательская конференция "Я познаю мир", букеты на педагогическую конференцию, образовательные услуги по программе повышения квалификации, вокальный конкурс "Звонкий голосок" и т.д.).

- муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан - 1 276,5 тыс. руб. (компенсация на оплату жилого

граждан" (тушенка, греча, чай, торты, посуда одноразовая) - 27 тыс. руб.;

- муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" (поощрение обучающихся в рамках фестиваля школьных достижений) - 50,0 тыс. руб.

Раздел 0800 "Культура, кинематография"

0801 "Культура" годовой план составляет 29 533,6 тыс. руб.

Расходы исполнены в сумме 20 395,6 тыс. рублей или 69,1 % к годовому плану. По данному подразделу расходы осуществляет администрация городского округа, МКУК "ДКРА".

Наибольший удельный вес в расходах данного подразделения занимают расходы на оплату труда с начислениями - 6 684,4 тыс. рублей или 32,8 % к общей сумме расходов по разделу.

Расходы по статье 241 "Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям" исполнены в сумме 1899,1 тыс. рублей. Субсидия предоставлена МБУК "Детской библиотеке": на финансовое обеспечение муниципального задания - 1 711,1 тыс. руб., субсидия на иные цели - 188,0 тыс. руб.

Расходы по статье 225 "Услуги по содержанию имущества" составили 8 285,2 тыс. руб. или 75,8% к годовым назначениям. Расходы осуществлял МКУК "ДКРА". Производились расходы:

по муниципальной программе "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" - 8 158,6 тыс. руб. (капитальный ремонт фойе и танцевального зала, капитальный ремонт путей эвакуации, капитальный ремонт спорт зала, рабочего выхода, лестниц);

обеспечение деятельности учреждения - 126,6 тыс. руб. (обслуживание пожарной сигнализации, вывоз ТБО, техническое обследование системы теплоснабжения и т.д.).

Расходы по статье 226 "Прочие услуги" составили 1 552,2 тыс. руб. или 82,4% к годовым назначениям, и 7,6% к общей сумме расходов по данному разделу. Расходы осуществляет МКУК "ДКРА" и направлены на: информационные услуги (сайт организации, антивирус Касперский, обслуживание 1С), участие группы артистов, муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" (разработку проекта сметной документации, строительный контроль, экспертиза сметы).

Расходы по статье 290 "Прочие расходы" составили 234,8 тыс. руб. или 58,9% к плану. Расходы осуществлялись учреждением МКУК "ДКРА": торты, цветы, кубки, шоколад, подарочные сертификаты, налог на имущество и т.д.

По статье 340 "Увеличение стоимости материальных запасов" расходы составили 1121,5 тыс. руб. или 77,1% к годовым назначениям, и 5,5% к общей сумме расходов по данному разделу. Расходы осуществлялись учреждением МКУК "ДКРА": обеспечение деятельности учреждения (строительные материалы, полиграфическая продукция, юбилейная книга, салют и т.д.)

Расходы по статье 310 "Увеличение стоимости основных средств" составили 13,0 тыс. руб. или 0,6% к плановым назначениям. МКУК "ДКРА" приобрел стенды. Планируется поставка и установка ограждения.

Раздел 0900 "Здравоохранение"

0902 "Амбулаторная помощь".

Годовой план составляет 25,5 тыс. руб. Расходы за 3 квартал 2015г. составили 19,6 тыс. руб. или 78,1% к плановым назначениям. Расходы произведены по муниципальной программе "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" (профилактическая акция "Семья без наркотиков", торты, канцелярские товары).

0907 "Санитарно-эпидемиологическое благополучие".

Годовой план составляет 200,0 тыс. руб. Расходы по разделу не производились.

Расходы запланированы администрацией городского округа ЗАТО Свободный в соответствии с планом мероприятий.

Раздел 1000 "Социальная политика"

1003 "Социальное обеспечение населения"

Годовой план составляет 15 415,9 тыс. руб.

Расходы исполнены в сумме 11 157,6 тыс. руб., в том числе - оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям

помещения),

- предоставление гражданам субсидий на оплату жилого

помещения и коммунальных услуг - 437 тыс. руб.,

- предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 9 444,1 тыс. руб.

Расходы по разделу исполнены на 72,4 % к годовому плану.

1006 "Другие вопросы в области социальной политики" расходы исполнены в сумме 46,4 тыс. руб. или 81,3% к годовым назначениям, расходы производились на право использования программ ЭВМ "АС компенсация выплат", канцелярские товары.

Раздел 1100 "Физическая культура и спорт"

Раздел 1102 "Массовый спорт".

Годовой план составляет 473,0 тыс. рублей. Расходы исполнены в сумме 341,8 тыс. руб., Была предоставлена субсидия на иные цели не связанная с выполнением муниципального задания (Призывники России) МБОУ "СШ №25" - 150,0 тыс. руб. Проводились мероприятия в области физической культуры и спорта на сумму 191,8 тыс. руб.: лыжня России (одноразовая посуда, растяжка, торты), первенство по теннису (кубки, торты), легкоатлетическая эстафета посвященная 70-летию Победы, мини-футбол и т.д.

Расходы по разделу исполнены на 72,3 % к годовому плану.

Раздел 1200 "Средства массовой информации"

Раздел 1202 "Периодическая печать и издательства".

Годовой план составляет 190,0 тыс. рублей. Расходы по разделу составляют 79,9 тыс. руб. или 42% к плановым назначениям, Расходы были направлены на приобретение бумаги для офисной техники, услуги по печатанию газеты.

Общий анализ

За 3 квартал 2015 года наибольший удельный вес в структуре расходов бюджета занимают расходы по разделу "Образование" 67%, "Общегосударственные вопросы" - 11%, "Культура" - 7,3%.

Раздел	План, сумма тыс. руб.	Исполнение по разделу	% исполнения к плану	Удельный вес к плану 490 193,1 тыс. руб. (%)	Удельный вес к исполнению 278 800,57 тыс. руб. (%)
1 0100 Общегосударственные вопросы	51 004,75	31 404,89	61,6%	6,4	11,3
2 0200 Национальная оборона	195,7	141,3	72,2%	0,03	0,05
3 0300 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	6 868,7	2 710,25	39,5%	0,55	0,97
4 0400 Национальная экономика	8 951,5	6 293,24	70,3%	1,3	2,3
5 0500 Жилищно-коммунальное хозяйство	60 029,35	19 549,12	32,6%	4,0	7,0
6 0700 Образование	317 247,99	186 660,5	58,8%	38,1	67,0
7 0800 Культура	29 533,63	20 395,64	69,1%	4,2	7,3
8 0900 Здравоохранение	225,5	20,0	8,8%	0,004	0,01
9 1000 Социальная политика	15 473,0	11 203,9	72,4%	2,3	4,0
10 1100 Физическая культура и спорт	473,0	341,8	72,3%	0,07	0,12
11 1200 Средства массовой информации	190,0	79,93	42,1%	0,02	0,03
ИТОГО	490 193,1	278 800,57	56,9	-	100

Исполнение бюджета за 3 квартал 2015 год должно составлять 70% от утвержденных назначений. Фактическое исполнение: по доходам - 77,4%,

по расходам - 56,9%, что ниже нормы.

Основными причинами низкого исполнения бюджета является:

- начисление заработной платы происходит в конце месяца, а фактическая выплата производится в начале следующего месяца за отчетным;

- длительность проведения конкурсных процедур,

- по разделу 0701 строительство детского сада, исполнение 22% связано с тем, что осуществляется поэтапная оплата работ

в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта.

- невыясненные поступления, уточняются.

Ф. 0503361 "Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий и публично-правовых образований":

на начало отчетного периода по строке 020 отражены все казенные учреждения и органы местного самоуправления.

на конец отчетного периода по строке 020 - отражены все казенные учреждения (в 3 квартале 2015 года произошла реорганизация Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 13 "Теремок" в форме присоединения к Муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению детский сад "17 комбинированного вида "Аленушка". Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 13 "Теремок" исключен из перечня подведомственных получателей бюджетных средств.)

по строке 030 бюджетные учреждения (МБУ ДОД ДЮСШ, МБУ ДО "Детская Музыкальная Школа", МБОУ "Средняя школа № 25", МБУК "Детская библиотека").

По строке 051 отражены главные распорядители бюджетных средств (органы местного самоуправления): Дума городского округа, администрация городского округа, контрольный орган городского округа. Глава городского округа относится к органам местного самоуправления, но в связи с тем что глава входит в состав Думы городского округа, по строке 051 глава не отражен.

По строке 052 отражена администрация городского округа, которая является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления.

Участниками бюджетного процесса в городском округе являются: глава городского округа, администрация городского округа, контрольный орган городского округа, финансовый отдел администрации городского округа, главные распорядители (распорядители) средств бюджета городского округа, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, получатели средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный.

По строке 060 отражены муниципальные унитарные предприятия: МУП БОН "Сервис", МУП ЖКХ "Кедр", МУП связи "Импульс".

В 2015 году МУП связи "Импульс" была предоставлена бюджетная инвестиция в сумме 300 000,00 рублей на создание объекта сооружения связи на территории ГО ЗАТО Свободный. В отчетном периоде ими освоены 180 529,00 рублей (приложение №3).

Начальник финансового отдела

Л.В. Петрова.

Главный специалист

Е.П. Соколова.

Приложение 1

Отчет об исполнении доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный по кодам классификации доходов бюджета на 01.10.2015 года

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	Исполнение		
			утверждено на год	исполнено	% исполнения от годовой величины
1	2	3	4	5	6
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	147 929,2	104 039,4	70,3
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	122 072,0	91 331,8	74,8
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	122 072,0	91 331,8	74,8
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	122 072,0	91 263,5	74,8
5	182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0	54,1	

6	182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0	14,2	0,0
7	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	487,9	343,6	70,4
8	100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	164,1	117,9	71,8
9	100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3,5	3,2	0,0
10	100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	320,3	236,6	73,9
11	100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,0	-14,1	0,0
12	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	567,0	342,9	60,5
13	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	567,0	342,9	60,5
14	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	56,0	122,8	219,3
15	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	56,0	61,9	110,5
16	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	56,0	61,9	110,5
17	182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	0,0	60,9	0,0
18	182 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	0,0	60,9	0,0
19	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	0,0	0,2	0,0
20	182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	0,0	0,2	0,0
21	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10 867,8	3 034,1	27,9
22	901 1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)	160,8	167,8	104,3
23	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 752,6	1 261,5	72,0
24	901 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	8 499,0	1 261,1	14,8
25	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (газика)	406,6	305,0	75,0
26	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8	38,7	79,2
27	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	64,0	14,0	21,8

Начальник финансового отдела Л.В. Петрова,
Главный специалист Е.Г. Соколова.

Приложение 2

Отчет об исполнении доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	Утверждено на год		Исполнено		% исполнения к годовому назначению
			4	5	5	6	
1	2	3	4	5	5	6	
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	147 929,2	104 039,5	70,3		
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	122 072,0	91 331,8	74,8		
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	122 072,0	91 331,8	74,8		
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	122 072,0	91 263,5	74,8		
5	000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0	54,1	0,0		
6	000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,0	14,2	0,0		
7	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	487,9	343,6	70,4		
8	000 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	164,1	117,9	71,8		
9	000 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3,5	3,2	0,0		
10	000 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	320,3	236,6	73,9		
11	000 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,0	-14,1	0,0		
12	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	567,0	342,9	60,5		
13	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	567,0	342,9	60,5		

14	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	56,0	122,8	219,3
15	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	56,0	61,9	110,5
16	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	56,0	61,9	110,5
17	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	0,0	60,9	0,0
18	000 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	0,0	60,9	0,0
19	000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	0,0	0,2	0,0
20	000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	0,0	0,2	0,0
21	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10 867,8	3 034,1	27,9
22	000 1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)	160,8	167,8	104,4
23	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 752,6	1 261,5	72,0
24	000 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	8 499,0	1 261,1	14,8
25	000 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (газика)	406,6	305,0	75,0
26	000 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8	38,7	79,3
27	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	64,0	14,0	21,9
28	000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	64,0	14,0	21,9
29	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	5,1	2,2	42,2
30	000 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	5,1	3,8	0,0
31	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	48,7	7,2	14,7
32	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	5,1	0,9	17,6
33	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	12 402,2	6 922,9	55,8
34	000 1 13 01994 04 0001 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	9 808,0	5 321,3	54,3
35	000 1 13 01994 04 0003 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	1 649,0	880,3	53,4
36	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	150,0	160,9	107,3
37	000 1 13 01994 04 0005 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в группах кратковременного пребывания детей)	512,5	291,2	56,8
38	000 1 13 01994 04 0006 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в группах кратковременного пребывания детей)	103,3	104,6	101,3
39	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	179,4	164,6	91,8
40	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	126,0	105,9	84,1
41	000 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	126,0	105,9	84,1
42	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	206,3	772,1	374,3
43	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	50,0	21,7	43,4
44	000 1 16 52000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	156,3	238,2	152,4
45	000 1 16 53000 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	0,0	360,0	0,0
46	000 1 16 53000 01 0000 140	Прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	0,0	2,5	0,0
47	000 1 16 43000 01 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	0,0	3,0	0,0
48	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,0	72,0	0,0
49	000 1 16 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,0	74,7	0,0
50	000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 080,0	1 049,1	97,1
51	000 1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	1 080,0	1 042,8	96,6
52	000 1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов.	0,0	6,3	0,0
53	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	296 471,1	239 856,1	80,9
54	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	52 441,9	39 844,0	76,0
55	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности на территории Свердловской области)	800,0	603,0	75,4
56	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	377,0	279,0	74,0
57	000 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	51 264,9	38 962,0	76,0
58	000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	151 925,2	130 046,2	86,6
59	000 2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	86 400,0	85 838,0	99,3

60	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	2 524,0	1 708,0	67,7
61	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	61 493,0	40 992,0	66,7
62	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 271,5	1 271,5	100,0
63	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Свердловской области)	57,0	57,0	100,0
64	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения)	179,7	179,7	100,0
65	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	93 238,2	71 152,2	76,3
66	000 2 02 03001 04 0000 151	Субвенция на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	1 730,0	1 305,8	75,5
67	900 2 02 03015 04 0000 151	Субвенция, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	195,7	195,7	100,0
68	900 2 02 03022 04 0000 151	Субвенция на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	705,0	582,0	82,8
69	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	91,9	91,9	100,0
70	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	13 586,0	9 966,7	73,4
71	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1	0,1	100,0
72	900 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	21,0	0,0	0,0
73	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию собак)	67,5	0,0	0,0
74	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	45 300,0	36 593,0	80,8
75	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	31 541,0	22 417,0	71,1
76	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	14,6	14,6	100,0
77	900 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переводные граждане из закрытых административно-территориальных образований	0,0	0,0	0,0
78	000 2 02 04025 04 0000 151	Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	14,6	14,6	100,0
79	900 2 18 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	880,0	880,0	100,0
80	900 2 18 00000 00 0000 180	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	880,0	880,0	100,0
81	000 2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	880,0	880,0	100,0
82	000 2 18 00000 00 0000 151	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-2 028,8	-2 080,9	102,6
83	900 2 18 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-2 028,8	-2 080,9	102,6
84	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	444 400,3	343 895,5	77,4

Начальник финансового отдела Л.В. Петрова

Главный специалист Е.П. Соколова

Приложение № 3

Отчет об исполнении расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 01.10.2015 года										
Код главного распорядителя средств бюджета	Код функционального назначения расходов	Коды функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации			исполнено по бюджету	исполнено	% исполнения к годовому плану			
		раздел	целевая статья	вид расхода						
		КОСГУ								
1	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	901	00	00	000 0000	000	000	480 972,1	271 976,1	56,5
2	Дума городского округа ЗАТО Свободный	912	00	00	000 0000	000	000	2 253,1	1 658,2	73,6
3	Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный	913	00	00	000 0000	000	000	1 891,9	1 388,9	73,4
4	финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный	919	00	00	000 0000	000	000	5 076,0	3 777,3	74,4
5	ИТОГО	000	00	00	000 0000	000	000	490 193,1	278 800,6	56,9

Начальник финансового отдела Л.В. Петрова

Главный специалист Е.П. Соколова

Приложение № 4
Отчет об исполнении расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 01.10.2015 года

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код раздела/подраздела/целевой статьи/вида расхода	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	утверждено по бюджету	исполнено	% исполнения к годовому плану
1	Общие государственные вопросы	01 00	000 000	000	51 004,75	31 404,89	61,6
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	000 000	000	1 299,50	1 002,96	77,2
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	000 000	000	953,60	655,25	68,7
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	000 000	000	18 439,30	13 355,80	72,4
5	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	000 000	000	6 685,20	4 919,21	73,6
6	Резервные фонды	01 11	000 000	000	6 618,16	0,00	0,0
7	Другие общегосударственные вопросы	01 13	000 000	000	17 008,99	11 471,67	67,4
8	Национальная оборона	02 00	000 000	000	195,70	141,28	72,2
9	Мобилизационная и антитеррористическая подготовка	02 03	000 000	000	195,70	141,28	72,2
10	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	000 000	000	6 868,67	2 710,24	39,5
11	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	000 000	000	6 021,67	2 487,11	41,3
12	Обеспечение пожарной безопасности	03 10	000 000	000	647,00	158,33	24,5
13	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	000 000	000	200,00	64,80	32,4
14	Национальная экономика	04 00	000 000	000	8 951,53	6 293,24	70,3
15	Общие ресурсы	04 06	000 000	000	140,00	0,00	0,0
16	Дорожное хозяйство (государственные фонды)	04 09	000 000	000	8 706,53	6 191,84	71,1
17	Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	000 000	000	105,00	101,40	96,6
18	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	000 000	000	60 029,35	19 549,12	32,6
19	Жилищное хозяйство	05 01	000 000	000	16 099,75	6 250,94	38,8
20	Коммунальное хозяйство	05 02	000 000	000	9 988,46	2 157,56	21,6
21	Выгулостройство	05 03	000 000	000	10 916,79	4 273,36	39,1
22	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 05	000 000	000	23 024,35	6 867,26	29,8
23	Образование	07 00	000 000	000	317 247,99	186 660,83	58,8
24	Общее образование	07 01	000 000	000	181 377,52	79 845,11	44,0
25	Образование	07 02	000 000	000	131 164,93	102 844,57	78,4
26	Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	000 000	000	3 929,54	3 615,00	91,8
27	Другие вопросы в области образования	07 09	000 000	000	766,00	355,28	46,4
28	Культура, кинематограф и искусство	08 00	000 000	000	29 533,63	20 395,64	69,1
29	Культура	08 01	000 000	000	29 533,63	20 395,64	69,1
30	Киноиндустрия	08 06	000 000	000	225,50	19,93	8,8
31	Амбулаторная помощь	09 02	000 000	000	25,50	19,93	78,2
32	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	09 07	000 000	000	200,00	0,00	0,0
33	Социальная политика	10 00	000 000	000	15 473,00	11 203,95	72,4
34	Социальное обеспечение населения	10 03	000 000	000	15 415,95	11 157,57	72,4
35	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	000 000	000	57,05	46,38	81,3
36	Физическая культура и спорт	11 00	000 000	000	473,00	341,81	72,3
37	Массовый спорт	11 02	000 000	000	473,00	341,81	72,3
38	Средства массовой информации	12 00	000 000	000	190,00	79,99	42,1
39	Печатная печать и издательства	12 02	000 000	000	190,00	79,99	42,1
40	ВСЕГО РАСХОДОВ				490 193,11	278 800,56	56,9

Начальник финансового отдела Л.В. Петрова

Главный специалист Е.П. Соколова

Приложение 5

Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 01.10.2015

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
Источники финансирования дефицита бюджета:	х	45 792,8	-65 094,9
в том числе:			
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета	901 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0	0,0
из них:			
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 00 00 0000 000	14 920,0	0,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 00 00 0000 600	14 920,0	0,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных кредитным лицам в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 00 0000 640	14 920,0	0,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных кредитным лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах	919 01 05 02 01 00 0000 000	30 872,8	-65 094,9
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-459 320,3	-343 895,5
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	490 193,1	278 800,6

Начальник финансового отдела Л.В. Петрова

Главный специалист финансового отдела Е.П. Соколова

Приложение 6			
Источники финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджета классификации операций сектора государственного управления бюджета ГО ЗАТО Свободный на 01.10.2015			
Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
Источники финансирования дефицита бюджета:		X	45 792,8
в том числе:			-65 094,9
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджета	000 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0	0,0
из них:			
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	14 920,0	0,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 600	14 920,0	0,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 00 0000 640	14 920,0	0,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 02 01 00 0000 000	30 872,8	-65 094,9
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-459 320,3	-343 895,5
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	490 193,1	278 800,6
Начальник финансового отдела	Л.В. Петрова		
Главный специалист финансового отдела	Е.П. Соколова		

Приложение № 2

Информация Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный об исполнении бюджета за 9 месяцев 2015 года

Общие положения

Информация контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный по отчету об исполнении бюджета за 9 месяцев 2015 года подготовлена в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный (далее по тексту - положение о бюджетном процессе), утвержденным решением Думы городского округа ЗАТО Свободный (далее по тексту - Думы ГО) от 16.11.2009 г. № 33/8 с изменениями, Положением о Контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный, утвержденным решением Думы городского округа от 21.09.2011г. № 62/14 с изменениями, планом работы Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный, утвержденным распоряжением председателя Контрольного органа городского округа от 26.12.2014 № 73.

Для подготовки информации об исполнении бюджета за 9 месяцев 2015 года в Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный (далее по тексту - контрольный орган) 29 октября 2015 года администрацией городского округа представлен отчет об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 9 месяцев 2015 года (вход.№98 от 30.10.2015г.). Отчет об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 9 месяцев 2015 года утвержден постановлением администрации городского округа от 29 октября 2015 года № 75/0, что соответствует ст.42 Положения о бюджетном процессе. В составе отчета об исполнении бюджета представлены следующие материалы:

1. Отчет об исполнении доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 9 месяцев 2015 года. (Приложение № 1).
2. Отчет об исполнении доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 9 месяцев 2015 года. (Приложение № 2).
3. Отчет об исполнении расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 9 месяцев 2015 года. (Приложение № 3).
4. Отчет об исполнении расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 9 месяцев 2015 года. (Приложение №4).
5. Отчет об источниках финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный за 9 месяцев 2015 года. (Приложения № 5).

6. Отчет об источниках финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджета классификации операций сектора государственного управления бюджета ГО ЗАТО Свободный за 9 месяцев 2015 года. (Приложения № 6).

7. Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств (ф. 0503140).

8. Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117).

9. Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф.0503124).

10. Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125).

11. Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128).

12. Пояснительная записка (ф. 0503160).

13. Сведения о количестве подведомственных учреждений (ф.0503161)

14. Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица №3)

15. Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164).

16. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169).

17. Сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий (ф.0503177).

18. Информация об использовании средств резервного фонда.

19. Отчет об исполнении муниципальных целевых программ за 9 месяцев 2015 года.

19. Копия отчета об использовании бюджетных инвестиций. Бюджетная отчетность за 9 месяцев 2015 года представлена в составе, соответствующем нормам Бюджетного кодекса РФ и Приказу Минфина РФ от 28.12.2010г. № 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" с учетом изменений от 19.12.2014г., распоряжению финансового отдела администрации ГО ЗАТО Свободный от 27.02.2015г.№5. В процессе исполнения бюджета за 9 месяцев 2015г. в Контрольный орган представлялись постановления администрации ГО ЗАТО Свободный о внесении изменений в бюджетную роспись главного распорядителя расходов бюджета и справки финансового отдела об изменении сводной бюджетной росписи и справки об изменении лимитов бюджетных обязательств.

Анализ внесения изменений в утвержденный бюджет

В соответствии с решением Думы ГО от 19.12.2014 г. № 44/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов" (далее по тексту - бюджет ГО на 2015 год) бюджет 2015 года по доходам утвержден в размере - 383 124,5 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 236 851,9 тыс.руб., бюджет по расходам - 383 124,5 тыс. руб. Дефицит бюджета - 0,0 тыс.руб. Источником финансирования дефицита бюджета определено изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа, возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета городского округа. Верхний предел муниципального долга городского округа ЗАТО Свободный на 01 января 2016 года составляет 31 370 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0 рублей. Резервный фонд администрации городского округа на 2015 год составляет 470,1 тыс.руб.

Решениями Думы ГО от 26.01.2015г. №45/4, от 10.02.2015г. №46/5, от 12.03.2015г. №47/3, от 02.04.2015г. №48/4, от 21.05.2015г. №49/3, от 02.07.2015г.№50/7, от 23.09.2015г. №52/4 были внесены изменения в доходную и расходную часть бюджета городского округа на 2015 год.

После внесения изменений доходная часть бюджета составила 444 945,2 тыс.руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 296 419,0 тыс.руб., расходная часть бюджета составила 490 738,0 тыс. руб. Дефицит бюджета - разница между доходной и расходной частью составила 45 792,8 тыс. руб. Источником финансирования дефицита бюджета определено изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа, возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета городского округа.

Решением Думы ГО ЗАТО Свободный от 19.12.2014г. № 44/5 в ведомственной структуре расходов были определены главными распорядителями средств бюджета: Дума городского округа,

Контрольный орган городского округа, администрация городского округа и финансовый отдел администрации городского округа.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - Думы городского округа утверждена распоряжением Думы городского округа от 22.12.2014 № 113.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - администрации городского округа на 2015 год утверждена постановлением администрации ГО ЗАТО Свободный от 22.12.2014 № 908.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - Контрольного органа городского округа утверждена распоряжением Контрольного органа городского округа от 26.12.2014г. № 74.

Бюджетная роспись главного распорядителя средств местного бюджета - финансового отдела городского округа утверждена распоряжением финансового отдела от 23.12.2014 № 32.

В процессе исполнения бюджета за 9 месяцев 2015 г. в бюджетную роспись главного распорядителя средств местного бюджета - Думы городского округа вносились изменения в соответствии с распоряжениями председателя Думы городского округа от 06.04.2015г. № 13, от 14.04.2015г. №15, от 07.07.2015г.№37.

В процессе исполнения бюджета за 9 месяцев 2015 г. в бюджетную роспись главного распорядителя средств местного бюджета - администрации городского округа вносились изменения в соответствии с постановлениями администрации городского округа от 27.01.2015 № 35, от 12.02.2015 № 81, от 16.03.2015 №154, от 06.04.2015г. №227, от 23.04.2015г. №264, от 25.05.2015г. №347, от 18.06.2015г. №419, от 03.07.2015г. №460, от 03.08.2015г. №536, от 10.08.2015г. №552, от 01.09.2015г. №603. В процессе исполнения бюджета за 9 месяцев 2015 г. в бюджетную роспись главного распорядителя средств местного бюджета - финансового отдела администрации городского округа вносились изменения в соответствии с распоряжением финансового отдела от 12.02.2015г. №2.

В процессе исполнения бюджета за 9 месяцев 2015 г. в бюджетную роспись главного распорядителя средств местного бюджета вносились изменения в соответствии с распоряжениями председателя Контрольного органа городского округа от 12.02.2015г. № 5, от 25.05.2015г. №33.

Согласно статьи 215.1 Бюджетного Кодекса РФ исполнение бюджета городского округа в 2015 г. организовано на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

В соответствии со статьями 217 и 217.1 Бюджетного Кодекса РФ распоряжением финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 17.12.2010 г. № 8 был утвержден порядок ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа ЗАТО Свободный. Распоряжением финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 17.12.2010 г. № 9 утвержден порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета. Распоряжением финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 03.09.2012 г. № 11 был утвержден порядок составления и ведения кассового плана.

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного Кодекса РФ распоряжением финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 31.05.2012 г. № 6 утвержден порядок осуществления расходов за счет остатков бюджетных средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета.

Администрацией городского округа ЗАТО Свободный платежным поручением от 26.07.2011 года № 834 перечислена предоставленная муниципальная гарантия в размере - 15 000,0 тыс. руб. для погашения задолженности МУП ЖКХ "Кедр" по требованию ЗАО "Уралсевергаз" от 15.07.2011 года № 01-04-140, договор от 07.07.2011 года № 1 за приобретенные топливно-энергетические ресурсы для обеспечения услугами отопления населения и организаций городского округа ЗАТО Свободный. В нарушение п.3.8 договора от 07.07.2011 года № 1, предусматривающего возмещение Принципалом МУП ЖКХ "Кедр" сумм, уплаченных Гарантом Администрацией городского округа ЗАТО Свободный, в течение 12 месяцев после исполнения (фактически исполнено 26.07.2011г., период возмещения сумм с 27.07.2011г. по 26.07.2012г.) МУП ЖКХ "Кедр" был составлен график погашения задолженности с ноября 2011 года по январь 2013 года (более 12 месяцев). По состоянию на 01.10.2015г. в бюджет городского округа ЗАТО

Свободный поступило в 2013 году 80,0 тыс.руб. в счет погашения задолженности по муниципальной гарантии.

Исполнение доходной части бюджета Анализ структуры поступлений доходов Структура поступлений налоговых и неналоговых доходов, собираемых на территории городского округа

В составе доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный налоговые и неналоговые доходы, собираемые на территории городского округа, составляют 66 683,0 тыс. руб. В составе налоговых доходов дополнительный норматив к налогу на доходы физических лиц взамен дотаций установлен 39% и составил в суммовом выражении за 9 месяцев 2015 года 62490,2 тыс. руб. Информация о доходах бюджета ГО за исключением безвозмездных поступлений представлена в виде таблицы:

Наименование вида дохода	План на 2015 год тыс.руб.	Исполнение 9 месяцев 2015 года тыс.руб.	Исполнение 9 месяцев 2014 года тыс.руб.	Процент исполнения к плану 2015 года	Процент исполнения к факту 9 месяцев 2014 года
Налоговые доходы	123182,9	92141,1	74482,7	74,8	123,7
Налог на доходы физических лиц	122072,0	91 331,8	74021,9	74,8	123,4
Налоги на товары (доходы от уплаты акцизов)	487,9	343,6	-	70,4	
Единый налог на вмененный доход	567,0	342,9	442,6	60,5	77,5
Государственная пошлина			0,5		
Налог на имущество	56,0	122,8	17,7	219,3	693,8
Неналоговые доходы	24746,3	11898,1	10452,0	48,1	113,8
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	10867,8	3034,1	1816,9	27,9	167,0
Платежи при пользовании природными ресурсами	64,0	14,0	34,5	21,9	40,6
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	12 402,2	6922,9	6964,4	55,8	99,4
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	126,0	105,9	312,5	84,0	33,9
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	206,3	772,1	1316,5	374,3	58,6
Прочие неналоговые доходы	1080,0	1049,1	7,2	97,1	14570,8
Итого по налоговым и неналоговым доходам	147 929,2	104039,2	84934,7	70,3	122,5

Крупнейшим доходным источником бюджета является налог на доходы физических лиц. За отчетный период удельный вес налога на доходы физических лиц в структуре доходов, собираемых на территории городского округа, составил 87,8%. Поступления по данному источнику составили 91331,8 тыс. руб. или 74,8% к годовому плану.

Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ, поступили в сумме составили 343,6 тыс. руб. или 70,4% к годовому плану, в том числе доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо - 117,9 тыс.рублей, доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин - 222,5 тыс.руб., доходы от уплаты акцизов на моторные масла - 3,2 тыс.руб., единый налог на вмененный доход относится к налоговым доходам, в общем объеме налоговых и неналоговых доходов

составил 0,3%. Размер налога - 342,9 тыс.руб. или 60,5% к утвержденному годовому плану. По сравнению с аналогичным периодом 2014 года наблюдается уменьшение собираемости данного налога на 99,7 тыс. руб., несмотря на увеличение количества индивидуальных предпринимателей, применяющих ЕНВД (общее количество налогоплательщиков составило 77 индивидуальных предпринимателей, 11 юридических лиц).

Налог на имущество физических лиц составил 122,8 тыс. руб. или 219,3 % к годовому плану. По сравнению с аналогичным периодом 2014 года размер поступлений налога увеличился на 105,1 тыс.руб. С 1 января 2015 г. кардинально изменился порядок определения базы по налогу на имущество физических лиц. Она рассчитывается исходя из кадастровой стоимости объекта, а не его инвентаризационной стоимости.

Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, относятся к неналоговым доходам. Размер их составил 3 034,1 тыс. руб. или 27,9 % к годовому плану. По сравнению с аналогичным периодом 2014 года размер собираемости увеличился на 1 217,2 тыс. руб. В структуре собственных доходов их удельный вес составил 2,9 %.

На 2015 год заключено восемь договоров аренды нежилого помещения общей площадью 322,4 кв.м с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, и 5 договоров аренды нежилого помещения общей площадью 5 502,4 кв.м с ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России. Всего запланировано доходов от сдачи в аренду нежилого фонда 1 752,6 тыс.руб. За 9 месяцев 2015 года в местный бюджет получено арендной платы 1 261,5 тыс.руб. или 72,0% к годовому плану.

На 2015 год заключен договор аренды на 5 гаражных боксов общей площадью 376,5 кв.м с индивидуальным предпринимателем на сумму 406,6 тыс.руб. За 9 месяцев 2015 года получено арендной платы в местный бюджет в сумме 305,0 тыс.руб. или 75,0% к годовому плану.

На 2015 год заключен 1 договор аренды с индивидуальным предпринимателем на остановочный комплекс на сумму 48,8 тыс.руб. За 9 месяцев 2015 года в местный бюджет получено арендной платы 38,7 тыс.руб. или 79,2% к годовому плану.

Плановая цифра на 2015 год от использования имущества, находящегося в собственности администрации, а именно плата за пользование жилыми помещениями составляет 8 499,0 тыс.руб. За 9 месяцев 2015 года плата за наем поступила в размере 1 261,1 тыс.руб. Согласно агентскому договору от 29.12.2007 г. № 17 п.3.1. ст.3 все суммы платежей (плата за наем), принятых Агентом (МУП ЖКХ "Кедр") от плательщиков в текущем месяце, в пользу Принципала (администрация ГО ЗАТО Свободный), в полном объеме перечисляются в местный бюджет в течение трех банковский дней после расчетного периода.

Постановлением администрации ГО ЗАТО Свободный от 28.07.2014 г. № 486 установлен размер платы за содержание и ремонт жилого помещения с 12.08.2014г. в размере 17,58 руб./м² для населения городского округа ЗАТО Свободный.

Постановлением администрации ГО ЗАТО Свободный от 24.09.2014 г. № 642 установлен размер платы за наем в размере минимального взноса на капитальный ремонт жилого помещения с 01.11.2014г. в размере 8,20 руб./м² для населения городского округа ЗАТО Свободный.

В нарушение ст.42 Бюджетного Кодекса РФ, п.3.1. ст.3 агентского договора от 29.12.2007г. №17 с УК ЖКХ "Кедр" задолженность платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) по состоянию на 01.10.2015 г. составила - 6 184,9 тыс. руб., что на 3 325,3 тыс.руб. больше, чем по состоянию на 01.01.2015г.

По состоянию на 01.10.2015 г. задолженность по внесению арендной платы за использование объектов нежилого фонда составила 82,4 тыс. руб. (ИП Колесников Е.И. - 39,9 тыс.руб., ИП Коренкова В.Ф. - 22,5 тыс.руб., МУП ЖКХ "Кедр" - 20,0 тыс.руб.)

Главному администратору данного вида доходов - администрации городского округа необходимо осуществлять контроль за своевременным поступлением арендной платы, вести претензионную работу с должниками, взимание просроченной арендной платы необходимо осуществлять с применением неустойки.

Задолженность по уплате пени по состоянию на 01.10.2015 года составляет 631,6 тыс.руб. Детализация суммы задолженности в разрезе дебиторов представлена в таблице:

Наименование	Договор	Сумма задолженности на 01.01.2015г	Сумма задолженности на 01.10.2015г	Сумма пени на 01.10.2015г.
МУП ЖКХ "Кедр"	агентский договор б/н от 13.11.2012г.	2 859 576,79	6 184 927,16	613 301,51
МУП ЖКХ "Кедр"	Договор 1-2014 от 22.09.14	889,30	20 013,0	910,35
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 4-2013 от 01.03.2013			79,02
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 5-2013 от 01.03.2013			62,45
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 3-2013 от 01.03.2013			4 028,04
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 2-2013 от 01.03.2013			1 748,24
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор 1-2013 от 01.03.2013			2 550,61
ИП Коренкова В.Ф.	договор 3-2010 от 02.06.2010 г.	6 614,45	22 521,60	1182,58
ФГУП "ГУССТ №8 при Спецстрое России"	договор б/н от 25.07.2012			1 273,28
ОАО Уральский банк Сбербанка России	Договор б/н от 01.04.2013г.			2 728,52
ИП Колесников Е.И.	дог. 2-2014 от 18.06.2010			2392,29
ИП Колесников Е.И.	Договор 11-2009 от 20.11.2009г.			516,04
ИП Колесников Е.И. (гаражные боксы)	дог. 4-2010 от 18.06.2010	34 414,10	34 399,10	530,10
ИП Колесников Е.И. (остановка)	Дог. 4*-2010 от 18.06.2010 (остановка)	4 067,80	5 512,82	310,42
ИТОГО		2 905 562,44	6 267 373,7	631613,45

Штрафы, санкции, возмещение ущерба относятся к неналоговым доходам и в структуре собственных доходов бюджета составляют 772,1 тыс. руб. или 0,7% к доходам, собираемым на территории городского округа. За 9 месяцев 2015 года % выполнения к годовому плану составил 374,3%.

Платежи при пользовании природными ресурсами относятся к неналоговым доходам и в структуре фактических собственных доходов бюджета на 2015 год составляют 14,0 тыс. руб. или 0,01 % к доходам, собираемым на территории городского округа или 21,9% к годовому плану.

Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства относятся к неналоговым доходам и в структуре собственных доходов бюджета составляют 6 922,9 тыс. руб. или 6,7% к доходам собираемым на территории городского округа. Выполнение плана 9 месяцев составило 55,8% к годовому плану. Наибольшую часть в структуре данных доходов составляет плата за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях - 5 321,3 тыс.руб.

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов относятся к неналоговым доходам и в структуре собственных доходов бюджета составляют 105,9 тыс.руб. или 0,1% к доходам, собираемым на территории городского округа. Основную часть в структуре данных доходов составляют доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов в части реализации основных средств по указанному имуществу (продажа автобусов КАВЗ-397653, автобус ГАЗ-322132). План приватизации на 2015 год утвержден Думой городского округа ЗАТО Свободный от 02.07.2015г. №50/13.

Применение кодов бюджетной классификации доходов соответствует Приказу Минфина РФ от 01.07.2013 г. N 65н "Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации". Необходимо произвести уточнение по коду бюджетной классификации по полученной неустойке за ненадлежащее исполнение условий контракта: следует отразить КБК 1 16 90040 04 0000 140 вместо КБК 1 16 33040 04 0000 140.

Размер просроченной дебиторской задолженности по состоянию на 01.10.2015 года составляет 5 067,0 тыс.руб. Распоряжением администрации от 27.03.2015г.№38 было принято решение о списании просроченной дебиторской задолженности ООО "Пальма-Тур" в сумме 120,2 тыс.руб. в связи с невозможностью взыскания.

Анализ структуры безвозмездных поступлений

В составе безвозмездных поступлений отражены поступления из бюджетов других уровней бюджетной системы в виде дотаций, субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

Структура поступлений по видам безвозмездных поступлений приведена в следующей таблице:

Наименование видов дохода	План на 2015 г. (в тыс. руб.)	Поступило за 9 месяцев 2015 г. (в тыс. руб.)	Поступило за 9 месяцев 2014 г. (в тыс. руб.)	Доля (в %) за 9 месяцев 2015 г.	Доля (в %) за 9 месяцев 2014 г.
Дотации	52 441,9	39 844,0	13 416,0	16,4	9,0
Субвенции	93 238,2	71 152,2	78 073,5	29,4	52,2
Субсидии	151 925,2	130 046,2	53 502,1	53,8	35,8
Иные межбюджетные трансферты	14,6	14,6	4 474,0	0,0	3,0
Доходы от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	880,0	880,0		0,4	
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-2028,8	-2080,9	-6590,0		
Итого	296471,1	239 856,1	142875,6	100	100,0

Основную долю в структуре безвозмездных поступлений составляют субсидии в структуре безвозмездных поступлений составляет - 53,8% или 130 046,2 тыс. руб. и предназначены на:

- мероприятия по организации питания в образовательных учреждениях - 1 708,0 тыс. руб.,
- на выравнивание бюджетной обеспеченности по реализации ими отдельных расходных обязательств по вопросам местного значения - 40 992,0 тыс.руб.,
- на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности - 85 838,0 тыс.руб.;
- субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время - 1 271,5 тыс.руб.;
- субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений - 179,7 тыс.руб.
- прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Свердловской области) - 57,0 тыс.руб.

Также большую долю в структуре безвозмездных поступлений составляют субвенции - 71 152,2 тыс.руб., из них наибольшая часть приходится на финансовое обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования, среднего общего образования - 59 010,0 тыс.руб. Также большую долю в структуре безвозмездных поступлений занимают дотации - из них основная доля приходится на дотации бюджетам ЗАТО - 39 844,0 тыс. руб.

Иные межбюджетные трансферты составляют 14,6 тыс. руб. и предназначены на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований.

Исполнение расходной части бюджета

Анализ структуры расходов бюджета

По разделу 0100 "Общегосударственные вопросы" план на 2015 год составил 51 004,8 тыс. руб., кассовое исполнение составило **31 404,9 тыс. руб. или 61,6% к плану.**

В составе данного раздела наибольший удельный вес составляют расходы на оплату труда с начислениями - 23 890,6 тыс. руб. или 76,1 % к общей сумме расходов по разделу.

Данный раздел включает следующие подразделы:

0102 "Функционирование высшего должностного лица" расходы

составили

1 002,96 тыс. руб., что составило 3,2 % к сумме расходов по разделу; 61,6% к годовому плану.

0103 "Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления" - 655,3 тыс. руб. или 2,1 % к сумме расходов по разделу, 68,7 % к годовому плану.

0104 "Функционирование местных администраций" - 13 355,8 тыс. руб. или 42,5 % к общей сумме расходов по данному разделу, 72,4 % к годовому плану.

0106 "Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора" - 4 919,21 т.р. или - 15,7 % к сумме расходов по разделу и 73,6 % к годовому плану.

0111 "Резервные фонды" - годовой план составляет 6 868,67 тыс.руб. Резервирование средств вызвано необходимостью оперативного реагирования в непредвиденных ситуациях. Расходование средств не производилось.

0113 "Другие общегосударственные вопросы" расходы составили 11 471,67 тыс. руб. или 36,5% к сумме расходов по разделу или 67,4% к плану. В данном подразделе основные расходы запланированы на учреждение МКУ "Административно-хозяйственная служба" - 7 683,3 тыс.руб. или 67,0% к сумме расходов по подразделу, охранные услуги (очистные сооружения, ул.Зеленая) -1 408,5 тыс.руб.

По разделу 0200 "Национальная оборона" расходы исполнены в сумме 141,3 тыс. рублей, или 72,2 % к годовому плану. Все расходы произведены на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда сотрудникам военно-учетного подразделения.

По разделу 0300 "Национальная безопасность и правоохранительная деятельность" в бюджете предусмотрены расходы в сумме 6 868,7 тыс. руб. на 2015 год. Кассовые расходы за 9 месяцев 2015 года составили 2 710,2 тыс. руб. или 39,5 % к плану и произведены по подразделу 0309 "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона" на обеспечение "Единой диспетчерской службы": услуги связи, подвижной радиосвязи, начисление и выплаты по оплате труда, а также по подразделам 0310 "Обеспечение пожарной безопасности" и 0314 "Другие вопросы в области национальной безопасности".

По разделу 0400 "Национальная экономика" план составил 8 951,5 тыс. руб. Кассовые расходы за 9 месяцев 2015 года составили 6 293,2 тыс.руб. на разработку проекта реконструкции улично-дорожной сети, текущее содержание дорог и на МП "Развитие малого предпринимательства".

По разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство" были предусмотрены бюджетные ассигнования на 2015 год в размере 60 029,3 тыс. руб., кассовые расходы за 9 месяцев составили 19 549,1 тыс. руб. или 32,6 % к годовому плану.

По подразделу 0501 "Жилищное хозяйство" кассовые расходы за 9 месяцев 2015 года составили 6 250,9 тыс.руб. и были использованы на капитальный ремонт имущества муниципального жилищного фонда, субсидий на возмещение затрат осуществляющий первичный прием граждан, субсидий на возмещение затрат по содержанию незаселенного жилого помещения, на взносы на капитальный ремонт жилых и нежилых помещений.

По подразделу 0502 "Коммунальное хозяйство" кассовые расходы исполнены в сумме 2157,6 тыс. руб. или 21,6% к годовому плану. Расходы произведены на экспертизу сметной документации (капитальный ремонт участка наружной теплосети, уличное освещение на посту охраны очистных сооружений).

По подразделу 0503 "Благоустройство" кассовые расходы за 9 месяцев составили 4 273,4 тыс.руб. (демонтаж елки, снежный городок, цветники, благоустройство пляжа, памятника Ленина, уборка мусора, субсидии на возмещение затрат по организации уличного освещения в части оплаты электроэнергии).

По подразделу 0505 "Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства" расходы составили 6 867,3 тыс. руб. или 29,8 % к годовому плану.

В состав подраздела входят расходы, в т.ч. на:

- субсидию в целях возмещения недополученных доходов, в связи с производством и распределением тепловой энергии - 2 400,0 тыс. руб.

Порядок предоставления субсидии, в целях возмещения недополученных доходов, в связи с производством и

распределением тепловой энергии" утвержден постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 09.07.2014г. №444;

- субсидию на покрытие убытков МУП БОН Сервис (баня) - 610,5 тыс. руб. Порядок предоставления субсидии МУП БОН "Сервис" на компенсацию выпадающих доходов от разницы в цене на услуги муниципальных бань утвержден постановлением администрации от 23.03.2011 г. № 228;

- субсидию в целях возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования и материальных средств - 117,6 тыс.руб. (ЖКХ "Кедр");

Порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования и материальных средств, утвержден постановлением администрации от 08.09.2014 г. № 595.

- поставку оборудования для очистных сооружений бытовой канализации - 3 711,6 тыс.руб.

Раздел 0700 "Образование" сформирован из четырех подразделов. Выполнение показателей по каждому подразделу представлено в виде таблицы:

Код	Наименование подраздела	План на 2015 год тыс. руб.	Исполнение за 9 месяцев 2015 года тыс. руб.	Исполнение 9 месяцев 2014 года тыс. руб.	Процент исполнения к годовому плану	Процент исполнения к факту 9 месяцев 2014 г.
0701	Дошкольное образование	181 377,52	79 845,11	47206,7	44,0	169,1
0702	Общее образование	131 164,93	102844,57	109061,6	78,4	94,3
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	3 939,54	3 615,60	3242,8	91,8	111,5
0709	Другие вопросы в области образования	766,0	355,25	403,2	46,4	88,1
Итого		317 247,99	186660,53	159914,3	58,8	116,7

По подразделу 0701 "Дошкольное образование" расходы произведены в сумме 79 845,1 тыс. руб. или 44,0% к годовому плану. Наибольший удельный вес в составе структуры расходов данного раздела занимают расходы на увеличение стоимости основных средств - 31 703,2 тыс.руб. или 39,7% по данному подразделу, расходы на оплату труда с начислениями - 28 805,4 тыс. руб. или 36,1 % расходов по данному подразделу.

По подразделу 0702 "Общее образование" расходы произведены в сумме

102 844,57 тыс. руб. или 55,1% ко всем расходам раздела. Расходы исполнены на 78,4% к утвержденным назначениям.

По подразделу 0707 "Молодежная политика и оздоровление детей" расходы за 9 месяцев произведены в сумме 3 615,6 тыс.руб. - организация отдыха и оздоровление детей, проведение мероприятий.

По подразделу 0709 "Другие вопросы в области образования" расходы составили 355,25 тыс. руб. или 46,4% к утвержденному годовому плану (муниципальные программы "Патриотическое воспитание граждан" и "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный", вокальный конкурс "Звонкий голосок" и праздничные мероприятия).

По разделу 0800 "Культура, кинематография" в бюджете освоены средства в размере 20 395,64 тыс. руб.

По подразделу 0801 "Культура" расходы распределены на финансовое обеспечение муниципального задания и иные цели в виде субсидий из бюджета ГО ЗАТО Свободный МБУК "Детская библиотека" и расходы на содержание МКУК "Дом культуры Российской Армии". Наибольший удельный вес в расходах МКУК "Дом культуры Российской Армии" занимают расходы по муниципальной программе "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" (капитальный ремонт фойе, танцевального зала, спортзала, туалета, пандуса) - 8 158,6 тыс.руб. и расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда - 6 684,4 тыс.руб. или 32,8% к общей сумме расходов по данному разделу.

По разделу 0900 "Здравоохранение" плановые расходы составили 225,5 тыс. руб. В составе раздела включены подразделы 0902 "Амбулаторная помощь", 0907 "Санитарно - эпидемиологическое благополучие".

По разделу 0900 "Здравоохранение" за 9 месяцев 2015 года

расходы произведены по муниципальной программе "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" в сумме 19,93 тыс.руб.

По разделу 1000 "Социальная политика" расходы произведены в сумме

11 203,95 тыс. руб., что составляет 72,4 % к годовому плану. В составе расходов раздела представлены два подраздела:

1003 "Социальное обеспечение населения" и 1006 "Другие вопросы в области социальной политики".

Расходы по подразделу 1003 "Социальное обеспечение населения" произведены на пособия по социальной помощи населению:

- расходы на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан - 1 276,5 тыс. руб.;

- субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 437,0 тыс.руб.;

- компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - 9 444,1 тыс.руб.

По подразделу 1006 "Другие вопросы в области социальной политики" расходы произведены в сумме 46,4 тыс.руб. или 81,3% к годовым назначениям (право использования программ ЭВМ "АС компенсационных выплат", канцелярские товары).

По разделу 1100 "Физическая культура и спорт" плановые расходы составляют 473,0 тыс.руб. За 9 месяцев 2015 года расходы по данному разделу составили 341,81 тыс.руб. (на мероприятия: призывники России, лыжня России, первенство по теннису, мини-футбол).

По разделу 1200 "Средства массовой информации" плановые расходы составляют 190,0 тыс.руб. За 9 месяцев 2015 года расходы по данному разделу составили 79,93 тыс.руб.

В целом анализ расходов бюджета ГО по разделам представлен в виде таблицы:

Наименование функциональных разделов	Утверждено бюджетом на 2015 год		Исполнено за 9 месяцев 2015 года		
	сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	% исполнения к плану 2015 года
Общегосударственные вопросы	51 004,75	10,4	31 404,9	11,3	61,6
Национальная оборона	195,7	0,0	141,3	0,1	72,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	6868,7	1,4	2 710,2	1,0	39,5
Национальная экономика	8951,5	1,8	6293,3	2,3	70,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	60 029,35	12,3	19 549,1	7,0	32,6
Образование	317 247,99	64,7	186 660,5	67,0	58,8
Культура, кинематография	29533,63	6,0	20 395,7	7,3	69,1
Здравоохранение	225,5	0,1	19,9	0,0	8,8
Социальная политика	15 473,0	3,2	11 203,9	4,0	72,4
Физическая культура и спорт	473,0	0,1	341,8	0,0	72,3
Средства массовой информации	190,0	0,0	79,9	0,0	42,1
Всего	490 193,11	100	278 800,5	100	56,9

В структуре плановых расходов бюджета городского округа на 2015 год наибольший удельный вес занимают расходы на "Образование" около 64,7 %. В структуре расходов бюджета за 9 месяцев 2015 года наибольший удельный вес занимают также расходы на "Образование" - 67,0%.

Постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 19.11.2014г. №802 изменен тип Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа" на бюджетное учреждение.

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО Свободный муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

городского округа ЗАТО Свободный на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания утвержден постановлением администрации от 20.09.2013 г. № 641.

Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО Свободный муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа ЗАТО Свободный на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания и примерной форме соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий выполнения муниципального задания на иные цели утверждены постановлением администрации от 05.02.2014 г. № 79.

В целом анализ планирования, предоставления и расходования субсидий бюджета ГО в разрезе бюджетных учреждений за 9 месяцев 2015 года представлен в виде таблиц:

Субсидия на выполнение муниципального задания:

Наименование бюджетного учреждения	Остаток на 01.01.2015г. тыс. руб.	Возврат в бюджет тыс. руб.	План на 2015 год тыс.руб.	Предоставлено субсидии за 9 месяцев 2015 г. тыс.руб.	Фактически израсходовано тыс.руб.	Процент исполнения к годовому плану
МБОУ ДО «Средняя школа №25»	2028,2	1042,8	77739,76	62964,8	51888,37	66,7
МБУ ДО «Детская музыкальная школа»	3,7		9674,21	8000	6204,10	64,1
МКУК «Детская библиотека»	9,4		2276,6	1711,10	1281,96	56,3
МБУ ДОД «ДЮСШ»			12431,6	9383,1	8297,6	66,7
Итого	2041,3	1042,8	102122,17	82059,0	67672,03	66,3

Субсидия на иные цели:

Наименование бюджетного учреждения	Остаток на 01.01.2015г. тыс.руб.	Возврат в бюджет тыс.руб.	План на 2015 год тыс.руб.	Предоставлено субсидии за 9 месяцев 2015 г. тыс.руб.	Фактически израсходовано тыс.руб.	Процент исполнения к годовому плану
МБОУ ДО «Средняя школа №25»	873,5	873,5	5443,1	4569,53	3115,14	57,2
МБУ ДО «Детская музыкальная школа»	0,8	0,8	49	48,24	46	93,9
МКУК «Детская библиотека»	5,7	5,7	188	182,35	5,7	3,0
МБУ ДОД «ДЮСШ»			1244,7	1244,7	1013,1	81,4
Итого	880,0	880,0	6924,8	6044,82	4179,94	60,4

Анализ исполнения расходов по муниципальным программам.

На территории городского округа в 2015 году действуют 13 муниципальных программ. Проанализировать исполнение бюджета в разрезе муниципальных программ можно из

№	Наименование муниципальных программ	План на 2015 год	Исполнение за 9 месяцев 2015 года	Исполнен. по отчету об исполнен. целевых программ	Отклонения	% исполнения к плану 2015 г.
1	Муниципальная программа «Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный»	1 820,0	1306,4	1306,4	-	71,8
2	Муниципальная программа «Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный»	104417,8	32268,6	32268,6	-	30,9
3	Муниципальная программа «Безопасный город»	2 131,0	122,4	122,4		5,7
4	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный»	340,0	131,4	131,4		38,6
5	Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный (Наша новая школа)»	1458,7	1458,7	1458,7	-	100,0

6	Муниципальная программа «Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный»	5852,2	4299,8	4299,8		73,5
7	Муниципальная программа «Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный » на 2013-2015 годы	13 528,0	8765,8	8765,8	-	64,8
8	Муниципальная программа «Предупреждение и профилактика наркомании, токсикомании и алкоголизма»	36,0	30,4	30,4	-	84,4
9	Муниципальная программа «Патриотическое воспитание граждан»	206,0	79,9	79,9	-	38,8
10	Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»	105,0	101,4	101,4	-	96,6
11	Муниципальная программа «Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный»	83,0	79,0	79,0	-	95,2
12	Муниципальная программа «Профилактика туберкулеза»	30,0	28,0	28,0	-	93,3
13	Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности » На 2013-2015 годы	1 622,0	158,3	158,3	-	9,8
	Итого по муниципальным программам	131 629,7	48830,1	48830,1	-	37,1

В результате анализа исполнения муниципальных программ следует, что финансирование за 9 месяцев было получено по 13 программам. Следует также отметить очень низкий процент исполнения плана по муниципальным программам - 37,1% к годовому плану.

Основные выводы и предложения по результатам проверки отчета об исполнении бюджета за 9 месяцев 2015 г.

В целом исполнение бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 9 месяцев 2015 года производилось в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ и другими нормативными правовыми документами федерального, областного и муниципального уровня.

Выводы:

1. Выполнение плана по расходам в целом по городскому округу за 9 месяцев составило 56,9% к годовым назначениям.
2. В нарушение ст.42 Бюджетного Кодекса РФ, п.3.1. ст.3 агентского договора от 29.12.2007г. №17 задолженность платы за пользование жилыми помещениями в результате непоступления платы за наем от МУП ЖКХ "Кедр" в бюджет городского округа по состоянию на 01.10.2015 г. составила -- 6 184,9 тыс. руб. Размер задолженности по уплате пени по внесению арендной платы, платы за пользование жилыми помещениями по состоянию на 01.10.2015 года составляет 613,3 тыс.руб.
3. По состоянию на 01.10.2015 г. задолженность по внесению арендной платы за нежилые помещения (без учета неустойки) составила 82,4 тыс. руб., что на 33,4 тыс.руб. больше, чем за аналогичный период прошлого года. Размер задолженности по уплате пени по состоянию на 01.10.2015 года составляет 18,3 тыс.руб.
4. Задолженность по возмещению Принципалом МУП ЖКХ "Кедр" сумм, уплаченных Гарантом Администрацией городского округа ЗАТО Свободный, по состоянию на 01.10.2015 г.составляет 14 920,0 тыс.руб.
5. Размер просроченной дебиторской задолженности по состоянию на 01.10.2015 года составляет 5 067,0 тыс.руб.
6. Следует отметить очень низкий процент исполнения плана по муниципальным программам - 37,1% к годовому плану.

Предложения:

1. Указать главным распорядителям бюджетных средств на низкий процент исполнения бюджета городского округа.
2. Рекомендовать главному администратору доходов (плата за пользование жилыми помещениями, доходов от сдачи в аренду объектов нежилого фонда, движимого имущества) -

администрации городского округа осуществлять контроль своевременности и полноты внесения арендной платы, вести претензионную работу с должниками. Взимание просроченной арендной платы осуществлять с применением неустойки.

3. Главному распорядителю бюджетных средств - администрации городского округа принимать меры к устранению просроченной дебиторской задолженности.

4. Гаранту администрации ГО ЗАТО Свободный в соответствии с договором №1 от 07 июля 2011г. принимать меры по возмещению Принципалом МУП ЖКХ "Кедр" сумм, уплаченных по гарантии.

**Председатель Контрольного органа
городского округа
Т.М.Газиева.**

РЕШЕНИЕ № 55/9

от 23 ноября 2015 года

Об основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики в 2016 году

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы, руководствуясь пп. 2 п. 2 статьи 53 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению выступление главы городского округа Мельникова В.В. "Об основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики в 2016 году" (прилагается).

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавинову Т.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение

Основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики в 2016 году

Настоящие направления бюджетной политики и налоговой политики подготовлены в соответствии со статьями 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Устава городского округа ЗАТО Свободный, статьей 15 Положения о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный, на основании "Основных направлений налоговой политики Российской Федерации на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов", Бюджетного послания губернатора Свердловской области "Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Свердловской области в 2016 году", содержит основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год, является одним из документов, на основании которого разрабатывается проект бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год.

Цели, основные задачи бюджетной политики и налоговой политики городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год

Основные цели бюджетной и налоговой политики городского округа - содействие социальному и экономическому развитию городского округа при повышении эффективности и результативности бюджетных расходов, повышение качества и количества услуг, оказываемых населению органами местного самоуправления, казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, с учетом особенностей проживания граждан в условиях закрытого

административно-территориального образования. При принятии решений о финансировании в предстоящем периоде тех или иных расходов, необходимо четко определить приоритеты и цели использования бюджетных средств, определить ожидаемый результат и механизмы его достижения.

Основным направлением работы будет реализация майских Указов Президента страны. В связи с этим обеспечивается рост заработной платы в бюджетной сфере.

Целесообразным остается программно-целевой принцип планирования и исполнения бюджета. В 2015 году в Реестре муниципальных программ учтено 13 муниципальных программ, по различным направлениям деятельности, со сроком исполнения с 2014 по 2017 годы.

Необходимо вести работу по разработке и внедрению новых муниципальных программ.

Следует усовершенствовать систему формирования, исполнения и контроля муниципальных закупок. При этом необходимо периодически проводить мониторинг цен, с целью исключения случаев их необоснованного завышения, привлекать к участию в процедурах производителей сельхозпродукции.

Основные задачи и направления бюджетной политики заключаются в следующем:

- реформирование бюджетного процесса;
 - реализация мероприятий по совершенствованию межбюджетных отношений;
 - сбалансированность бюджета городского округа;
 - гарантированное исполнение бюджета по доходам и расходам;
 - повышение эффективности бюджетных расходов;
 - реализация мероприятий по установлению муниципальных заданий при планировании бюджетных ассигнований;
 - совершенствование процесса разработки и реализации муниципальных программ;
 - реализация задач национальных проектов;
 - совершенствование системы оплаты труда;
 - решение вопросов в области земельных отношений, в области планировки и застройки территории;
 - повышение доступности и качества образования;
 - повышение качества коммунальных услуг.
- В связи с тем, что на территории городского округа расположены в большей части учреждения, оказывающие услуги населению в социальной сфере, основными задачами налоговой политики являются:
- проведение работы, направленной на наращивание налоговой базы и максимально возможное использование налогового потенциала;
 - максимально эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 - проведение мероприятий по взысканию недоимок с налогоплательщиков;
 - реализация иных мероприятий, направленных на увеличение поступлений доходов.

Особенности формирования доходной части бюджета городского округа

Формирование доходов местного бюджета на 2016 год будет производиться с учетом следующих особенностей:

1. Налог на доходы физических лиц - активизация работы с налогоплательщиками на территории городского округа, выявление случаев выплат физическим лицам в виде "серых зарплат" и предупреждение снижения налогового потенциала территории.

2. Доходы от использования муниципального имущества - с учетом положений имеющихся договоров аренды и планируемых к заключению в 2016 году.

В целях реализации мероприятий, направленных на увеличение поступлений собственных доходов, необходимо следующее:

- провести работу по повышению ответственности администраторов за точность предоставленных прогнозов и за осуществление контроля полноты и своевременности поступления доходов в бюджет;
- продолжить работу по урегулированию социально-трудовых отношений с целью увеличения поступлений налога на доходы физических лиц;
- совершенствование управлением муниципальным имуществом;
- рабочей группе продолжить работу по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы, повышению собираемости страховых взносов.

Формирование безвозмездных поступлений в бюджет городского округа будет осуществляться в соответствии с законами о федеральном и областном бюджете на 2016 год.

Особенности формирования расходных обязательств городского округа, а также меры, направленные на эффективное использование средств бюджета городского округа

Обеспечение расходных обязательств источниками финансирования является необходимым условием эффективного функционирования бюджетной системы Российской Федерации и реализации государственной политики в целом. Для этого должен быть подтвержден безусловный приоритет исполнения действующих обязательств. Инициативы и предложения по принятию новых расходных обязательств будут рассматриваться исключительно после соответствующей оценки их эффективности, пересмотра нормативных правовых актов, устанавливающих действующие расходные обязательства, и учитываться только при условии адекватной оптимизации расходов в заданных бюджетных ограничениях.

Принцип адресности и целевого характера бюджетных средств получит качественно новое развитие в 2016 году за счет формирования и исполнения бюджетов на основе государственных и муниципальных программ, что предполагает увязку бюджетных ассигнований и конкретных мероприятий, направленных на достижение приоритетных целей социально-экономического развития.

Муниципальное управление

Формирование расходов на содержание органов местного самоуправления на 2016 год следует осуществлять с соблюдением нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленных правовыми актами Свердловской области.

Особое внимание следует обратить на совершенствование структуры и оптимизацию расходов органов местного самоуправления, как для достижения оптимального количества работников органов местного самоуправления, так и для организации работы, направленной на выполнение полномочий по решению вопросов местного значения и переданных полномочий.

В соответствии с действующими муниципальными правовыми актами, при планировании расходов на предстоящий период следует предусматривать финансовое обеспечение выплат по обязательствам, в соответствии с которыми производится выплата муниципальной пенсии отдельным категориям муниципальных служащих.

Необходимо также предусмотреть расходы на общегосударственные вопросы, на мероприятия по оформлению прав собственности на имущество, на Резервный фонд администрации городского округа.

В соответствии с законодательством необходимо предусмотреть в бюджете расходы на формирование и содержание муниципального архива.

Национальная оборона и безопасность.

Расходы по мобилизационной подготовке следует планировать за счет переданных субвенций для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, так как полномочие является расходным обязательством Российской Федерации.

Расходы на мероприятия по гражданской обороне и по предупреждению чрезвычайных ситуаций должны включать расходы по изготовлению информационных материалов для населения, приобретение специального оборудования и мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности и содержание службы ЕДДС.

Национальная экономика

По решению землеустроительных вопросов необходимо продолжить выполнение работ по согласованию с Министерством обороны земельных участков под объектами муниципальной собственности, ранее переданными из федеральной в муниципальную собственность, с целью постановки указанных участков на кадастровый учет и оформления права муниципальной собственности.

ЖКХ

В области жилищного хозяйства следует продолжать работы по капитальному ремонту жилых домов в соответствии с областным законодательством.

Для снижения неэффективных расходов бюджета на покрытие убытков МУП ЖКХ "Кедр" от содержания пустующего жилого фонда, следует усовершенствовать работу по распределению освобождающихся квартир и свести к минимуму период "вынужденного простоя" жилья.

В целях обеспечения надлежащего содержания подъездов и сохранности муниципального и личного имущества управляющей компании следует своевременно проводить инвентаризацию состояния внутридомовых систем электро-, тепло- и водоснабжения с целью оперативного устранения неисправностей систем и экономии природных и энергоресурсов.

В области коммунального хозяйства основной задачей ЖКХ на 2016 год должно стать экономное расходование топливно-энергетических ресурсов, сокращение потерь при производстве и передаче воды и тепла, для чего следует предусмотреть необходимые работы по капитальному ремонту теплосетей, системы холодного водоснабжения.

Для благоустройства территории городского округа необходимо работать по следующим направлениям:

- весенне-осенняя уборка территории;
- ямочный ремонт дорог и тротуаров, разметка отдельных участков улиц и установка дорожных знаков;
- надлежащее текущее содержание дорог и тротуаров;
- предусмотреть расходы на озеленение территории, обустроить места для отдыха граждан, обеспечить надлежащее состояние памятника.

За счет целевых средств следует предусмотреть расходы на строительство очистных сооружений бытовой канализации.

Образование

Одна из задач, стоящих перед органами местного самоуправления - это обеспечение 100%-ной доступности дошкольного образования детей от 3 до 7 лет, ликвидация очередей в детские сады.

Для решения этой проблемы и во исполнение положений Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки", в ноябре 2014 года был заключен муниципальный контракт на строительство детского сада на 160 мест и в феврале 2015 года начались работы.

Для финансового обеспечения деятельности учреждений дошкольного образования необходимо спланировать муниципальное задание и провести анализ расходования денежных средств и состояния материальных запасов в 2015 году с целью устранения неэффективных расходов в планируемом периоде.

Финансовое обеспечение деятельности учреждений дошкольного образования, муниципального дошкольного образовательного учреждения планируется осуществлять в соответствии с установленными полномочиями: расходы, связанные с образовательным процессом, осуществляются за счет целевых средств областного бюджета, расходы, связанные с содержанием зданий и сооружений - за счет местного бюджета. Расходы на питание учащихся в установленном порядке будут производиться за счет целевых средств областного бюджета и платы родителей.

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования детей будет осуществляться в соответствии с установленным муниципальным заданием за счет средств местного бюджета.

Для обеспечения качественного образовательного процесса и развития преподаваемых дисциплин все учреждения дополнительного образования нуждаются в улучшении материальной базы.

В предстоящем году стоит задача структурной реформы образовательных учреждений, т.е. перехода казенных учреждений в статус бюджетных учреждений.

В области молодежной политики необходимо предусмотреть финансирование мероприятий, направленных на выявление способностей и реализацию творческого потенциала молодежи, обеспечить участие команд и отдельных лиц в межмуниципальных мероприятиях.

Культура, искусство, СМИ и физическая культура и спорт

Расходы на культуру в 2016 году планируются в части обеспечения деятельности ДКРА, Детской библиотеки и проведения общегородских культурно-массовых мероприятий.

Для организации библиотечного обслуживания детей необходимо формировать библиотечный фонд с учетом потребностей школьников и студентов, провести анализ использования электронных версий литературных изданий.

Для привлечения внебюджетных средств необходимо провести мониторинг потребностей населения и разработать нормативную базу для оказания платных услуг.

С целью более эффективного использования бюджетных средств и создания условий для занятий спортом необходимо развивать материально-техническую базу, пропагандировать здоровый образ жизни, развивать массовый спорт и привлекать к общегородским спортивным мероприятиям широкие массы населения.

В предстоящем году стоит задача структурной реформы учреждения культуры, т.е. перехода казенного учреждения Дом культуры Российской армии в статус бюджетного учреждения.

Социальное обслуживание населения

В 2016 году сохранится действующая система предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в части компенсации стоимости жилищно-коммунальных услуг, а также поддержка малоимущих категорий граждан в форме субсидий по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Заработная плата

В соответствии с положениями майских Указов Президента, решениями Правительства Свердловской области в 2015 году проведена работа по обеспечению выполнения установленных индикативных (целевых) показателей средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, образовательных учреждений общего образования, учреждений дополнительного образования детей, среднего медицинского персонала муниципальных учреждений дополнительного образования детей, работников муниципальных учреждений культуры городского округа. Прочим работникам муниципальных учреждений увеличен фонд оплаты труда с 01.10.2015г. на 5 процентов.

Стоит задача по доведению уровня заработной платы работников социальной сферы до среднего показателя по экономике, а минимального размера оплаты труда - до величины прожиточного минимума.

Повышение оплаты труда в 2016 году производить при принятии соответствующих решений Правительством Свердловской области.

**Глава городского округа
В.В.Мельников.**

РЕШЕНИЕ № 55/12

от 23 ноября 2015 года

О внесении изменений в структуру Думы городского округа ЗАТО Свободный

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы, на основании ст. 21 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в структуру Думы городского округа ЗАТО Свободный, утвержденную решением Думы городского округа от 12.09.2006 года № 50/12:

1) Ввести 0,5 ставки старшего инспектора по делопроизводству с 01.01.2016 года.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/13

от 23 ноября 2015 года

О внесении изменений в Административный регламент проведения проверок администрацией городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании протеста Верхнесалдинской городской прокуратуры от 09.10.2015 № 1-332в-2015 на решение Думы городского округа от 25.12.2009 № 35/11 "Об утверждении Административного регламента проведения проверок администрацией городского округа ЗАТО Свободный", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Административный регламент проведения проверок администрацией городского округа ЗАТО Свободный, утвержденный решением Думы городского округа от 25.12.2009 года № 35/11:

1) Подпункт 2 пункта 6 изложить в новой редакции:

"2) мероприятие по контролю - действия должностного лица или должностных лиц администрации городского округа ЗАТО Свободный и привлекаемых в случае необходимости в установленном Федеральным законом порядке к проведению проверок экспертов, экспертных организаций по рассмотрению документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, по обследованию используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов и перевозимых указанными лицами грузов, по отбору образцов продукции, объектов окружающей среды, объектов производственной среды, по проведению их исследований, испытаний, плановых (рейдовых) осмотров, обследований особо охраняемых природных территорий, лесных участков, охотничьих угодий, земельных участков, акваторий водоемов, автомобильного транспорта, самоходных машин и других видов техники, в процессе их эксплуатации, а также по проведению экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, с фактами причинения вреда;"

2) Подпункт 5 пункта 6 изложить в новой редакции:

"5) экспертные организации - юридические лица, которые аккредитованы в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и привлекаются администрацией городского округа ЗАТО Свободный к проведению мероприятий по контролю. К экспертным организациям приравниваются индивидуальные предприниматели, которые аккредитованы в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и привлекаются администрацией городского округа ЗАТО Свободный к проведению мероприятий по контролю;"

3) Пункт 6 дополнить подпунктом 6 следующего содержания: "6) эксперты - граждане, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, имеющие специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности и аттестованные в установленном Правительством Российской Федерации порядке в целях привлечения администрацией городского округа ЗАТО Свободный к проведению мероприятий по контролю;"

4) Пункт 6 дополнить подпунктом 7 следующего содержания: "7) производственные объекты - территории, здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, иные подобные объекты, транспортные средства, используемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности;"

5) Подпункт 2 пункта 7 изложить в новой редакции:

"2) открытость и доступность для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, соблюдение которых проверяется при осуществлении

муниципального контроля, а также информации об организации и осуществлении муниципального контроля, включая информацию об организации и о проведении проверок, о результатах проведения проверок и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, о правах и об обязанностях администрации городского округа ЗАТО Свободный, ее должностных лиц, за исключением информации, свободное распространение которой запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации;"

6) Пункт 8 изложить в новой редакции:

"8. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям."

7) Подпункт 1 пункта 11 изложить в новой редакции:

"1) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;"

8) Пункт 21 изложить в новой редакции:

"21. В день подписания распоряжения администрации городского округа ЗАТО Свободный о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения администрация городского округа ЗАТО Свободный представляет либо направляет заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения администрации городского округа ЗАТО Свободный о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения."

9) Дополнить пунктом 24.1 следующего содержания:

"24.1 В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного администрацией городского округа ЗАТО Свободный предписания."

10) Пункт 39 изложить в новой редакции:

"39. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц администрации городского округа ЗАТО Свободный, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен главой администрации городского округа ЗАТО Свободный, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов;"

11) Подпункт 3 пункта 41 изложить в новой редакции:

"3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;"

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО

Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/14

от 23 ноября 2015 года

О внесении изменений в Положение "О контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложения председателя Контрольного органа городского округа Газиевой Т.М., руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "О контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 21.09.2011 года № 62/14:

1) Пункт 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

"3. Председателем контрольного органа может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование по направлению подготовки "Экономика", удостоверенное дипломом государственного образца и стаж муниципальной службы и (или) государственной службы не менее шести лет либо стаж работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее семи лет либо высшее образование по направлению подготовки "Экономика" и исполнение полномочий не менее одного срока, установленного Уставом городского округа, на постоянной или непостоянной основе лица, замещающего муниципальную должность и наделенного исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления."

2) Пункт 5 статьи 5 дополнить подпунктом 22.1 следующего содержания:

"22.1) издает письменное распоряжение об осуществлении инспектором контрольного органа городского округа полномочий председателя контрольного органа городского округа, в случае временного отсутствия председателя контрольного органа;"

3) Пункт 5 статьи 6 изложить в следующей редакции:

"5. Дума городского округа своим решением поручает Комиссии организацию отбора кандидатов на замещение должности председателя контрольного органа. Указанное решение подлежит обязательному опубликованию в газете "Свободные вести" и размещению на официальном сайте Думы городского округа в сети Интернет;"

4) Пункт 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:

"1. Инспектором контрольного органа может быть назначен гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование по направлению подготовки "Экономика", удостоверенное дипломом государственного образца и опыт профессиональной деятельности в области государственного или муниципального финансового контроля, экономики, финансов и кредита, а при отсутствии претендентов на замещение должности инспектора контрольного органа, соответствующих предъявляемым к ним требованиям к образованию, - среднее профессиональное образование и стаж муниципальной службы и (или) государственной службы не менее пяти лет;"

5) Пункт 3 статьи 9 изложить в следующей редакции:

"3. Регламент контрольного органа утверждается распоряжением председателя контрольного органа;"

6) Пункт 1 статьи 10 дополнить подпунктом 10.1 следующего содержания:

"10.1) осуществляет в соответствии с федеральным законодательством аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный;"

7) Пункт 8 статьи 14 изложить в следующей редакции:

"8. Информация о проведенных контрольных и экспертно-

аналитических мероприятиях подлежит опубликованию (обнародованию) в газете "Свободные вести" и размещению на официальном сайте Контрольного органа городского округа в сети Интернет.;

8) Пункт 1 статьи 16 изложить в следующей редакции:

"1. Органы и организации, в отношении которых контрольный орган вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны представлять в контрольный орган по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий не позднее, чем через четырнадцать календарных дней со дня получения таких запросов.;"

9) Абзац два пункта 1 статьи 21 изложить в следующей редакции:

"Годовой план работы контрольного органа и его изменения подлежат опубликованию (обнародованию) в газете "Свободные вести" и размещению на официальном сайте Контрольного органа городского округа в сети Интернет.;"

10) Пункт 5 статьи 21 изложить в следующей редакции:

"5. Отчет о реализации годового плана деятельности ежегодно представляется на утверждение Думе городского округа. Указанный Отчет, после утверждения Думой городского округа, подлежит опубликованию (обнародованию) в газете "Свободные вести" и размещению на официальном сайте Контрольного органа городского округа в сети Интернет."

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/15

от 23 ноября 2015 года

О внесении изменений в Положение "Об администрации городского округа ЗАТО Свободный"

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 07.02.2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "Об администрации городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решением Думы городского округа от 21.05.2015 года № 49/15:

1) Пункт 39 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Администрация городского округа направляет в адрес Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный проекты постановлений и распоряжений администрации городского округа, связанные с изменениями доходов и (или) расходов бюджета городского округа, проекты муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств городского округа, а также проекты муниципальных программ, для согласования и проведения финансово-экономической экспертизы (включая обоснованность финансово-экономических обоснований)."

2) Пункт 40 изложить в следующей редакции:

"40. Администрация городского округа информирует население о результатах своей работы через газету "Свободные вести" и официальный сайт администрации городского округа ЗАТО Свободный в сети Интернет."

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и

разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/16

от 23 ноября 2015 года

О внесении изменений в Положение "О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный" в новой редакции

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст.22, 44, 52 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный" в новой редакции, утвержденное решением Думы городского округа от 16.11.2009 года № 33/8:

1.1 Пункт 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

"1. Главный распорядитель бюджетных средств городского округа:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета городского округа, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных казенных учреждений;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их предоставлении;

11) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами городского округа в сфере бюджетных правоотношений."

1.2 Пункт 1 статьи 11 изложить в следующей редакции:

"1. Главный администратор доходов бюджета городского округа:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета городского округа;

2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета городского округа;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета городского округа;

5) ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетной системы Российской Федерации;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами городского округа в сфере бюджетных правоотношений."

1.3 Пункт 6 статьи 18 изложить в следующей редакции:

"6. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу."

1.4 Пункт 2 статьи 22 изложить в следующей редакции:

"2. Одновременно с проектом бюджета городского округа в Думу городского округа представляются следующие документы и материалы: 1) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского округа за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития городского округа;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

5) пояснительная записка к проекту бюджета городского округа;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов в случае, если в проекте бюджета городского округа предусматривается предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета городского округа;

7) реестр расходных обязательств городского округа, подлежащих исполнению за счет бюджета городского округа;

8) муниципальные задания, сформированные главными распорядителями средств бюджета городского округа;

9) оценка ожидаемого исполнения бюджета городского округа на текущий финансовый год;

10) паспорта муниципальных программ, в случае если в решении о бюджете предусмотрены распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;

11) проекты бюджетных смет, предложенные Думой городского округа и Контрольным органом городского округа, в случае возникновения разногласий с финансовым органом городского округа в отношении проектов бюджетных смет;

12) реестр источников доходов бюджета городского округа;

13) бюджетный прогноз городского округа (изменения бюджетного прогноза городского округа) на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ);

14) иные документы и материалы."

1.5 Подпункт 2 пункта 3 статьи 45 признать утратившим силу.

1.6 Подпункт 6 пункта 3 статьи 45 признать утратившим силу.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/17

от 23 ноября 2015 года

О внесении изменений в состав комиссии по поступлению и выбытию подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., руководствуясь ст.22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в состав комиссии по поступлению и выбытию подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, утвержденный решением Думы городского округа от 28.05.2014 года № 33/12:

1.1 Исключить из состава комиссии секретаря Савченко А.А. специалиста 1 категории отдела городского хозяйства администрации городского округа;

1.2 Включить в состав комиссии секретаря Трошину А.Л., специалиста 1 категории отдела городского хозяйства администрации городского округа.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/18

от 23 ноября 2015 года

О признании утратившим силу решение Думы городского округа от 27.02.2014 года № 30/13"Об утверждении Положения "Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный" в новой редакции"

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 9.02.2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", от 27.07.2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", руководствуясь ст.22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Думы городского округа 27.02.2014 года № 30/13 "Об утверждении Положения "Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный" в новой редакции".

2.Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3.Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4.Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/19

от 23 ноября 2015 года

О признании утратившим силу решение Думы городского округа от 30.01.2012 года № 70/20 "О рассмотрении Регламента контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложение председателя Контрольного органа городского округа Газиевой Т.М., в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", руководствуясь ст. 22, 31, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 30.01.2012 года № 70/20 "О рассмотрении Регламента контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный".
2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

РЕШЕНИЕ № 55/20

от 23 ноября 2015 года

Об утверждении Примерного положения "Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный"

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 25.06.2010 № 973-ПП "О введении новой системы оплаты труда работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области", соглашением между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, Ассоциацией "Совет муниципальных образований Свердловской области" и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2015 - 2017 гг., руководствуясь пп. 17 п. 2 ст. 22, ст. 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Примерного положения "Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).
2. Признать утратившим силу Примерное положение "Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное решение Думы городского округа от 10.06.2013 года № 21/11.
3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.
4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести", за исключением подпункта 4 пункта 39 Примерного положения.
5. Подпункт 4 пункта 39 Примерного положения распространяют свое действие на правоотношения, возникшие

с 01.01.2015 года.

6. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение

**Примерное положение
"Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный"**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Примерное положение об оплате труда работников образовательных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - Примерное положение), применяется при исчислении заработной платы работников образовательных организаций, подведомственных администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - образовательные организации).

2. Заработная плата работников образовательных организаций устанавливается в соответствии с локальными нормативными актами образовательных организаций, которые разрабатываются на основе Примерного положения, и не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников образовательной организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат), при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Свердловской области.

4. Размер, порядок и условия оплаты труда работников образовательных организаций устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Фонд оплаты труда работников образовательных организаций утверждается администрацией городского округа ЗАТО Свободный, являющейся главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством на соответствующий финансовый год. Объем средств на компенсационные выплаты в составе фонда оплаты труда образовательных организаций устанавливает главный распорядитель бюджетных средств исходя из особенностей деятельности образовательной организации.

Объем средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда образовательной организации должен составлять не менее 20 процентов и не более 40 процентов.

6. Штатное расписание разрабатывается образовательными организациями в соответствии со структурой, согласованной с главным распорядителем бюджетных средств, в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Главный распорядитель бюджетных средств может устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда образовательных организаций, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу образовательных организаций.

7. Должности работников, включаемые в штатное расписание образовательной организации, должны определяться в соответствии с Уставом образовательной организации и должны соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого

квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2002 № 787 "О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих" (далее - ЕТКС), Профессиональными квалификационными группами общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих", Профессиональными квалификационными группами общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденными Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих", Профессиональными квалификационными группами должностей работников образования, утвержденными Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

8. Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций к 2018 году должна составлять не менее 100 процентов от средней заработной платы в Свердловской области.

Средняя заработная плата педагогических работников образовательных организаций дошкольного образования к 2018 году должна составить 100 процентов от среднемесячной заработной плате в общем образовании Свердловской области.

Средняя заработная плата педагогических работников организаций дополнительного образования детей к 2018 году должна быть не ниже уровня средней заработной платы учителей в Свердловской области.

Повышение заработной платы работников образовательных организаций производится поэтапно с возможным привлечением на эти цели не менее трети средств, получаемых за счет реорганизации неэффективных организаций.

Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

9. Оплата труда работников образовательной организации устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- 3) образовательной гарантии по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 4) профессиональных квалификационных групп;
- 5) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 6) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 7) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;

8) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации.

10. При определении размера оплаты труда работников образовательных организаций учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания). Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, и Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и РФ определено в Рекомендациях об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений, утвержденных Письмом Минобрнауки РФ N АФ-947, Профсоюза работников

народного образования и науки РФ N 96 от 26.10.2004 "О размерах и условиях оплаты труда работников образовательных учреждений в 2005 году";

2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных организаций;

3) объемы учебной (педагогической) работы;

4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

11. Заработная плата работников образовательных организаций предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

12. Изменение оплаты труда производится:

1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией при федеральном органе исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией при федеральном органе исполнительной власти ученой степени доктора наук (при предъявлении диплома государственного образца доктора наук).

13. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 12 Примерного положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

14. Руководители образовательных организаций:

1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные Примерным положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же образовательной организации помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников образовательной организации;

3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных организаций.

15. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательной организации педагогическими работниками, определяется руководителем образовательной организации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

16. Преподавательская работа в той же образовательной организации для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры".

17. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в той же образовательной организации, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии

иного представительного органа работников, при условии, что педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

18. Оплата труда работников образовательных организаций включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;

3) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 Примерного положения;

4) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 Примерного положения.

19. Образовательные организации в пределах имеющихся у них средств на оплату труда самостоятельно определяют размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат без ограничения их максимальными размерами в соответствии с Примерным положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

20. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных организаций устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", и минимальных размеров должностных окладов работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

21. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника устанавливается по профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

22. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам образовательных организаций, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа). Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

За работу в организациях, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях, размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников повышается на 20 процентов. Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение размеров окладов (должностных окладов), ставки заработной платы по двум основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

23. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

24. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по профессиональным квалификационным группам подразделяются на:

1) повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

2) повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора) наук или почетное звание;

3) повышающий коэффициент за должность доцента (профессора);

4) повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и (или) ответственных (особо ответственных) работ;

5) персональный повышающий коэффициент.

25. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени.

26. Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы образует новые оклады (должностные оклады) и учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда образовательной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение размеров окладов (должностных окладов), ставки заработной платы по двум основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

27. Персональные повышающие коэффициенты устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки работников, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, предусмотренных в локальном акте образовательной организации.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем в отношении конкретного работника.

28. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

29. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

30. Размеры повышающих коэффициентов (в соответствии с Примерным положением) устанавливаются локальным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательной организации, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательной организации.

Параграф 1. Порядок определения оплаты труда учебно-вспомогательного персонала

31. Размеры должностных окладов работников образовательных организаций, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

32. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала установлены в приложении № 1 к Примерному положению.

33. Работникам образовательной организации из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливаются персональные

повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов.

34. Применение персональных повышающих коэффициентов к размерам должностных окладов для учебно-вспомогательного персонала предусматривается в локальном акте образовательной организации. Размер персонального повышающего коэффициента - до 2,0.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем образовательной организации.

35. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 Примерного положения.

Параграф 2. Порядок определения оплаты труда педагогических работников

36. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных организаций, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

Группа должностей педагогических работников определяется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

37. Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы по профессиональной квалификационной группе педагогических работников установлены в приложении № 2 к Примерному положению.

38. Педагогическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов, ставок заработной платы:

1) повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

2) повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора) наук или почетное звание;

3) персональный повышающий коэффициент;

4) повышающий коэффициент выпускникам организаций профессионального и высшего образования (на период действия "Соглашения между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, Ассоциацией "Совет муниципальных образований Свердловской области" и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2015-2017 г. г." от 24.12.2014 года).

39. Повышающие коэффициенты к размерам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливаются педагогическим работникам, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;

3) работникам, имеющим II квалификационную категорию, - 0,2 (действует до 31.12.2015 года);

4) работникам, на соответствие занимаемой должности, - 0,1.

40. Педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов, ставок заработной платы в следующих размерах:

1) за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которого начинается со слова "Заслуженный", - в размере 0,2;

2) за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которого начинается со слова "Народный", - в размере 0,5.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за наличие ученой степени, почетных званий работнику пропорционально уменьшаются.

41. Локальным актом образовательной организации для педагогических работников предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к размерам должностных окладов, ставок заработной платы. Решение об

установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке заработной платы и его размерах конкретному работнику принимается руководителем образовательной организации персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

42. Выпускникам организаций профессионального и высшего образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования, к окладу, ставке заработной платы устанавливается повышающий коэффициент 0,2, который образует новый размер оклада, а также все иные выплаты и повышения заработной платы, предусмотренные действующей в образовательной организации системой оплаты труда за первую квалификационную категорию, сроком на два года.

Данный повышающий коэффициент устанавливается при трудоустройстве впервые не в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в следующих случаях:

1) нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования - в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

2) если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования был призван в Вооруженные силы России для прохождения срочной службы - в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

43. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 Примерного положения.

44. Ежемесячная заработная плата педагогического работника образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), с учетом выплат по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, повышающим коэффициентам, выплат компенсационного и стимулирующего характера, не может быть ниже уровня средней заработной платы в сфере общего образования в Свердловской области.

Параметры уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников в сфере дошкольного образования до 2018 года определены Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования" в городском округе ЗАТО Свободный на 2013 - 2018 годы, утвержденным Постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 08.08.2013 № 538 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования" в городском округе ЗАТО Свободный на 2013 - 2018 годы".

Дополнительные расходы, связанные с повышением заработной платы, обеспечиваются частично за счет реорганизации неэффективных организаций и уменьшения неэффективных расходов.

В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного

года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Параграф 3. Порядок определения оплаты труда руководителей структурных подразделений

45. Размеры должностных окладов работников образовательной организаций, занимающих должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к шести квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей руководителей структурных подразделений в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" и от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих".

46. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе руководителей структурных подразделений установлены в приложении № 3 к Примерному положению.

47. Локальным актом образовательной организации предусматривается установление руководителям структурных подразделений следующих повышающих коэффициентов к размерам должностных окладов:

- 1) повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- 2) повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора) наук или почетное звание;
- 3) персональный повышающий коэффициент.

48. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются руководителям структурных подразделений, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:

- 1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;
- 2) работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;
- 3) работникам, имеющим II квалификационную категорию, - 0,1.

Выплаты по повышающим коэффициентам за квалификационную категорию руководящим работникам по занимаемой должности не выплачиваются при занятии ими педагогических должностей.

49. Руководителям структурных подразделений, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов в следующих размерах:

- 1) за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которого начинается со слова "Заслуженный", - в размере 0,2;
- 2) за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которого начинается со слова "Народный", - в размере 0,5.

50. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже окладов (должностных окладов) руководителя соответствующего структурного подразделения. Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений устанавливается в соответствии с локальным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательной организации.

51. Для руководителей структурных подразделений локальным актом образовательной организации предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к размерам должностных окладов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем образовательной организации персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

52. С учетом условий и результатов труда руководителям структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 Примерного положения.

Параграф 4. Порядок определения оплаты труда служащих

53. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих".

54. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные должности служащих" установлены в приложении № 4 к Примерному положению.

55. Локальным актом образовательной организации работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов.

56. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем образовательной организации персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

57. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 Примерного положения.

Параграф 5. Порядок определения оплаты труда медицинских и фармацевтических работников

58. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских и фармацевтических работников образовательной организации устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников".

59. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе медицинских и фармацевтических работников установлены в приложении № 5 к Примерному положению.

60. Медицинским и фармацевтическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов:

- 1) повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- 2) повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора) наук или почетное звание;
- 3) персональный повышающий коэффициент.

61. Повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов за квалификационную категорию устанавливаются медицинским и фармацевтическим работникам, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:

- 1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;
- 2) работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;
- 3) работникам, имеющим II квалификационную категорию, - 0,1.

Медицинским и фармацевтическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов, ставок заработной платы в следующих размерах:

- 1) за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которого начинается со слова "Заслуженный", - в размере 0,2;
- 2) за ученую степень доктора наук или почетное звание,

название которого начинается со слова "Народный", - в размере 0,5.

62. Локальным актом образовательной организации медицинским и фармацевтическим работникам устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем образовательной организации персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

63. С учетом условий и результатов труда медицинским и фармацевтическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 Примерного положения.

Параграф 6. Порядок определения оплаты труда работников культуры

64. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников культуры образовательной организации устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии", от 14.03.2008 № 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии" и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии", утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии".

65. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются согласно приложению № 6 к Примерному положению.

66. Работникам культуры образовательной организации устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов:

1) повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

2) персональный повышающий коэффициент.

67. Повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов за квалификационную категорию устанавливаются работникам культуры образовательной организации, прошедшим ат-тестацию, в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;

3) работникам, имеющим II квалификационную категорию, - 0,1.

68. Локальным актом образовательной организации работникам культуры устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к размерам должностных окладов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах конкретному работнику принимается руководителем образовательной организации персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

69. С учетом условий и результатов труда работникам культуры устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 Примерного положения.

Параграф 7. Порядок определения оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

70. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости

от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС.

71. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в приложениях № 7 и № 8 к Примерному положению.

72. Локальным актом образовательной организации может быть предусмотрено установление следующих повышающих коэффициентов к размерам окладов рабочих:

1) повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и (или) ответственных (особо ответственных) работ;

2) персональный повышающий коэффициент.

73. Повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и (или) ответственных (особо ответственных) работ устанавливается к размерам окладов по квалификационным разрядам рабочих по профессиям не ниже 6 разряда ЕТКС при выполнении важных (особо важных) и (или) ответственных (особо ответственных) работ на срок выполнения указанных работ, но не более 1 года.

Решение о применении указанного повышающего коэффициента принимает руководитель образовательной организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) и (или) ответственных (особо ответственных) работ - до 2,0.

Профессии рабочих, выполняющих важные (особо важные) и (или) ответственные (особо ответственные) работы, утверждаются локальным актом соответствующей образовательной организации.

74. Локальным актом образовательной организации предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к размерам окладов рабочих по соответствующим профессиям. Размер персонального повышающего коэффициента - до 2,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимает руководитель образовательной организации в отношении конкретного работника.

75. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 Примерного положения.

Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

76. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательной организации устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

77. Оплата труда руководителя образовательной организации, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

1) должностной оклад;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

78. Размер должностного оклада руководителя образовательной организации определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости образовательной организации, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям образовательной организации, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств.

79. Соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников образовательной организации, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке образовательной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников образовательных организаций устанавливается главным распорядителем бюджетных средств исходя из особенностей типов и видов этих организаций в кратности от 1 до 8.

80. Руководителю, заместителям руководителя, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются надбавки в следующих размерах:

1) за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которого начинается со слова "Заслуженный", - в размере 3000 рублей;

2) за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которого начинается со слова "Народный", - в размере 7000 рублей.

81. В случае занятия руководящими работниками педагогических должностей выплаты за квалификационную категорию при осуществлении педагогической деятельности устанавливаются на основании результатов аттестации по педагогической должности.

82. Должностной оклад заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливается работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя, установленного в соответствии с 78 настоящего Примерного положения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливается в соответствии с локальным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательной организации.

83. Стимулирование руководителя образовательной организации, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательной организации, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя образовательной организации, на основании положения о стимулировании руководителей образовательных организаций, утвержденного постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29.09.2014 № 652 "Об утверждении "Положения о стимулировании руководителей образовательных учреждений на территории городского округа ЗАТО Свободный".

Положение о стимулировании руководителей образовательных организаций содержит размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, а также показатели эффективности и критерии оценки показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций.

84. При стимулировании руководителей образовательных организаций учитываются следующие показатели эффективности деятельности руководителя образовательной организации:

1) качество и общедоступность образования в образовательной организации;

2) создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса;

3) кадровые ресурсы образовательной организации;

4) социальные критерии;

5) эффективность управленческой деятельности;

6) сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в образовательной организации;

7) рост средней заработной платы работников образовательной организации в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области.

Критерии оценки показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций устанавливаются постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29.09.2014 № 652 "Об утверждении "Положения о стимулировании руководителей образовательных учреждений на территории городского округа ЗАТО Свободный".

85. Для заместителей руководителя образовательной организации и главного бухгалтера выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с главой 6 Примерного положения.

Решение о выплатах стимулирующего характера и иных выплатах заместителям руководителя и главному бухгалтеру принимается руководителем образовательной организации.

86. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя и главным бухгалтерам устанавливаются руководителем образовательной организации в соответствии с главой 5 Примерного положения в процентах к должностным окладам и (или) в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

87. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

88. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников образовательных организаций при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

89. Для работников образовательной организации устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

90. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

91. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, выплачивается:

1) за работу в тяжелых и вредных условиях труда - до 12 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

2) за работу в особо тяжелых и особо вредных условиях труда - до 24 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Руководитель образовательной организации организует проведение специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях. Проведение специальной оценки условий труда осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

Указанные выплаты работникам производятся при условии, когда работники не менее 50 процентов рабочего времени заняты на работах с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда по итогам проведения оценки условий труда. Если по итогам проведения оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

92. Всем работникам образовательных организаций выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 "О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР".

93. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

94. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению

сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

95. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, ведение кабинетов, учебными мастерскими, лабораториями, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации. Размеры доплат и порядок их установления определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте образовательной организации, утвержденном руководителем образовательной организации, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

96. В непрерывно действующих образовательных организациях и на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или с согласия работника с дополнительной оплатой в соответствии с действующим законодательством.

Дополнительная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за последующие часы - не менее двойного. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата сверхурочной работы осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

97. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели. Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

98. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

По желанию работника работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного в выходные и нерабочие праздничные дни.

99. Работникам отдельных образовательных организаций (кроме руководителя образовательной организации, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

1) 60 процентов - за работу, характер которой связан с непосредственным контактом с обучающимися (воспитанниками), больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными;

2) 15 процентов - за работу в образовательных организациях, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении, если количество обучающихся (воспитанников) в них превышает 1/2 общей численности обучающихся (воспитанников);

3) 15 - 50 процентов - за работу в образовательных организациях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медикосоциальной помощи.

Конкретный перечень работников, которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно данному подпункту, и конкретный размер доплат определяются руководителем образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иным представительным органом работников в зависимости от степени и продолжительности общения работников с обучающимися (воспитанниками), имеющими ограниченные возможности здоровья, от степени тяжести дефекта или от степени и продолжительности общения с такими детьми и подростками, от степени участия работника в социально значимой деятельности: оказание специализированной помощи несовершеннолетним городского округа ЗАТО Свободный, их родителям (законным представителям), педагогам, специалистам образовательных организаций всех типов и видов;

4) 20 процентов - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактической организации (больницы, поликлиники, диспансера), за исключением специальных коррекционных образовательных организаций для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, оздоровительных образовательных организаций санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

5) 20 процентов - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;

100. Условия, размеры и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем образовательной организации в соответствии с локальным актом образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательной организации.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

101. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совмещительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

102. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в образовательных организациях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих организаций в пределах бюджетных ассиг-

нований на оплату труда работников образовательной организации, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных образовательными организациями на оплату труда работников.

103. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере с учетом разрабатываемых в образовательных организациях показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

104. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников. Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

105. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

106. В целях социальной защищенности работников образовательных организаций и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя образовательной организации применяется единовременное премирование работников образовательной организации:

1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;

4) в связи с празднованием Дня учителя;

5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения);

6) при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости (до 01.01.2015) и при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости (после 01.01.2015);

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации.

107. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательной организации, или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

108. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель образовательной организации несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

109. При отсутствии или недостатке соответствующих бюджетных средств и (или) средств, полученных от приносящей доход деятельности, руководитель образовательной организации вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

110. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательной организацией услуг, организация вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Приложение № 1

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	помощник воспитателя; секретарь учебной части	3590
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель	4805
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательной организации;	4805

Приложение № 2

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностных окладов, ставок заработной платы, рублей
1	2	3
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	6705
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	7275
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7275
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	7520

Приложение № 3

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	3480
3 квалификационный уровень	заведующий библиотекой; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой;	5220

Приложение № 4

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
"ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ"**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка	2960
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	администратор; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник-программист; художник	4015
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	4840
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	5320
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5850
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер, документовед, инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); психолог; специалист по кадрам	4930
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6430
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	6930
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	7480

Приложение № 5

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ
ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»		
1 квалификационный уровень	санитарка	3510
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
1 квалификационный уровень	инструктор по лечебной физкультуре	6165
3 квалификационный уровень	медицинская сестра; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу	6165
4 квалификационный уровень	фельдшер	7665

Приложение № 6

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ
ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ,
ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ**

Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	
Заведующий костюмерной, аккомпаниатор, культорганизатор	5470
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
библиотекарь; концертмейстер	6445

Приложение № 7

**МИНИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР
ОКЛАДОВ(ДОЛЖНОСТНЫХОКЛАДОВ) ПО
КВАЛИФИКАЦИОННЫМРАЗЯДАМОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ
ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ**

Наименование квалификационного разряда	Минимальный размер окладов, рублей
1 квалификационный разряд	2530
2 квалификационный разряд	2810
3 квалификационный разряд	3110
4 квалификационный разряд	3440
5 квалификационный разряд	3820
6 квалификационный разряд	4230

Примечание: Высококвалифицированным рабочим устанавливаются минимальные оклады в диа-пазоне 5610 - 6170 рублей.

Приложение № 8

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
ГРУППА ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Минимальный размер должностных окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	гардеробщик; кастелянша; мойщик посуды; подсобный рабочий; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории	2810
	кладовщик; кухонный рабочий; рабочий по стирке и ремонту спецодежды	3110
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3440
	швея	3820
	плотник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	4230
	повар; столяр	5320
2 квалификационный уровень	слесарь-ремонтник	5320

Приложение № 9

**Примерное положение
о стимулировании работников образовательных
организаций расположенных на территории городского
округа ЗАТО Свободный**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение о стимулировании

работников образовательных организаций расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - Примерное положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников образовательных организаций в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

2. Система стимулирующих выплат работникам образовательных организаций включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии).

Глава 2. Основания (критерии) премирования

3. Образовательным организациям могут устанавливаться следующие основания (критерии) премирования работников.

Наименование должности	Основания (критерии) для премирования
1	2
Педагогические работники	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня, участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и реализация авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов, подготовка и проведение внеклассных мероприятий, использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, участие педагога в методической работе, в том числе в конференциях, семинарах, методических объединениях, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся, проведение мероприятий по профилактике вредных привычек, организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательной организации у обучающихся (воспитанников), родителей, общественности, снижение количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, снижение (отсутствии) пропусков обучающимися (воспитанниками) уроков (посещений) без уважительной причины, снижение частоты обоснованных обращений обучающихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций, образовое содержание кабинета, высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения журналов, ведения личных дел)
Заместители	организация предпрофильного и профильного обучения, выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы, высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся, высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса, качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательной организацией (общее собрание работников образовательной организации, управляющий совет образовательной организации, попечительский совет, наблюдательный совет, педагогический совет, совет обучающихся), отсутствие нарушений в образовательном процессе норм и правил охраны труда, высокий уровень организации и контроля экспертной, методической и инновационной работы в образовательной организации, сохранение контингента обучающихся, высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательной организации, поддержание благоприятного психологического климата в коллективе, высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ), выполнение образовательных и учебных планов и программ
Заместитель по административно-хозяйственной работе	обеспечение качественных санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательной организации, соответствующих требованиям СанПиН, обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ, высокий уровень организации и контроля работы персонала, курируемых подразделений, результативность работы по привлечению внебюджетных средств, высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ)
Работники бухгалтерии	Систематизация бюджетного учета, применение в работе новых компьютерных программ, ведение экономической работы, учет внебюджетной деятельности, своевременное и качественное предоставление достоверной отчетности, систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности, отсутствие нарушений и замечаний со стороны проверяющих органов
Педагог-психолог, социальный педагог	результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися, своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля
Библиотекарь	Высокая читательская активность обучающихся, организация работы библиотеки в качестве информационно образовательного центра, участие в общешкольных и районных мероприятиях, оформление тематических выставок, планирование комплектования библиотечного фонда
Завхоз	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом); за высокое качество и своевременность в организации ремонтных и ремонтно-профилактических работ; за обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда; за сохранение теплового режима

Делопроизводитель	За качественное оформление и подготовку информационных материалов, направленных на повышение качества воспитания и сохранения здоровья воспитанников, участие в массовых мероприятиях
Повар	За высокое качество приготовления пищи, соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика выдачи пищи, активное участие в детских праздниках, массовых мероприятиях, субботниках
Кухонный работник	Качественное обеспечение санитарного состояния помещений, оборудование пищеблока, соблюдение графика выдачи пищи, активное участие в массовых мероприятиях, субботниках
Складовщик	Качественное обеспечение санитарно-гигиенических норм и требований складских помещений для хранения продуктов, активное участие в массовых мероприятиях, субботниках
Кастелянша	Обеспечение контроля за правильным использованием спецодежды, белья, активное участие в массовых мероприятиях, субботниках
Обслуживающий персонал (уборщица, дворник и другие)	Проведение генеральных уборок, содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений, оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок
Учебно-вспомогательный персонал	Для младших воспитателей: помощь воспитателю в организации воспитательно-образовательного процесса; участие в общих мероприятиях образовательной организации (подготовка и проведение праздников, конкурсов, соревнований и т.д.)

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Глава 3. Порядок премирования

4. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления образовательной организации, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, совместно с профсоюзной организацией (при ее наличии) по представлению руководителя образовательной организации.

5. Руководитель образовательной организации представляет в орган самоуправления образовательной организации аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования. Порядок рассмотрения органом самоуправления образовательной организации, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

6. Премии работникам образовательной организации осуществляется за фактически отработанное время в пределах установленного фонда оплаты труда.

7. Кроме премий работникам образовательных организаций может быть оказана материальная помощь не более двух раз в год в пределах установленного фонда оплаты труда. Размер материальной помощи устанавливает работодатель.

8. С учетом индивидуальных особенностей образовательной организации в настоящее Примерное положение могут быть внесены изменения и дополнения.

РЕШЕНИЕ № 55/21

от 23 ноября 2015 года

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 14.07.2014 года № 74-ОЗ "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (прилагается).

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу с 01.01.2016 года.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение

Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - Порядок) определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - проекты актов), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в проектах актов положений, которые:

- 1) вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;
- 2) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 3) способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета городского округа;
- 4) необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 5) способствуют ограничению конкуренции.

2. Оценка регулирующего воздействия осуществляется структурным подразделением администрации городского округа ЗАТО Свободный, к сфере деятельности которого относится разрабатываемый проект акта (далее Разработчик).

3. Уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия является отдел социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее Уполномоченный орган). Уполномоченный орган осуществляет нормативное и методическое обеспечение проведения оценки регулирующего воздействия проектов и подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия.

4. Оценка регулирующего воздействия проектов актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводится в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации" (далее Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Свердловской области от 14.07.2014 № 74-ОЗ "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов" (далее - Закон Свердловской области), данным Порядком и иными нормативными правовыми актами.

5. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится в отношении:

- 1) решений Думы городского округа ЗАТО Свободный;
- 2) постановлений администрации городского округа ЗАТО Свободный.

6. Оценка регулирующего воздействия подлежат проекты актов, затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

7. Оценка регулирующего воздействия проектов актов не проводится в отношении:

- 1) проектов местных бюджетов и отчетов об их исполнении;
- 2) проектов актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;
- 3) проектов актов, подлежащих публичным слушаниям;
- 4) проектов актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или сведения конфиденциального характера;
- 5) проектов актов, направленных на внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты исключительно в целях приведения таких нормативных правовых актов в соответствие с федеральным и областным законодательством,

а также разработанных в целях недопущения возникновения (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, кризисных ситуаций и предупреждения террористических актов.

8. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготавливаемом Разработчиком проекте акта:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные законодательством обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных законодательством расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные законодательством обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных законодательством расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с настоящим Порядком.

9. Официальным сайтом для оценки регулирующего воздействия проектов актов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет является официальный сайт администрации городского округа ЗАТО Свободный, расположенный по адресу: <http://Адм-ЗАТОСвободный.РФ> (далее - официальный сайт).

10. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов состоит из следующих этапов:

- 1) подготовка Разработчиком проекта о акта и пояснительной записки к нему;
- 2) проведение Разработчиком публичных консультаций по проекту акта и подготовка сводного отчета о проведении оценки его регулирующего воздействия (далее - сводный отчет);
- 3) подготовка Уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта.

11. Пояснительная записка к проекту акта должна содержать следующие сведения:

- 1) степень регулирующего воздействия проекта акта;
- 2) описание проблемы, на решение которой направлено муниципальное регулирование, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;
- 3) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблем;
- 4) основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, на которые направлено муниципальное регулирование;
- 5) новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;
- 6) новые обязанности, ограничения и возможности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядок организации их исполнения;
- 7) оценка возможных расходов (доходов) бюджета городского округа;
- 8) оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в случае, когда реализация проекта акта будет способствовать возникновению таких расходов;
- 9) оценка рисков, связанных с принятием муниципального нормативного правового акта;
- 10) необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;
- 11) предполагаемая дата вступления в силу проекта акта;
- 12) иные сведения, которые, по мнению Разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

12. Для проведения публичных консультаций Разработчик размещает на официальном сайте уведомление, проект акта и пояснительную записку к нему.

13. Уведомление о проведении публичных консультаций по проекту акта должно содержать следующие сведения:

- 1) вид, наименование проекта муниципального нормативного правового акта;
- 2) срок, в течение которого принимаются предложения в связи с размещением уведомления;
- 3) наиболее удобный способ представления предложений и замечаний;
- 4) сведения о контактном лице по вопросам проведения публичных консультаций.

14. Уведомление подписывается руководителем (заместителем руководителя) структурного подразделения администрации городского округа, к сфере деятельности которого относится разрабатываемый проект акта.

15. Одновременно с размещением уведомления на официальном сайте Разработчик направляет такие уведомления:

1) организациям, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности на территории городского округа ЗАТО Свободный;

2) иным, заинтересованным лицам, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

16. Срок проведения публичных консультаций устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте акта, но не может составлять менее:

- 1) 20 календарных дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;
- 2) 15 календарных дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;
- 3) 10 календарных дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

17. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления, и составить сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

18. По результатам публичных консультаций в случае выявления в проекте акта положений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, Разработчик принимает решение об отказе в подготовке проекта акта или его доработке.

19. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта акта или его доработке Разработчик в срок не позднее 5 календарных дней со дня завершения публичных консультаций размещает на официальном сайте соответствующую информацию.

20. В случае отсутствия выявления в проекте акта положений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, Разработчик, по результатам обработки предложений, полученных в ходе проведения консультаций, подготавливает итоговую редакцию проекта акта и пояснительную записку к нему, в срок не позднее 10 календарных дней со дня завершения публичных консультаций.

21. Доработанный проект акта и пояснительная записка к нему в течение 5 рабочих дней с момента его подписания руководителем (заместителем руководителя) структурного подразделения администрации городского округа, к сфере деятельности которого относится разрабатываемый проект акта:

- 1) размещается на официальном сайте;
- 2) направляется в Уполномоченный орган для получения экспертного заключения о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта.

22. Экспертное заключение о проведении оценки регулирующего воздействия готовится подготавливается уполномоченным органом и должно содержать выводы о соблюдении Разработчиком настоящего Порядка, наличии или отсутствии в проекте акта положений, указанных в пункте 1 Порядка, достаточности обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

23. Экспертное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта подготавливается в следующие сроки:

- 1) 10 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие высокую и среднюю степени регулирующего воздействия;
- 2) 5 рабочих дней для проектов актов, содержащих положения,

имеющих низкую степень регулирующего воздействия.

24. Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта подписывается руководителем Уполномоченного органа, и в течение 5 рабочих дней со дня его подписания:

- 1) размещается на официальном сайте;
- 2) направляется разработчику для подготовки итоговой редакции проекта акта.

25. Разногласия, возникшие при проведении оценки регулирующего воздействия между Разработчиком, Уполномоченным органом, с организациями, представляющими интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, устраняются на согласительных совещаниях, в

РЕШЕНИЕ № 55/22

от 23 ноября 2015 года

Об утверждении Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 14.07.2014 года № 74-ОЗ "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (прилагается).
2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.
3. Решение вступает в силу с 01.01.2016 года.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение

Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - экспертиза актов), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, которые:

- 1) вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;
- 2) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 3) способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета городского округа;
- 4) необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 5) способствуют ограничению конкуренции.

2. Уполномоченным органом при проведении экспертизы актов является отдел социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный. Уполномоченный орган осуществляет нормативное и методическое обеспечение проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

3. Экспертиза актов проводится в соответствии с годовыми планами проведения экспертизы актов.

4. Основанием для проведения экспертизы акта является:

- 1) поручение или указание главы администрации городского округа;

2) предложения от общественных организаций в сфере предпринимательской, инвестиционной деятельности;

3) предложения органов местного самоуправления;

4) самостоятельное выявление структурными подразделениями администрации городского округа ЗАТО Свободный наличия проблем в сферах предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5) поступления неоднократных обращений граждан и организаций в органы местного самоуправления, свидетельствующих о наличии проблемы в определенной сфере предпринимательской, инвестиционной деятельности.

5. Экспертиза проводится в отношении:

1) муниципальных нормативных правовых актов, при проведении оценки регулирующего воздействия проектов которых определена высокая степень регулирующего воздействия и с момента вступления в силу которых прошло не менее 3 лет;

2) муниципальных нормативных правовых актов, не прошедших оценку регулирующего воздействия на стадии разработки проекта акта и с момента вступления в силу которых прошло не менее 1 года.

6. Экспертиза актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, или принятых исключительно в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с федеральным и областным законодательством, а также разработанных в целях недопущения возникновения (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, кризисных ситуаций и предупреждения террористических актов, и (или) для ликвидации их последствий, не проводится.

7. Официальным сайтом для экспертизы актов, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет является официальный сайт администрации городского округа ЗАТО Свободный, расположенный по адресу: <http://Адм-ЗАТОСвободный.РФ> (далее - официальный сайт).

8. Этапами проведения экспертизы актов являются:

1) формирование плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - План);

2) подготовка проектов заключений о результатах экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;

3) проведение публичных консультаций;

4) подготовка заключений о результатах экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

9. Экспертиза актов проводится в соответствии с утвержденным Планом.

10. В Плане указывается:

1) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта;

2) сведения о разработчике муниципального нормативного акта (далее Разработчик);

3) срок проведения экспертизы, в том числе публичных консультаций.

11. Уполномоченный орган не позднее 3 месяцев до окончания текущего года размещает на официальном сайте уведомление о сборе предложений в целях формирования Плана.

12. Срок сбора предложений составляет не более 30 календарных дней с момента размещения уведомления.

13. План проведения экспертизы утверждается не позднее 20 декабря года, предшествующего году, на который утверждается План.

14. План подлежит размещению на официальном сайте не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

15. В отношении каждого муниципального нормативного правового акта, включенного в План, Разработчик подготавливает проект заключения, которое должно содержать следующие сведения:

1) основные реквизиты муниципального нормативного правового акта;

2) наименование органа, разрабатывающего муниципальный нормативный правовой акт и (или) к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений;

3) данные о результатах проведения оценки регулирующего

воздействия проекта акта (в случае ее проведения);

4) срок действия рассматриваемого муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений;

5) круг лиц, интересы которых затрагиваются регулируемым, установленным муниципальным нормативным правовым актом (далее - регулирование);

6) оценка расходов и доходов от реализации данного муниципального нормативного правового акта;

7) оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования;

8) сведения о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности;

9) предложения о способах устранения положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности и повышении эффективности действующего регулирования;

10) иные сведения, позволяющие оценить фактическое воздействие регулирования.

16. Проект заключения о результатах экспертизы правового акта выносится Разработчиком на публичные консультации в сроки, установленные в Плане.

17. Сроки проведения публичных консультаций составляют 15 календарных дней.

18. Для проведения публичных консультаций Разработчик размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта, муниципальный нормативный правовой акт, по которому проводится экспертиза, проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта.

19. Уведомление о проведении публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы акта должно содержать следующие сведения:

1) вид, наименование муниципального нормативного правового акта;

2) срок, в течение которого принимаются предложения в связи с размещением уведомления;

3) наиболее удобный способ представления предложений и замечаний;

4) сведения о контактном лице по вопросам проведения публичных консультаций.

20. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие по результатам публичных консультаций, и формирует сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

21. По результатам проведенных публичных консультаций Разработчик дорабатывает проект заключения о результатах экспертизы акта, куда включается информация о результатах проведения публичных консультаций.

22. Муниципальный нормативный правовой акт, по которому проводится экспертиза, доработанный проект заключения о результатах экспертизы акта в течение 5 рабочих дней с момента его подписания руководителем структурного подразделения администрации городского округа, к сфере деятельности которого относится разработанный муниципальный нормативный правовой акт, направляется в Уполномоченный орган для получения заключения.

23. Заключение об экспертизе содержит выводы о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

24. Заключение о результатах экспертизы актов подписывается руководителем Уполномоченного органа и в течение 5 рабочих дней после подписания:

1) размещается на официальном сайте;

2) направляется Разработчику нормативного правового акта.

25. Заключение о результатах экспертизы муниципальных нормативных правовых актов может являться основанием для внесения изменений или отмены муниципальных нормативных правовых актов.

26. Уполномоченный орган по итогам экспертизы может направить в адрес главы городского округа или главы администрации городского округа предложения по внесению изменений в муниципальные нормативные правовые акты или отмене муниципальных нормативных правовых актов.

РЕШЕНИЕ № 55/24

от 23 ноября 2015 года

Рассмотрение акта проверки расходования средств местного бюджета, предоставленных МУП ЖКХ "Кедр" в 2013-2014 годах в форме субсидий

Заслушав информацию председателя Контрольного органа городского округа Т.М. Газиевой, выступления главы городского округа В.В. Мельникова, депутатов Думы городского округа, руководствуясь ст. 31 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Информацию, изложенную в акте проверки расходования средств местного бюджета, предоставленных МУП ЖКХ "Кедр" в 2013-2014 годах в форме субсидий, принять к сведению.

2. Утвердить отчет о результатах контрольного мероприятия "Проверка расходования средств местного бюджета, предоставленных МУП ЖКХ "Кедр" в 2013-2014 годах в форме субсидий (прилагается).

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

**Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ**

Приложение**ОТЧЕТ****О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

**ГО ЗАТО Свободный
"20" ноября 2015г.**

"Проверка расходования средств местного бюджета, предоставленных МУП ЖКХ "Кедр" в 2013-2014 годах в форме субсидий"

(наименование контрольного мероприятия)

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

План работы Контрольного органа ГО ЗАТО Свободный на 2015 год (пункт 1.6), утвержденный распоряжением председателя Контрольного органа от 26.12.2014г. №73; распоряжение председателя Контрольного органа от 30.09.2015г. №50 "О проведении проверки расходования средств местного бюджета, предоставленных МУП ЖКХ "Кедр" в 2013-2014 годах в форме субсидий".

2. Предмет контрольного мероприятия:

Средства местного бюджета городского округа ЗАТО Свободный, предоставленные в форме субсидий

(из программы проведения контрольного мероприятия)

3. Объект (объекты) контрольного мероприятия:

Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства "Кедр" (полное наименование объекта (объектов) из программы контрольного мероприятия)

4. Срок проведения контрольного мероприятия - с 06.10.2015г. по 06.11.2015г.

(если установленный в программе контрольного мероприятия срок его проведения изменялся, то указывается измененный срок)

5. Цели контрольного мероприятия:

1. Анализ исполнения предоставленных субсидий МУП ЖКХ "Кедр" из бюджета городского округа на возмещение затрат в 2013-2014 годах.

2. Проверка соблюдения порядка предоставления субсидий из бюджета ГО ЗАТО Свободный, определение объема и условий.

3. Учет и правильность использования основных средств (приобретение оборудования, в части выделенной субсидии).

Критерии оценки эффективности (в случае проведения аудита эффективности):

Не имеется

(из программы контрольного мероприятия)

6. Проверяемый период деятельности: 01.01.2013 года по 31.12.2014 года

Объем проверенных средств местного бюджета составил 7 472,9 тыс. руб.

7. Краткая характеристика проверяемой сферы формирования и использования муниципальных средств и деятельности объектов проверки (при необходимости):

Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства "Кедр" создано в связи с передачей объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения из Федеральной собственности в муниципальную собственность муниципального образования ЗАТО Свободный, в соответствии с Постановлением Главы муниципального образования ЗАТО Свободный от 11 марта 2002 года №43 с целью оказания услуг по эксплуатации, обслуживанию, содержанию и ремонту муниципального жилого фонда, объектов инженерной инфраструктуры (сооружения и сети водопроводно-канализационного хозяйства, теплоснабжения, внешнего благоустройства и другие объекты, непосредственно осуществляющие обслуживание потребителей), снабжению муниципального жилищного фонда газом, водой, теплом, и электроэнергией на договорной основе.

Учредителем предприятия является муниципальное образование ЗАТО пос. Свободный.

Целями создания предприятия являются оказание услуг жилищно-коммунального назначения для удовлетворения потребностей населения и организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО пос. Свободный.

Адрес местонахождения (фактический): 624790, Свердловская обл., пос. Свободный, ул. Свободы, дом 65.

Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные, текущие, валютные и другие счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, угловой штамп и штамп предприятия, бланки, другие реквизиты, необходимые для ведения хозяйственной деятельности.

В проверяемый период должностными лицами учреждения являлись:

директор - Белоусов Владимир Леонидович с 21 сентября 2012 года по 17 декабря 2014 года, с 18 декабря 2014 года - Комаров Сергей Алексеевич, главный бухгалтер - Шаршунова Инга Митрофановна.

8. По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:

8.1. (Цель 1) Из бюджета городского округа ЗАТО Свободный Предприятию предоставлялись безвозмездные трансферты - в 2013 году:

Расходы:

Подраздел	Целевая статья	Лимиты бюджетных обязательств, руб.	Кассовые расходы, руб.	% исполнения
0501 «Жилищное хозяйство»	3500100 «Субсидии из бюджета на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный»	820 000,0	597 527,44	72,9
0501 «Жилищное хозяйство»	3500101 «Субсидии из бюджета на возмещение затрат по осуществлению первичного учета от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства»	360 000,0	349 828,81	97,2
0502 «Коммунальное хозяйство»	3510500 «Субсидии на проведение мероприятий по энергосбережению»	74 500,04	74 412,0	99,9
0503 «Благоустройство»	6000502 «Субсидии из бюджета на возмещение затрат по организации уличного освещения на территории городского округа (в части оплаты электроэнергии)»	589 000,00	588 499,43	99,9
Итого		1 843 500,0	1 610 267,6	87,3

За 2013 год: расходы составили 1 610 267,68 руб. или 87,3 % к утвержденным лимитам.

в 2014 году:

Расходы:

Подраздел	Целевая статья	Лимиты бюджетных обязательств, руб.	Кассовые расходы, руб.	% исполнения
0501 «Жилищное хозяйство»	3500100 «Субсидии из бюджета на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный»	345 000,0	328 344,26	95,2
0501 «Жилищное хозяйство»	3500101 «Субсидии из бюджета на возмещение затрат по осуществлению первичного учета от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства»	415 000,0	402 712,62	97,0
0503 «Благоустройство»	6000502 «Субсидии из бюджета на возмещение затрат по организации уличного освещения на территории городского округа (в части оплаты электроэнергии)»	743 000,0	705 366,91	94,9
0505 «Другие вопросы в области коммунального хозяйства»	0920300 «Субсидии в целях возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования и материальных средств»	126 201,0	126 201,0	100,0
0505 «Другие вопросы в области коммунального хозяйства»	0920300 «Субсидии в целях недополученных доходов в связи с производством и распределением тепловой энергии»	4 300 000,0	4 300 000,0	100,0
Итого		5 929 201,0	5 862 624,7 9	98,9

За 2014 год: расходы составили 5 862 624,79 руб. или 96,7 % к утвержденным лимитам (на 2,1 % выше по сравнению с 2013 годом).

8.2 (Цель 2) Согласно пункта 1 статьи 78 Бюджетного кодекса РФ субсидии юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

За 4 квартал 2013 года администрацией городского округа были возмещены затраты на приобретение компьютера для нужд паспортного стола. Затраты на приобретение оргтехники не предусмотрены пунктом 10 приложения №1 Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат по осуществлению первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства. Необходимо предусмотреть внесение изменений в пункт 10 приложения №1 Порядка в части приобретения оргтехники.

8.3 (Цель 2) Неиспользованный остаток денежных средств по запланированной субсидии на возмещение затрат по осуществлению первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства за 2013 год составил 10,2 тыс. руб. (360,0 тыс. руб. - 349,8 тыс. руб.). Эти денежные средства не были направлены на погашение задолженности по возмещению затрат за 2 квартал 2013 года в размере 7 421,94 руб., несмотря на включение этой суммы задолженности в заявление МУП ЖКХ "Кедр" за 4 квартал 2013 года.

8.4 (Цель 2) В нарушение п.17 Порядка не осуществлялся контроль отделом бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный за исполнением Положения по предоставлению субсидий на возмещение затрат по осуществлению первичного учета от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства.

8.5 (Цель 2) За проверяемый период 2013-2014 гг. в МУП ЖКХ "Кедр" образовалась задолженность по оплате за содержание и текущий ремонт в сумме 16 097,34 руб. Сумма образовалась за нежилое помещение общей площадью 42,5 м², собственник имущества (Администрация городского округа - ссудодатель, в соответствии с Гражданским кодексом) заключил договор безвозмездного пользования (договор ссуды) с ФГКУ "Специальное управление ФПС № 5 МЧС России" (ссудополучатель, в соответствии с Гражданским Кодексом),

не предусмотрев условия по оплате предоставления коммунальных услуг. Общая задолженность за период с 11.08.2008г. по 30.09.2015г. составляет 52 349,07 руб. Согласно ст. 210 Гражданского кодекса Российской Федерации собственник несет бремя содержания принадлежащего ему имущества, если иное не предусмотрено законом или договором.

В силу п. 1 ст. 158 Жилищного кодекса Российской Федерации собственник помещения в многоквартирном доме обязан нести расходы на содержание принадлежащего ему имущества, участвовать на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения.

В письме Министерства Регионального развития РФ от 06.03.2009 г. N 6177-АД/14 разъяснено, что размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается одинаковым для собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.

Учитывая вышеизложенное, расходы по содержанию имущества и оплате коммунальных услуг, в части нежилых помещений жилого фонда ГО ЗАТО Свободный, переданных собственником в безвозмездное пользование несет собственник имущества, т.е. администрация городского округа, МУП ЖКХ "Кедр" неоднократно обращались письменно к собственнику произвести оплату за данное нежилое помещение, итог, задолженность по оплате за коммунальные услуги растет, увеличивая убыток предприятия. Необходимо погасить убытки по содержанию нежилого помещения Администрации городского округа МУП ЖКХ "Кедр" в сумме 16 097,34 руб. за проверяемый период. А впоследствии погасить всю имеющуюся задолженность и расходы текущего периода.

8.6 (Цель 2) Неиспользованный остаток денежных средств по запланированной субсидии на возмещение затрат по организации уличного освещения за октябрь-ноябрь 2014 года составил 37 630,64 руб. Эти денежные средства не были направлены на погашение задолженности по возмещению затрат в 2014 году, несмотря на остаток денежных средств в бюджете городского округа. Документы в отделе городского хозяйства по предоставлению субсидии октябрь-ноябрь 2014г. отсутствуют, в связи с этим невозможно проанализировать, почему не возмещены затраты.

В нарушение п.7 Порядка, при проверке в отделе городского хозяйства первичных документов в 2014 году заявки на предоставления субсидий отсутствуют, нет полного пакета документов, на основании которых администрацией городского округа готовится постановление о предоставлении субсидий (копии первичных документов предоставлены главным бухгалтером МУП ЖКХ "Кедр" во время проверки).

Денежные средства в части оплаты электроэнергии МУП ЖКХ "Кедр" использованы по назначению.

8.7 (Цель 2) В 2014 году выделено субсидий, в целях недополученных доходов, в связи с производством и распределением тепловой энергии, в соответствии с Порядком в размере 4 300,0 тыс. руб. По фактически представленным расчетам МУП ЖКХ "Кедр" сумма субсидии составляла 12 213,6 тыс. руб., по причине отсутствия запланированных денежных средств в бюджете городского округа ЗАТО Свободный, кассовый расход составил 4 300,0 тыс. руб. Денежные средства МУП ЖКХ "Кедр" использованы по назначению.

8.8 (Цель 2) Бухгалтерский учет ведется в соответствии с Приказами Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации", от 31.10.2000 N 94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению".

8.9 (Цель 3) Приобретенное оборудование для установки хлорирования воды на водозаборе Теляна на сумму 106 950,0 руб. в оборотно-сальдовой ведомости за 2014 год отражалось на счете 07 "Оборудование к установке", который в бухгалтерском учете предназначен для обобщения информации о наличии и движении технологического, энергетического и производственного оборудования, требующего монтажа и предназначенного для установки в строящихся объектах. Этот счет используется организациями-застройщиками. (Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению").

Необходимо затраты по приобретению и монтажу

оборудования отражать на счете 08 "Вложения во внеоборотные активы". Сформированная первоначальная стоимость смонтированного оборудования списывается с кредита счета 08 "Вложения во внеоборотные активы" в дебет счета 01 "Основные средства" (Инструкция по применению Плана счетов).

При проверке наличия основных средств в части выделенной субсидии выявлено, что основные средства используются по назначению.

9. Возражения или замечания руководителей объектов контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия (при наличии):

Пояснения на 1 листе.

(указываются наличие или отсутствие возражений или замечаний руководителей объектов на результаты контрольного мероприятия)

10. Выводы:

Контрольным органом в ходе проведенной проверки выявлено, что при выделении субсидий МУП ЖКХ "Кедр" не в полном объеме предоставлялся пакет документов, подтверждающие затраты, что является основанием для принятия решения о несоответствии заявки условиям предоставления субсидии.

Объем предоставленных из бюджета городского округа ЗАТО Свободный субсидий в целях возмещения затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда, по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии), по осуществлению первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства, субсидий на проведение мероприятий по энергосбережению, затрат, связанных с приобретением оборудования и материальных средств, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, в связи с производством и распределением тепловой энергии за 2013-2014 годы соответствует фактически произведенным расходам МУП ЖКХ "Кедр".

11. Предложения (рекомендации):

11.1 Внести дополнения в пункт 10 приложения №1 постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный от 23.10.2012г. №754 "Об утверждении Положения "О порядке предоставления субсидий на возмещение затрат по осуществлению первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства" в части приобретения оргтехники.

11.2. Администрация городского округа разработать Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный. МУП ЖКХ "Кедр" предоставить документы на возмещение затрат по содержанию имущества и оплате коммунальных услуг, в части нежилых помещений жилого фонда ГО ЗАТО Свободный администрации городского округа.

11.3. Оприходовать основные средства в сумме 106 950,0 руб. (без учета НДС в сумме 19 251,0 руб.) в соответствии с Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению".

12. Представления (предписания):

В соответствии с п.1 ст.17 Положения о Контрольном органе, утвержденного решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 21.09.2011 года № 62/14, МУП ЖКХ "Кедр" выдано предписание об устранении отдельных замечаний (исх. № 148 от 20.11.2015г.)

Приложение:

Не имеется

(приводится перечень документов, не полученных по запросу, актов, оформленных по результатам контрольного мероприятия)

Перечень законов и иных нормативных правовых актов, нарушение исполнения которых выявлено в ходе контрольного мероприятия:

(Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной

деятельности организаций и Инструкции по его применению").

- Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 25.05.2011г. №403 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)";

- Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 15.11.2013г. №768 "О внесении дополнений в приложение №1 к постановлению администрации городского округа ЗАТО Свободный от 23.10.2012г. №754 "Об утверждении Положения "О порядке предоставления субсидий на возмещение затрат по осуществлению первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства".

Председатель Контрольного органа
Т.М. Газиева.

РЕШЕНИЕ № 55/25

от 23 ноября 2015 года

Об утверждении повестки дня на очередное 56 - е заседание Думы городского округа

На основании статьи 12 Регламента Думы городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить повестку дня очередного 56-го заседания Думы городского округа на 18 декабря 2015 года:

1. О выполнении решений Думы городского округа.
 2. Рассмотрение и утверждение нормативных правовых актов.
 3. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете городского округа на 2016 год (рассмотрение основных характеристик проекта решения о бюджете).
 4. Разное.
2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Уважаемые жители!

15 января 2016 года по инициативе Думы городского округа ЗАТО Свободный состоятся публичные слушания по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный".

Время проведения: 15.01.2016 г. - 10.00 часов.

Место проведения публичных слушаний: Администрация городского округа (зал совещаний).

Прием предложений по обсуждаемому вопросу в письменной форме производится в здании администрации городского округа, в рабочие дни (кабинет № 112 - Дума городского округа) с 10.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов до 11 января 2016 года включительно.

С информационными материалами по проекту решения Думы городского округа "О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный" можно ознакомиться в здании администрации городского округа (кабинет № 112 - Дума городского округа). Контактный телефон 5-85-01.

Дума городского округа ЗАТО Свободный

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "20" ноября 2015 года № 813

Об утверждении Положения "Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории городского округа ЗАТО Свободный"

На основании ст. 43 Конституции Российской Федерации, пп. 6 п. 1 ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории городского округа ЗАТО Свободный, руководствуясь пп.35 п.1 ст.30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение "Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории городского округа ЗАТО Свободный" (прилагается).

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

3. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы администрации А.В. Соколова.

Глава администрации
Н.В. Антошко

Приложение

ПОЛОЖЕНИЕ**"ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ"****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение "Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории городского округа ЗАТО Свободный" (далее - Положение) разработано на основании ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей) на территории городского округа ЗАТО Свободный.

2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории

городского округа ЗАТО Свободный, а также регламентирует деятельность учреждений и организаций городского округа ЗАТО Свободный по выявлению детей и подростков, не обучающихся в образовательных организациях, в том числе по состоянию здоровья, обеспечению получения ими образования в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат дети в возрасте до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территорию городского округа ЗАТО Свободный, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного дошкольного, общего образования.

4. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И УЧЕТУ ДЕТЕЙ

1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, осуществляет отдел образования администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - отдел образования).

2. Учет детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению, которая формируется и наполняется отделом образования.

3. Источниками формирования Единой базы данных служат:

3.1. Данные Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя школа № 25":

- о детях, обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;

- о детях, не имеющих общего образования и (или) не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

- о детях, не получающих образование по состоянию здоровья, временно получающих образование в образовательных учреждениях здравоохранения (реабилитационных центрах) вне территории городского округа ЗАТО Свободный.

3.2. Данные Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 17 "Алёнушка":

- о детях, обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;

- о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам дошкольное образовательное учреждение;

- о детях, не получающих образование по состоянию здоровья, временно получающих образование в образовательных учреждениях здравоохранения (реабилитационных центрах) вне территории городского округа ЗАТО Свободный;

- о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

3.3. Данные Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад "Солнышко":

- о детях, обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;

- о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам дошкольное образовательное учреждение;

- о детях, не получающих образование по состоянию здоровья, временно получающих образование в образовательных учреждениях здравоохранения (реабилитационных центрах) вне территории городского округа ЗАТО Свободный;

- о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

3.4. Данные Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области "Городская больница ЗАТО Свободный" о детском населении, проживающем на территории городского округа ЗАТО Свободный (в пределах своей компетенции).

3.5. Данные Территориальной комиссии Верхнесалдинского района по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, проживающих на территории городского округа ЗАТО Свободный, состоящих на учете (в пределах своей компетенции).

3.6. Данные Управления социальной политики по Верхнесалдинскому району о детях, проживающих на территории городского округа ЗАТО Свободный, состоящих на учете по вопросам семьи, опеки и попечительства, о детях, проживающих в семьях группы риска по социальному сиротству, а также о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (в пределах своей компетенции).

3.7. Данные Отдела Министерства внутренних дел России по городскому округу ЗАТО Свободный о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории городского округа ЗАТО Свободный, о несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних; о несовершеннолетних, воспитывающихся родителями, состоящими на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних (в пределах своей компетенции).

4. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 3 раздела II настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями учреждений (организаций), перечисленных в пункте 3 раздела II настоящего Положения, в отдел образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя учреждения (организации) и печатью учреждения (организации).

III. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

1. Образовательные учреждения ежегодно в срок до 02 сентября организуют и осуществляют текущий учет обучающихся образовательного учреждения, вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются дошкольными образовательными учреждениями по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, общеобразовательными учреждениями по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

2. Образовательные учреждения отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам образовательное учреждение.

Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются ежемесячно на 01 число текущего месяца дошкольными образовательными учреждениями в отдел образования по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, общеобразовательными учреждениями по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

3. Сведения о детях, принимаемых в образовательное учреждение или выбывающих из нее в течение учебного года, предоставляются ежемесячно на 01 число текущего месяца дошкольными образовательными учреждениями в отдел образования по установленной форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению, общеобразовательными учреждениями по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

4. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательные учреждения:

4.1 Незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

4.2 Информируют отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения);

4.3 Информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством

4.4 Информируют отдел Министерства внутренних дел России по городскому округу ЗАТО Свободный для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

IV. КОМПЕТЕНЦИЯ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕТА ДЕТЕЙ

1. Отдел образования администрации городского округа ЗАТО Свободный:

1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 3 раздела II настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 4 раздела II настоящего Положения, и формирует Единую информационную базу данных.

1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в Единую информационную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 3 раздела II настоящего Положения.

1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в муниципальные образовательные учреждения.

1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую информационную базу данных.

1.6. Осуществляет контроль за деятельностью муниципальных образовательных учреждений по организации обучения детей и принятием этими учреждениями мер по сохранению контингента обучающихся.

1.7. Контролирует деятельность муниципальных образовательных учреждений по ведению документации по учету и движению обучающихся; полноту и достоверность данных, содержащихся в алфавитной книге обучающихся.

1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Единую информационную базу данных, до получения ими основного общего образования.

1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"

2. Образовательные учреждения городского округа ЗАТО Свободный:

2.1. Организуют работу по учету детей до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в отдел образования информацию в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

2.3. Информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдел Министерства внутренних дел России по городскому округу ЗАТО Свободный о детях, прекративших обучение по неуважительной причине.

2.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими общего образования.

2.5. Принимают на обучение детей, не получающих основного общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

2.6. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Приложение № 1

Отчет

о движении детей дошкольного возраста на начало нового 20__ - 20__ учебного года

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Группа раннего возраста	1 младшая группа	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная к школе группа	Итого
до воспитанников на начало учебного года 02.09.20__ г.						
было						
было						

Руководитель образовательного учреждения

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2

Отчет

о движении учащихся на начало нового 20__ - 20__ учебного года

(наименование общеобразовательного учреждения)

Руководитель образовательного учреждения

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

	1 к.л.	2 к.л.	3 к.л.	4 к.л.	5 к.л.	6 к.л.	7 к.л.	8 к.л.	9 к.л.	10 к.л.	11 к.л.	итого
Число учащихся на начало учебного года 02.09.20__ г.												
Прибыло												
Выбыло												

Приложение № 3

Информация о детях дошкольного возраста, не посещающих образовательное учреждение по неуважительной причине за 20__ года

(отчетный месяц)

Наименование образовательной организации (учреждения)	Дети в возрасте					
	от 1,5 до 3 лет			от 3 до 7 лет		
	всего	указать все причины	принимаемые меры (указать все формы)	всего	указать все причины	принимаемые меры (указать все формы)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель образовательного учреждения

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 4

Информация о детях школьного возраста, не посещающих образовательное учреждение по неуважительной причине за 20__ года

(отчетный месяц)

Наименование образовательного учреждения	Дети в возрасте от 6,5 до 15 лет не посещающие 1-4 кл.						Дети старше 15 лет, не имеющие основного общего образования			Дети в возрасте от 15 до 18 лет, не имеющие среднего (полного) общего образования			
	не посещающие 1-4 кл.			не посещающие 5-9 кл.			1-4 кл.	5-9 кл.	принимаемые меры, используемые формы получения образования (указать все формы)	всего	указать все формы зачетов	принимаемые меры, используемые формы получения общего образования (указать все формы)	
	всего	указать все причины	принимаемые меры, используемые формы получения основного общего образования (указать все формы)	всего	указать все причины	принимаемые меры, используемые формы получения основного общего образования (указать все формы)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Руководитель образовательного учреждения

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5

ОТЧЕТ

О ДВИЖЕНИИ КОНТИНГЕНТА ПО

(наименование учреждения)

за 20__ года

(отчетный месяц)

Руководитель образовательного учреждения

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

№	Регистрационный номер путевки	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Дата зачисления ребенка в учреждение	Выбыло за отчетный месяц (мл-во детей)	Количество свободных мест на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом (по возрастам)					
						1,5-2 лет	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет

Приложение № 6

ОТЧЕТ

О ДВИЖЕНИИ КОНТИНГЕНТА ПО

(наименование учреждения)

за 20__ года

(отчетный месяц)

Сведения о детях, прибывших в общеобразовательное учреждение						Сведения о детях, выбывших из общеобразовательного учреждения					
ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Класс	Окуда прибыл	№, дата приказа	Причина	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Класс	Куда выбыл	№, дата приказа	Причина

Руководитель образовательного учреждения

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

от "23" ноября 2015 года № 815

О внесении изменений в "Положение о стимулировании руководителей образовательных учреждений на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденное постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29.09.2014 года № 652

В соответствии с Примерным положением "Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 23.11.2015г. № 55/20, Постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 08.08.2013 № 538 "Об утверждении Плана мероприятий ("Дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования" в городском округе ЗАТО Свободный на 2013-2018 годы", руководствуясь п.п. 29,32 п.6 ст. 27.1 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Пункт 14 "Положения о стимулировании руководителей образовательных учреждений на территории городского округа ЗАТО Свободный" изложить в новой редакции (Приложение № 1).
- Опубликовать постановление в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.
- Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Соколова А.В.

Глава администрации
Н.В.Антошко

Приложение № 1

14. Показатели эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений: Показатели эффективности деятельности руководителя муниципального бюджетного образовательного учреждения "Средняя школа №25"

№п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки деятельности	Оценка в %
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям трудового законодательства и законодательства по охране труда	- наличие актуальных трудовых договоров со всеми работниками (сезонных дополнительных соглашений к трудовым договорам)	2%
		- соответствие локальной нормативной базы образовательной организации требованиям трудового законодательства (Положение об оплате труда, Положение о материальной помощи, Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат и т.д.)	2%
		- наличие работников на курсах повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года)	1,5%
		- проведение специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест)	1,5%
		- организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников	1,5%
ИТОГО	- отсутствие производственного травматизма	10%	
2	Функционирование системы государственно-общественного управления	- наличие коллективного договора	2%
		- наличие иных органов самоуправления (общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, методический совет, управленческий совет, совет обучающихся, выборный совет, родительский совет)	3%
ИТОГО		5%	
3	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	- выполнение лицензионных и аккредитационных требований	3%
		- отсутствие предписаний надзорных органов (МО)	2%
		- наличие актуальной, полной и объективной информации о деятельности ОУ на официальном сайте в соответствии с п.3 постановления Правительства РФ от 10.07.2013г. №582	2%
		- отсутствие обоснованных жалоб на качество предоставляемых образовательных услуг	2%
ИТОГО		9%	
4	Реализация социокультурных проектов (школьный музей, театр, социальные проекты, научное общество учащихся, работа с родителями)	- наличие социокультурных проектов на уровне образовательного учреждения, с процентом участников проекта к общему количеству обучающихся не менее 50%	5%
		- привлечение родителей к участию в социокультурных проектах	5%
		- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	5%
		- участие педагогов, детей в различных акциях, тематических уроках и т.д.	2%
		- участие в мероприятиях муниципального уровня	3%
ИТОГО		20%	

5.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми и на укрепление (сохранение) здоровья детей	- наличие программ на уровне образовательного учреждения; - процент участников программ, направленных на работу с одаренными детьми, к общему количеству обучающихся (не менее 10%) - процент участников программ по сохранению и укреплению здоровья детей, к общему количеству обучающихся (не менее 60%) - наличие и реализацию программ дополнительного образования детей - наличие индивидуальных учебных планов и программ реабилитации для учащихся с ОВЗ - охват обучающихся горячим питанием (не менее 60%) - привлечение родителей к участию в программах по сохранению и укреплению здоровья детей - отсутствие (снижение) случаев травматизма среди детей	2% 4% 4% 2% 3% 3% 3%
ИТОГО			24%
6.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	- наличие индивидуальных дорожных карт подготовки учащихся к итоговой аттестации - наличие и осуществление в соответствии с планом мониторинга качества знаний учащихся; - наличие положительной динамики по результатам внутрискольных контрольных мероприятий	5% 3% 11%
ИТОГО			11%
7.	Финансовый менеджмент	- эффективное выполнение муниципального задания; - выполнение требований к соотношению предельной доли оплаты труда работников АУИ в фонде оплаты труда учреждения - своевременное, полное качественное предоставление отчетности и информации, запрашиваемой вышестоящими органами, в том числе по электронной почте - отсутствие просроченной кредиторской задолженности - эффективность использования имущественного комплекса, оборудования - наличие приносящей доход деятельности и расход средств от указанной деятельности на развитие материально-технической базы - качественное исполнение функций государственного заказчика - участие в конкурсах (на лучшее учреждение и т.д. с целью получения грантов)	3% 3% 3% 3% 2% 2% 2%
ИТОГО			21%
ВСЕГО			100%

Показатели эффективности деятельности руководителя Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Детская музыкальная школа"

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты
1.	Соответствие деятельности ОУ требованиям трудового законодательства и требованиям охраны труда	- наличие актуальных трудовых договоров со всеми работниками (сезонных дополнительных соглашений к трудовым договорам) - соответствие локальной нормативной базы образовательной организации требованиям трудового законодательства (Положение об оплате труда, Положение о порядке расходования средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг и отдельных видов доходов полученных от приносящей доход деятельности) - направление работников на курсы повышения квалификации (не реже 1 раз в 3 года) - проведение специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест) - организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников - отсутствие производственного травматизма	2% 2% 1,5% 1,5% 1,5% 1,5%
ИТОГО			10%
2.	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	- выполнение лицензионных требований - выполнение требований ФТ Т (включая уч. планы; соответствие обязательной и вариативной частей, наличие консультационных часов) - отсутствие предписаний надзорных органов (МО) - наличие актуальной, полной и достоверной информации о деятельности ОУ на официальном сайте в соответствии с п.3 постановления Правительства РФ от 10.07.2013г. №582	5% 2% 2% 2%
3.	ИТОГО Функционирование системы государственно-общественного контроля	- наличие коллективного договора - наличие иных органов самоуправления (общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, методический совет, управлений совет, совет обучающихся, наблюдательный совет, попечительский совет)	11% 2% 3%
ИТОГО			5%
4.	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов, работа с кадрами	- доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией к общему числу педагогов: не менее 75% - укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием: не менее 90% - участие преподавателей в конкурсах профессионального мастерства - участие преподавателей в различных акциях и тематических уроках - участие в мероприятиях муниципального уровня	3% 4% 5% 3% 3%
ИТОГО			18%
5.	Создание условий для работы с одаренными детьми	- наличие и ведение банка данных по одаренным детям - наличие программ, направленных на работу с одаренными детьми - наличие примеров и победителей областных и региональных конкурсов, фестивалей нарастающим итогом с начала года - наличие примеров и победителей российских и международных конкурсов, фестивалей (нарастающим итогом с начала года)	5% 5% 5% 5%
ИТОГО			20%
6.	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг дополнительного образования	- отсутствие объективных жалоб и обращений граждан на организацию процесса обучения - посещаемость ОУ не менее 85%	5% 10%
ИТОГО			15%
7.	ИТОГО Финансовый менеджмент	- эффективное выполнение муниципального задания - выполнение требований к соотношению предельной доли оплаты труда работников АУИ в фонде оплаты труда учреждения - своевременное, полное качественное предоставление отчетности и информации, запрашиваемой вышестоящими органами, в том числе по электронной почте - отсутствие просроченной кредиторской задолженности - наличие приносящей доход деятельности и расход средств от указанной деятельности на развитие материально-технической базы - достижение размера средней заработной платы педагогических работников в соответствии с установленными учреждением целевыми показателями - достижение размера средней заработной платы обслуживающего персонала (за выполнение одной нормы труда) до величины минимального размера оплаты труда - участие в конкурсах (на лучшее учреждение и т.д. с целью получения грантов)	3% 3% 3% 3% 1,5% 21% 3%
ИТОГО			21%
ВСЕГО			100%

Показатели эффективности деятельности руководителя Муниципального казенного учреждения дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа"

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Проценты
1.	Соответствие деятельности ОУ требованиям трудового законодательства и требованиям охраны труда	- наличие актуальных трудовых договоров со всеми работниками (сезонных дополнительных соглашений к трудовым договорам) - соответствие локальной нормативной базы образовательной организации требованиям трудового законодательства (Положение об оплате труда, Положение о материальной помощи, Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат и т.д.) - направление работников на курсы повышения квалификации (не реже 1 раз в 3 года) - проведение специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест) - организация проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников - отсутствие производственного травматизма	2% 2% 1,5% 1,5% 1,5% 1,5%
ИТОГО			10%
2.	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	- выполнение лицензионных требований - отсутствие предписаний надзорных органов (МО) - наличие актуальной, полной и достоверной информации о деятельности ОУ на официальном сайте в соответствии с п.3 постановления Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 - наличие на сайте ОУ страницы органов самоуправления	5% 2% 2% 2%
ИТОГО			11%
3.	ИТОГО Функционирование системы государственно-общественного контроля	- наличие коллективного договора - наличие иных органов самоуправления (общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, методический совет, управлений совет, совет обучающихся, наблюдательный совет, попечительский совет)	2% 3%
ИТОГО			5%

4.	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов, работа с кадрами	- доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией к общему числу педагогов: не менее 75% - укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием: не менее 90% - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства - участие преподавателей и обучающихся в различных акциях - участие в мероприятиях муниципального уровня	3% 4% 5% 3% 3%
ИТОГО			18%
5.	Создание условий для работы с одаренными детьми	- наличие и ведение банка данных по одаренным детям - наличие программ, направленных на работу с одаренными детьми - наличие примеров и победителей областных и региональных конкурсов, фестивалей нарастающим итогом с начала года - наличие примеров и победителей российских и международных конкурсов, фестивалей (нарастающим итогом с начала года) - сетевое взаимодействие с учреждениями ГО ЗАТО Свободный в реализации программ	5% 5% 5% 5% 3%
ИТОГО			23%
6.	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг дополнительного образования	- отсутствие объективных жалоб и обращений граждан на организацию процесса обучения - посещаемость ОУ не менее 85%	5% 10%
ИТОГО			15%
7.	ИТОГО Финансовый менеджмент	- эффективное выполнение муниципального задания - выполнение требований к соотношению предельной доли оплаты труда работников АУИ в фонде оплаты труда учреждения - своевременное, полное качественное предоставление отчетности и информации, запрашиваемой вышестоящими органами, в том числе по электронной почте - отсутствие просроченной кредиторской задолженности - эффективность использования имущественного комплекса, оборудования - наличие приносящей доход деятельности и расход средств от указанной деятельности на развитие материально-технической базы - достижение размера средней заработной платы педагогических работников в соответствии с установленными учреждением целевыми показателями - достижение размера средней заработной платы обслуживающего персонала (за выполнение одной нормы труда) до величины минимального размера оплаты труда - участие в конкурсах (на лучшее учреждение и т.д. с целью получения грантов)	3% 3% 3% 2% 2% 1% 1% 1%
ИТОГО			18%
ВСЕГО			100%

от "23" ноября 2015 года № 814

Об установлении стоимости платных физкультурно-оздоровительных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа"

На основании решения тарифной комиссии, принятого 20 ноября 2015 года на 3-м заседании тарифной комиссии городского округа ЗАТО Свободный и утвержденного постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 20.11.2015 №812 "Об утверждении протокола №3 заседания тарифной комиссии городского округа ЗАТО Свободный от 20.11.2015", ст.ст. 9, 111 Областного закона от 10.03.1999 №4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь п.п.3 п. 1 ст. 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить стоимость платных физкультурно-оздоровительных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа" (Приложение №1).
2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный в сети "Интернет".
3. Постановление вступает в силу с 01.12.2015.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Соколова А.В.

**Глава администрации
Н.В. Антошко**

Приложение № 1

**Прейскурант цен
на физкультурно-оздоровительные услуги
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования "Детско-юношеская
спортивная школа"**

№ п/п	Наименование услуги	Цена (за 1 час), руб.
1.	Плавание в бассейне (разовое посещение, для лиц старше 18 лет)*	150
2.	Плавание в бассейне (разовое посещение, для лиц с 5 до 18 лет)*	75
3.	Абонемент «Плавание в бассейне» (для лиц старше 18 лет)*:	
	- 4 посещения	540
	- 8 посещений	1020
	- 12 посещений	1470
4.	Абонемент «Плавание в бассейне» (для лиц с 5 до 18 лет)*:	
	- 4 посещения	270
	- 8 посещений	510
	- 12 посещений	740
5.	Абонемент «Семейный-1» (1 взрослый+1 ребенок)*	
	- 4 посещения	760
6.	Абонемент «Семейный-2» (2 взрослых+1 ребенок)*	
	- 4 посещения	1270
7.	Индивидуальные занятия по обучению плаванию (разовое посещение)*	200
8.	Абонемент «Индивидуальные занятия по обучению плаванию»*:	
	- 4 посещения	720
	- 8 посещений	1360
	- 12 посещений	1970
9.	Групповые занятия по обучению плаванию (разовое посещение)*	100
10.	Абонемент «Групповые занятия по обучению плаванию»*:	
	- 4 посещения	360
	- 8 посещений	680
	- 12 посещений	980
11.	Тренажерный зал (разовое посещение)	100
12.	Абонемент «Тренажерный зал»:	
	- 4 посещения	360
	- 8 посещений	680
	- 12 посещений	980
13.	Аэробика (разовое посещение)	100
14.	Абонемент «Аэробика»:	
	- 4 посещения	360
	- 8 посещений	680
	- 12 посещений	980
15.	Аквааэробика (разовое посещение)	160
16.	Абонемент «Аквааэробика»:	
	- 4 посещения	580
	- 8 посещений	1090
	- 12 посещений	1570
17.	Прокат спортивного инвентаря:	
	- ласты	20
	- доска для плавания	20

* - время нахождения в чаше бассейна согласно расписанию 45 минут, время нахождения в раздевалке, прием душа до и после сеанса - 15 минут.

РАСПОРЯЖЕНИЕ ФИНАНСОВОГО ОТДЕЛА

от 24 ноября 2015 года № 34

О внесении изменений и дополнений в распоряжение финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29.09.2011г. № 16 "Об утверждении Положения "О Порядке ведения учета и осуществления хранения финансовым отделом администрации городского округа ЗАТО Свободный исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского ЗАТО Свободный по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и документов, связанных с их исполнением"

В соответствии со статьями 242.1, 242.2, 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 30 Федерального закона от 08.05.2010г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", руководствуясь пп. 6 п. 1 ст. 43 Устава городского округа ЗАТО Свободный, пп. 32 п. 10 Положения "О финансовом отделе городского округа ЗАТО Свободный":

1. Внести в Распоряжение финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29.09.2011г. № 16 "Об утверждении Положения "О Порядке ведения учета и осуществления хранения финансовым отделом администрации городского округа ЗАТО Свободный исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа ЗАТО Свободный по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и документов, связанных с их исполнением" следующие изменения и дополнения:

1.1. наименование Распоряжения изложить в новой редакции: "Об утверждении Положения "О Порядке ведения учета и осуществления хранения финансовым отделом администрации городского округа ЗАТО Свободный исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа ЗАТО Свободный по денежным обязательствам муниципальных учреждений, и документов, связанных с их исполнением";

1.2. Положение дополнить разделом IV следующего содержания: "IV. Порядок учета (переучета) и регистрации (перерегистрации) исполнительных документов при изменении типа муниципального учреждения, лицевые счета которого открыты в финансовом отделе.

20. При изменении типа муниципального учреждения учет и хранение исполнительных документов по денежным обязательствам муниципальных учреждений, поступивших на исполнение в финансовый отдел либо предъявленных в период изменения типа учреждения, осуществляется финансовым отделом в соответствии с положениями настоящего Порядка".

2. Опубликовать Распоряжение в газете "Свободные вести" и на официальном сайте городского округа.

3. Распоряжение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Начальник финансового отдела
Л.В.Петрова

ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ТОРГИ

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области

Администрация городского округа ЗАТО Свободный сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в

№ п/п	Наименование имущества	Место расположения, площадь, адрес	Начальная (минимальная) цена договора аренды (лота) - размер ежемесячного платежа с учетом НДС, руб.	Целевое назначение имущества, право на которое передается по договору	Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») 5%	Срок заключения договора аренды
	Здание бани	Свердловская область, п. Свободный, ул. Российской Армии, д. 79, общей площадью 340,6 кв. м.	13 624,68	коммунально-бытовое	681,23	10 лет

Аукционная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

Аукцион состоится 15 декабря 2015 года в 10.00 часов по местному времени по адресу: Свердловская область, п. Свободный, ул. Майского, д.67, здание администрации городского округа ЗАТО Свободный, 2 этаж, конференц-зал.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 08.00 часов до 12.00 часов и с 13.00 часов до 17.00 часов местного времени по рабочим дням с 19 ноября 2015 года по 09 декабря 2015 года до 11.00 часов местного времени.

Дата начала и окончания предоставления разъяснений

документации об аукционе с 19 ноября 2015 года по 09 декабря 2015 года.

Со дня приема заявок лицо, желающее участвовать в аукционе, имеет право предварительного ознакомления с информацией об аукционе, а также формой заявки, условиями заключения договора аренды по адресу: Свердловская область, п. Свободный, ул. Майского, д.67, здание администрации городского округа ЗАТО Свободный, каб. № 111, тел. 8(34345)5-84-02, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Документация об аукционе предоставляется бесплатно.

Требование о внесении задатка не установлено. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, на сайте www.svobod.ru и опубликовываются в газете "Свободные вести". При этом срок подачи заявок на участие в

аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

ОМВД ЗАТО СВОБОДНЫЙ ИНФОРМИРУЕТ

ЗА ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДЕТЕЙ

Наиболее сильным толчком к наркотической зависимости является изменение личности в период взросления под влиянием окружающих факторов. Поиск несформировавшейся личности своей индивидуальности, общественного положения и независимости толкает подростков к наркотикам.

Однако "бунт" против родителей и общественного уклада приводит к разрушению собственной жизни протестующего. Поэтому в борьбе с социальными проблемами подростки должны стараться найти иные способы приспособляемости, нежели уход от сложностей реальности. Может, старательное достижение жизненных целей труднее, чем полет фантазии бездействующего наркомана, но зато оставляет чувство не зря прожитой жизни. Поэтому для того, чтобы не стать палачом собственной жизни, логично привести в нее больше знаний для саморазвития. Когда подросток направлен на самосовершенствование и самореализацию, то попросту не остается времени на бесцельное времяпрепровождение. Многие подростки пробуют наркотик из чистого любопытства. Но практика показывает, что вероятность того, что первый раз остается последним и единственным

- ничтожно мала. Поэтому, как бы ни было сильно желание испытания измененного состояния, специалисты делать этого не рекомендуют. Зная коварность наркотических средств, за первой попыткой идет вторая...

Сотрудниками полиции совместно с заинтересованными ведомствами проводится работа, направленная на профилактику потребления и распространения наркотических средств, алкоголя среди несовершеннолетних. С учащимися школы проводятся лекции и беседы по антинаркотической тематике, с родителями лекции и беседы по вопросам своевременного выявления и предупреждения отклонений в поведении, в том числе наркомании, алкоголизма среди детей и подростков. Кроме того проводятся рейдовые мероприятия по отработке мест концентрации несовершеннолетних на предмет выявления фактов потребления ими наркотиков, алкогольных напитков.

Родители, помните, что духовная близость с детьми является гарантом неприемлемости наркотических средств. Поскольку возможность дружеского общения дает положительные установки и позволяет координировать поведение подростков.

**Инспектор по делам несовершеннолетних
Юлия Манжурова.**

Как не стать жертвой ограбления

Анализ совершенных преступлений свидетельствует, что наибольшее количество грабежей и разбойных нападений совершается в общественных местах и на улице. На втором месте - грабежи и разбои с проникновением в жилые помещения граждан. Потерпевшими, как правило, являются женщины, несовершеннолетние и лица, находящиеся в состоянии алкогольного опьянения, т.е. та категория граждан, которая не сможет оказать действенного сопротивления.

При совершении грабежей и разбойных нападений основными предметами преступного посягательства являются деньги, ювелирные изделия, носильные вещи.

В последнее время все чаще предметами посягательства являются мобильные телефоны. Кроме того, выбор похищаемого зачастую оказывает влияние не только номинальная цена изделия, но и возможность сбыта.

Как не подвергнуться нападению у себя дома:

- старайтесь не заходить в подъезд, а тем более в лифт с незнакомыми мужчинами;
- находясь дома, не открывайте входные двери без визуального контроля и незнакомым людям. Не редки случаи совершения разбойных нападений на жилища граждан под видом работников социальных служб, ЖЭС, ГОРГАЗА, а порой даже сотрудников полиции. Доверчивые граждане открывали дверь представителям коммунальных служб и становились жертвами преступлений, а нередко и вовсе открывали дверь, не спросив: "Кто там?";
- никому не говорите, особенно малознакомым людям, о своем материальном достатке, приобретении либо продаже дорогих вещей (имущества) в ближайшее время, крупных суммах денежных средств, хранящихся дома. Крупные суммы денег лучше всего хранить на банковском счете либо в банковской ячейке.
- домовладение или квартиру желательно оборудовать охранной сигнализацией и камерами видеонаблюдения. Кнопку (кнопки) тревожной сигнализации необходимо устанавливать в наиболее удобном для Вас месте, с возможностью ее моментального использования;
- хорошая сторожевая (либо просто большая) собака во дворе частного дома снижает вероятность нападения;
- в ночное время двери и не оборудованные решетками окна частных домовладений необходимо закрывать на ключ. Не редки случаи, когда преступники свободно врываются в жилище через незапертые входные двери и окна.

Помните! Запертая на ночь входная дверь поможет сохранить не только имущество, но и Ваше здоровье, а иногда и жизнь!

**ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
ИНФОРМИРУЕТ****"Готовимся к пенсии заранее"**

УПФР в городе Верхней Салде Свердловской области проводит заблаговременную работу по проверке документов будущих пенсионеров, целью которой является правильное и своевременное установление и выплата пенсий.

Для проведения такой работы гражданам необходимо заранее, за 12 месяцев до наступления права на пенсию, обратиться в Управление Пенсионного фонда со всеми необходимыми документами для их проверки по адресу: г. Верхняя Салда Свердловской области, Молодежный пос.ул.д.104,каб.16. Дни приема: понедельник- четверг с 08.30 до 17.00, пятница с 08.30 до 16.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

КОМУ следует обратиться в порядке заблаговременной работы для назначения страховой пенсии?

Мужчинам в возрасте 59 лет и женщинам в возрасте 54 лет, претендующим:

- на установление страховой пенсии по старости на общих основаниях;
- получателям "военных" пенсий для установления страховой части пенсии по старости.

Гражданам, претендующим на досрочную страховую пенсию:

- за опасные, вредные и тяжелые условия труда;
- за работу в районах Крайнего Севера или местности, приравненной к районам Крайнего Севера;
- за педагогическую, медицинскую или творческую деятельность.

Гражданам, претендующим на пенсию ранее установленного возраста:

- женщинам, родившим и воспитавшим до 8 лет пять (и более) детей (в 49 лет);
- матерям (отцам) детей инвалидов детства (женщины в 49 лет, мужчины в 54 года).

Иным категориям граждан, уходящим на страховую пенсию по старости, в том числе на льготных условиях.

КАКИЕ документы необходимо представить для заблаговременной работы:

1. Паспорт;
2. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
3. Трудовую книжку;
4. Справки, уточняющие характер льготной работы, если такие имеются;
5. Справки о работе, информация о которой отсутствует в трудовой книжке;
6. Справку о заработной плате за 5 лет подряд до 2002 г., если не работали в 2000-2001 гг.;
7. Военный билет;
8. Диплом, аттестат или свидетельства об окончании учебных заведений;
9. Свидетельство о браке (для женщин);
10. Свидетельства о рождении детей.

Документы в Пенсионный фонд предоставляются в подлинниках.

Специалисты ПФР оценивают право на пенсию, проверяют правильность оформления документов, соответствие информации, хранящейся на индивидуальном лицевом счете будущего пенсионера, сведениям трудовой книжки; производят расчет по заработной плате; а также дают разъяснения о том, какие документы необходимы дополнительно или нуждаются в доработке.

После такой совместной работы будущему пенсионеру останется только написать заявление о назначении пенсии, которая и будет ему назначена в 10-ти дневный срок со дня регистрации заявления.

Контактный телефон в Управлении ПФР в г.В-Салде 5 49 92

**ПОЗДРАВЛЕНИЯ****Уважаемые жители Горнозаводского
управленческого округа!**

Двадцать три года назад, в 1992 году, дата 3 декабря была провозглашена как Международный день инвалидов, людей с ограниченными возможностями здоровья.

Сегодня к категории людей с ограниченными возможностями относятся свыше 300 тысяч жителей нашей области. Забота об этих людях, оказание социальной и моральной поддержки инвалидам, обеспечение доступной среды, трудоустройство, оздоровление и реабилитация детей-инвалидов - задачи, относящиеся к числу приоритетных в социальной политике.

Зачастую люди с инвалидностью лишены многого, что дано здоровому человеку. Тем не менее, это не мешает им ставить перед собой самые высокие цели, уверенно преодолевать сложности, достигать вершин во всех областях деятельности. Достаточно вспомнить успехи российских параолимпийцев, на личном примере доказавших, что сила духа - действительно великая вещь.

Мы искренне восхищаемся и гордимся успехами наших земляков не только в спорте, но и в культуре, науке, общественной жизни. Самого высокого уважения заслуживают люди, которые наперекор всему умеют радоваться жизни, прилагать все усилия для самореализации, которые обладают замечательными душевными качествами.

Пусть рядом с вами всегда будут добрые, надежные друзья, любящие родные. Терпения вам, мужества, больше жизненных успехов и побед.

Управляющий Горнозаводским управленческим округом
М.П. Ершов

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

Главный редактор: А.В. Соколов.

Дизайн и верстка: О.В. Кузнецова.

Тираж: 500 шт.